



VISITATIONSRETNINGSLINJER

2.2.3 CENTERPAKKER, C-pakker

Hvem kan få hjælp?

Der ydes hjælp efter principperne for hverdagsrehabilitering, der har til formål at understøtte borgeren i at blive så uafhængig af hjælp som muligt

Borgeren vil modtage en rehabiliterende indsats, så der skabes tryghed for borgerne.

- Borgere der bor på plejecentre og som har et varigt behov for fysisk og psykisk pleje døgnet rundt.
- Medfølgende ægtefæller, samlever m.v.
- Hjælpen ydes efter principperne for hverdagsrehabilitering, der har til formål at understøtte borgeren i at blive så uafhængig af hjælp som muligt.

Myndighedsteamet foretager en konkret, individuel vurdering af den enkelte borgers behov for hjælp under en visitationssamtale. Tildeling sker på basis af følgende kriterier:

Der ydes hjælp til praktiske opgaver, personlig pleje, omsorg og mobilisering til borgere over 18 år. Der kan visiteres til nedenstående centerpakker, der tager udgangspunktet i borgerens funktionsniveau. Der ydes kun hjælp til de opgaver, som borgeren ikke selv kan varetage.

Hjælp til personlig pleje udføres ud fra de til enhver tid gældende hygiejniske principper.

Der kan kun visiteres én type centerpakke pr. bruger.

C1-pakken - lette begrænsninger:

- Borgeren er den aktive part og kan med let personassistance udføre aktiviteterne
- Borgeren kan overkomme/overskue/tage initiativ til de fleste elementer inden for funktionsområdet, men kan have et lille behov for støtte til funktionen

Plejen kan omfatte

Pleje dag- og aften timerne

Rengøring og anden praktisk hjælp

Omsorgsrelaterede ydelser: opgaverne forudsættes løst i tilknytning til de øvrige opgaver

Madservice

Tøjtvaske

Borgeren kan eksempelvis have behov for:

- Hjælp ved bad/personlig hygiejne 1-3 gange om ugen
- Hjælp til personlige gøremål
- Lettere psykisk støtte i visse situationer

C2-pakken - moderate begrænsninger:

- Borgeren er den aktive part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten.

- Megen psykisk støtte og motivation i forbindelse med personlige gøremål

For alle pakkerne gælder det, at der er tale om én eller flere af de ydelser, der er nævnt i kvalitetsstandard for personlig pleje og rengøring. For indholdet i madservice, tøjvask, anden praktisk hjælp og omsorgsrelaterede ydelser henvises til nedenstående.

Hertil kommer et natberedskab efter de gældende krav på det enkelte plejecenter (fast normering).

Træning visiteres efter de pågældende kvalitetsstandarder.

Pris Ingen egenbetaling på pleje, men:

Tøjvask er forbundet med egenbetaling. Der betales et fast månedligt beløb.
Madservice er forbundet med egenbetaling. Der betales et fast beløb afhængig af om der vælges fuld forplejning døgnet rundt eller en mindre forplejningspakke.
Servicepakker kan tilkøbes på plejecentret.

Se takstblad.

Hvordan får borgeren besked om afgørelse?

Afgørelsen meddeles skriftligt til borgeren. Ved afslag informeres om klagemulighed.
Ved bevilling af ydelse sendes besked til leverandøren.

Opstart af hjælp

Hjælpen startes op ved indflytningen i plejeboligen.

Dokumentation

- Myndighedsteamet sætter det retningsgivende mål
- Visitator beskriver bevilget hjælp i omsorgssystemet og samarbejdsaftalen. Formålet med bevillingen skal klart fremgå af beskrivelsen

Hvilket omfang har plejen?

Tiden varierer med omfanget af den personlige pleje og omsorg der tildeles.

Nye borgere og borgere, hvor der er udsigt til væsentligt forbedret funktionsniveau, revurderes efter 3 måneder. Øvrige borgere revurderes mindst en gang hvert 2. år.

Hvilket indhold har plejen?

Afhængig af borgerens egenomsorgs evne og evne til at varetage den personlige hygiejne og omsorg, kan der visiteres hjælp til:

Personlig pleje ydes efter alment gældende hygiejniske principper.

