



## REFERAT AF BRUGER- OG PÅRØRENDERÅDSMØDE TORSDAG DEN 15. DECEMBER 2016.

### Tilstede:

Irene Sørensen, Birte Hansen, Tove Christensen, Kirsti Lauritzen - substitut for Pia Luciw, Bruno Sørensen og Susan Fuglsang som referent.

### Afbud:

Hans Behrendt, Hanne Knudsen, Pia Luciw, Arne Lundgaard og Gerda Strøm Petersen

## DAGSORDEN:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat
3. Orientering fra ledelse
4. Orientering fra køkken
5. Orientering fra Seniorråd
6. Orientering fra Bruger- og Pårørenderådsformand
7. Livets gang på Henriksdal
8. Eventuelt

### Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

### Ad 2. Godkendelse af referat

**Punktet 3:** Samspil mellem beboere, pårørende og personalet i afdelingerne i referatet fra det ekstraordinære BPR-møde torsdag den 22. september 2016 – **blev godkendt med bemærkning om, at ordlyden er meget skarpt formuleret.**

### Ad 3. Orientering fra ledelse

Pia Luciw er langtidssygemeldt, og sygemeldingen løber yderligere 4 uger. Irene, Lise og Kirsti har den daglige administration, Jette Elleby er back up for Pia Luciw, således at relevante informationer bliver ajourført.

Den ældremilliard regeringen bevilgede til kommunerne, er opdelt i puljer, og i disse er 125.000 kr. øremærket til træningsredskaber. Der er indkøbt træningsredskaber, såsom bolde, elastikker, gangbarre, benpresse, cykler, hvor arme også trænes samt briks, hvor en fysioterapeut vil komme og give massage.

Det er besluttet, at multirummet inddrages til træningsudstyret, og 1 personale vil være behjælpelig med at sætte holdene i gang med træningen.

Der vil blive etableret træningshold, som bruger udstyret i løbet af dagen, og personalet er også velkomne til at gøre brug af dette udstyr.

Der er bestilt TV og iPad, så man kan se film eller andre udsendelser, mens man motionerer.

Der er også afsat penge til supervision af personalet.

Der er afsat puljemidler til: **PROJEKT LIVSKVALITET PÅ PLEJEHJEM**, defineret som berøring, sundhed og velvære via zoneterapi og massage for beboere på plejecentre.

Projektet løber i 2016 og 2017, og midlerne er anvendt til ansættelse af en zoneterapeut samt massøse, og vedkommende (Henriette) er ansat 10 timer ugentligt i Henriksdal.

Personalet har været i gang med LEAN-projektet, som i sin enkelthed går ud på trimme arbejdsgange og gøre tingene smart. Medarbejderne bliver inddraget i processerne – og der investeres derved i socialt kapital.

Når man arbejder med LEAN tilpasset plejecentre, står de fire bogstaver i LEAN for:

L: Livskvalitet

E: Effekt

A: Ansvar

N: Nærvær

HTKs daglige ledere har været på besøg på Akaciegården plejecenter i Frederiksberg, som har indført LEAN-modellen, Hos Akaciegården betyder det tilsammen "mere tid til hjemlighed".

Akaciegården har arbejdet med LEAN i fire år. I 2013 fik de innovationsprisen for deres arbejde.

I 2016 er der etableret 100 nye apoteker på landsplan, og apotekerne udbyder forskellige services til forskellige priser.

Høje Taastrup har nu 3 apoteker, og City2 Apoteket, som er en filial af Roskilde Dom Apotek, kan tilbyde udbringning 2 gange ugentligt inden kl. 12:00 for 15 kr., hvilket er langt at foretrække, da det er effektivt og billigt .

Ledelsen sammenfatter et brev til beboere og pårørende vedrørende mulighed oprettelse af konto på 2 apoteker.

Aktiviteterne i Henriksdal har været for nedadgående grundet meget sygdom i huset, med det faktum at noget af personalet har skullet bruges i plejen. Der har også været brugt mange penge på vikarer samtidig med løn til fast personale, så budgettet er sprængt, og derfor har ledelsen skruet ned for tilkaldelse af vikarer udefra under sygdom.

Personalet har selv måtte bære byrden for at bringe budgettet i nogenlunde balance.

3 personaler har sidste arbejdsdag i uge 51.16, grundet start på uddannelse, og der bliver ikke ansat nogle nye medarbejdere, da ledelsen også har måttet skele til budget 2017, hvor budgettet bliver skåret med 0,42 %. Dog vender Suzette Poulsen tilbage den 28. marts 2017, og der bliver muligvis ansat 1 yderligere, afhængig af økonomien.

I 2017 vil Aktivitetsniveauet igen skulle ajourføres, dog er ledelsen opmærksomme på, at der ikke blive ansat nye medarbejdere, så alt skal gå op i en højere enhed.

Brandtilsynet har været på gennemgang i huset, og det er IKKE tilladt at have møbler, planer mv. stående i gangene. Det er heller ikke tilladt at anvende stearinlys, medmindre de bliver tændt i et rum, hvor der er flugtvej, så der anvendes LED-stearinlys i hele huset, og møbler samt andre effekter er fjernet fra gangene.

#### **Ad 4. Orientering fra køkken**

Køkkenet har også været i gang med LEAN-projektet, og det har affødt at medarbejdere har foreslået nye arbejdsprocesser.

Det er juletid, og køkkenet har meget travlt som ved alle højtider.

Køkkenet har haft 3 medarbejdere på kursus i at uddanne sig til at være måltidsværter til servering af mad om aftenen. Måltidsværterne skal være med til at udbrede viden om, hvordan man giver beboerne en god oplevelse omkring måltidet.

Der er afsat penge til at ansætte en medarbejder 3 timer pr. dag (aften), 15 timer ugentligt. Jette, Lise samt Irene holder møde desangående.

Køkkenet er begyndt at købe økologisk.

#### **Ad 5. Orientering fra Seniorråd**

Intet til punktet.

#### **Ad 6. Orientering fra Bruger- og Pårørenderådsformand**

Formanden orienterede om, at pårørende og beboere var af den opfattelse, at der var for mange personaler med anden etnisk herkomst: Beboerne har svært ved at forstå og derved svært ved at kommunikere med dette personale.

Kirsti replicerede med, at der har været afholdt ansættelsessamtaler, at man har ansat de mennesker, som var bedst fagligt funderede

#### **Ad 7. Livets gang på Henriksdal**

Siden sidste BPR-møde har Aktiviteten og Solstrålen afholdt:

- Solstrålens og Aktivitetens Skovtur til Helsingør
- Høstbrunch
- Spørgeleg
- Søndagsfrokost
- Solstrålens - Syng dansk
- Tøjsalg + skosalg
- Gratis høreprøvetagning to gange af audiolog
- Solstrålens banko
- Sct. Georgs Gilderne – Fredslyset
- Jule- og loppemarked
- Julefrokost for daghjem / dagcenter
- Julefrokost for beboere og pårørende
- Solstrålens julestue
- Lucia optog

I uge 51