Borgere på plejecentre er principielt at sidestille med borgere i eget hjem. Ydelser på plejecentrene ydes derfor efter samme kvalitetsstandarder som gælder for borgere i eget hjem, med mindre andet er nævnt nedenfor.

Rengøring og anden praktisk hjælp

Rengøring ydes efter kvalitetsstandarden for rengøring. Der er ingen begrænsning i tidsrummet for udførelsen af hjælpen, dog må det valgte tidspunkt ikke være til gene for borgeren.

Anden praktisk hjælp kan udføres, hvis borgeren ikke har andre (familie, venner bekendte m.fl.) der har mulighed for at træde til, og kan omfatte hjælp til:

- Administration af pengesager
- Tømme postkasse og ordne post
- Hjælp til at samle snavset tøj sammen samt lægge tøjet på plads når det leveres tilbage fra vaskeriet
- Medicinlevering i forbindelse med dosis pakket medicin

Personlig pleje

Personlig pleje ydes efter kvalitetsstandarden for personlig pleje dag, aften og nat.

Omsorgsrelaterede opgaver

Omsorgsrelaterede ydelser er kendetegnet ved, at der ikke kan afsættes et bestemt antal minutter pr. borger til løsning af opgaverne. Den konkrete tid der anvendes pr. borger vil varierer efter borgerens aktuelle behov og kan variere over tid.

Omsorgsrelaterede opgaver kan omfatte hjælp og støtte til bl.a. følgende funktioner:

- Højtlesning af avisartikler, breve og anden korrespondance kan udføres, hvis borgeren ikke har andre (familie, venner bekendte m.fl.) der har mulighed for at træde til
- Hjælp til selvhjælp der består i rådgivning, vejledning og delvis hjælp i forbindelse med forskellige opgaver i hjemmet. Hjælpen sker med henblik på at sikre og opmuntre til at borgeren selv skal blive i stand til at klare opgaverne helt/delvist
- Netværksinitiativer der omfatter støtte og vejledning samt formidling af kontakt udadtil kan udføres, hvis borgeren ikke har andre (familie, venner bekendte m.fl.) der har mulighed for at træde til
- Socialt samvær
- Ledsagelse, der kan omfatter ledsagelse til behandling og undersøgelse, indkøb af tøj og andre personlige fornødenheder, udflugter, dagcenter, jule-/påskefrokost o.l. kan udføres, hvis borgeren ikke har andre (familie, venner bekendte m.fl.) der har mulighed for at træde til
- Aktivitet i borgerens nærmiljø, hvor der kan gives tilbud om deltagelse i arrangementer, f.eks. højtlesning med efterfølgende debat, spil, filmforevisning, gåture, årstidsbestemte festligheder og traditioner, deltagelse i daglige opgaver som f.eks. borddækning og afrydning m.v.
- Vedligeholdelse af bevægeapparatet
- Hjælp til at borgeren kan komme ud i frisk luft
- Støtte og vejledning til pårørende i krisituationer
- Hjælp og støtte i forbindelse med indflytning og udflytning
- Kontakt til pårørende og øvrige personer tæt forbundet til borgeren

Madservice

Madservice kan bestå af fuld forplejning med morgen-, middags- og aftensmad samt mellemmåltider eller delvis forplejning efter borgerens valg. Det varme hovedmåltid ydes efter kvalitetsstandard for madservice.

Tøjvask

Tøjvask jf. kvalitetsstandard for tøjvask samt tilbud om linnedpakke på det enkelte plejecenter.

Mulighed for at købe servicepakker

Plejecentret tilbyder servicepakker, der alt efter borgerens valg kan indeholder linnedservice, madservice, tøjvask samt mulighed for at købe rengøringsartikler, toilet- og hudplejeartikler og kapselvarer. Servicepakker er forbundet med egenbetaling.

Krav til leverandøren

Hjælpen udføres af Høje-Taastrup Kommunes integrerede ordning.

Situationsbestemt rengøring

Når medarbejderen er i borgerens hjem, skal rengøring efter pludseligt opståede situationer altid løses, når det kan være til gene eller fare for borgeren. Dette gælder uanset hvilken omsorgskategori, der er årsagen til at medarbejderen er i borgerens hjem. Generelt gælder det, at der ryddes op efter eget besøg.

Observationspligt af borgerens almene tilstand

Medarbejdere der er på besøg i borgerens hjem har pligt til at melde tilbage til sin daglige leder ved ændringer i borgerens almene tilstand og situation. Daglig leder vurderer, om der er behov for at kontakte visitationen.

Dokumentation

- Tidspunkt for og tilrettelæggelsen af hjælpen aftales mellem borger og leverandøren.
- Alle afvigelser fra de visiterede ydelser noteres i omsorgssystemet, af leverandøren med begrundelse for afvigelsen.

Personale

- Der stilles ikke krav til rengøringspersonalets uddannelse. Der stilles krav til, at medarbejderen der løser opgaver i borgernes hjem har den nødvendige erfaring
- Personlig pleje udføres af uddannet sundhedspersonale, der som minimum har en uddannelse som SOSU-hjælper/ hjemmehjælper
- Uddannelseskravet gælder for leverandørens fastansatte personale, dog må op til 10 pct. af de ansatte være ikke-uddannede, såfremt der ikke har været uddannede ansøgere til ledige stillinger og under forudsætning af, at ikke-uddannet personale ikke er de eneste medarbejdere, der kommer i borgerens hjem og løser plejeopgaven
- Leverandøren skal sikre, at medarbejdere der udfører personlig pleje er kvalificeret til at håndtere plejeopgaven i borgerens hjem
- Det er et krav, at medarbejdere der løser opgaver i borgerens hjem har den nødvendige erfaring
- Det er et krav, at det udførende personale er bekendt med Høje-Taastrup Kommunes kvalitetsstandard for ydelsen og at ydelsen udføres i overensstemmelse med denne

Mødet med borgeren

Der arbejdes ud fra principperne i hverdagsdagsrehabilitering hjælp til selvhjælp. Borgerens mulighed for en aktiv tilværelse understøttes.

Borgere på plejecentre skal trods funktionsevne tab opleve en høj grad af livskvalitet. Derfor skal den almindelige omgang med borgerne være kendetegnet ved:

- At der ydes omsorg overfor den enkelt borger efter princippet om hjælp til selvhjælp med udgangspunkt i borgers egne ressourcer og med mindst mulig indgriben i personlige rettigheder
- At der stilles krav og forventninger, så den enkelte borger bærer ansvaret for eget liv. Det handler om at finde og bevare ressourcer hos den enkelte borger.
- At forståelsen for den enkelte borgers situation indebærer et ansvar for at handle til borgerens bedste, når borgeren ikke selv magter situationen
- At personalet aktivt medvirker til at bevare kontakten til familie og pårørende.
- At personalet aktivt støtter at den enkelte borger sikres et værdigt menneskeligt samspil
- At personalet respekterer individuelle grænser og den enkeltes behov for at være privat
- At personalet til enhver tid inddrager borgeren i tilrettelæggelsen af hjælpen.
- At personalet til enhver tid medinddrager borgeren i opgaveløsningen. Borgeren guides, motiveres og mobiliseres efter behov i forbindelse med opgaveudførelsen
- At udfører tilstræber, at der kommer så få personer i borgerens hjem som muligt, og at det er det samme personale som borgeren er i kontakt med

Kvalitetskrav til den leverede hjælp

- At 80 % af borgerne på plejecentrene er tilfredse med hjælpen
- At alle modtager af hjælp får tildelt 1-2 faste kontaktpersoner, der har det overordnede ansvar for og overblik over at hjemmet fungerer
- At rengøring ydes jf. ydelsesspecifikation for rengøring grundpakke
- At personlig pleje ydes jf. ydelsesspecifikationen for personlig pleje
- At madservice ydes jf. ydelsesspecifikation for madservice
- At de leverede ydelser matcher borgerens behov og livsstil bedst muligt inden for rammerne af kommunens serviceniveau
- At der udpeges en kontaktperson hos myndigheden, som borgeren kan kontakte ved svigt i leverancen
- At der er tilbud om aktiviteter hver dag i borgerens nærmiljø
- At borgeren tilbydes gåture i frisk luft mindst 2 gang om ugen
- Byrådet skal i forbindelse med afgørelsen af hjælpen efter § 83 i Serviceloven oplyse om, hvilken person der kan kontaktes på myndighedens vegne, hvis modtageren af hjælpen har spørgsmål vedrørende den personlige og praktiske hjælp, eller hvis den tildelte hjælp ikke leveres i overensstemmelse med den afgørelse der er truffet i, og inden for den aftalte tid

Relaterede kvalitetsstandarder

- 2.1.1 Rengøring grundpakke
- 2.2.1 Personlig hjælp
- 2.3 Sygepleje
- 2.4 Træning
- 2.5 Dagcenter
- 3.1.1 Visitation til personlig og praktisk hjælp m.v.
- 3.1.2 Visitation til plejebolig
- 3.3.3 Tilsyn med plejecentrene

Lovhenvisninger

- Personlig hjælp er reguleret i Lov om Social Service §§ 83, 84, , 87, 88, 89, 90, 94, 94a og 192.
- Lov om almene boliger samt støttede private andelsboliger m.v.
- Lov om boliger for ældre og personer med handicap
- Kommunen er forpligtet til at udarbejde kvalitetsstandarder for plejehjem mv., jf. servicelovens § 139 og 92.

Ydelsesspecifikation skærmede plejeboliger

Supplement til centerpakkerne

Udover de krav der er formuleret i centerpakkerne, stilles der følgende krav til plejeindsatsen i skærmede enheder:

Hvilket indhold har plejen?

Det er væsentligt, at plejepersonalet oparbejder et indgående kendskab til borgerens vaner i samarbejde med borgerens pårørende, og kan forstå borgerens kommunikation verbal og nonverbal, for at kunne tilpasse handlinger og aktiviteter til den enkelt borgeres behov.

Handlinger

Plejen tilrettelægges så den skaber tryghed, ro og glæde for den enkelte borger. De handlinger der iværksættes skal have til formål at aflede, afværge, skærme, motivere, guide og støtte borgeren. Handlingerne udføres som enkeltpersonshandlinger eller i små grupper afhængig af borgerens formåen. I relation til udførelsen af aktiviteterne er det væsentligt, at der gives ros og positive tilkendegivelser. Det er væsentligt, at miljøet er præget af tolerance, accept og ro til at udføre handlingerne samt gentage handlinger.

Omfanget af den aktiverende og støttende indsats i forhold til den enkelt borger afhænger af borgerens helbredstilstand og fysiske/psykiske formåen, og kan bl.a. indeholde følgende tilbud:

- Huskehandlinger der støtter hukommelsen, herunder "huskebøger", reminisensgrupper (erindringsgrupper), billeder, kalender, dag, måned, år, fødselsdage m.v.
- Hjælp til at skabe struktur og overblik i tid og sted, herunder hjælp til planlægning af rammer for døgnnet
- Støtte til at bevare vaner og rutiner længst muligt, herunder knytte livshistorier til handlinger
- Hjælp til at gøre daglige opgaver konkrete, tydelige og præcise

Krav til leverandøren

- Kendskab til demenssygdomme
- Kendskab til lov om magtanvendelse
- Kendskab til socialpædagogiske metoder i plejen af borgere med demenssygdomme
- Særlig tålmodighed, tolerance, evne, vilje og lyst til at arbejde med demens
- En sundhedsperson i hver skærmet enhed skal have viden om og indsigt i gerontopsykiatri
- At det fremgår af borgerens plejeplan, hvilken indsats og aktiviteter der er planlagt og gennemført i forhold til den enkelte borger
- Personalet har en iværksættende, medvirkende og udførende funktion i relation til handlingerne
- Arbejdsmetoderne skal målrettes og tilpasses den enkelte borgeres behov

- At Høje-Taastrup Kommunes demenskonsulent skal inddrages i vanskelige demensforløb.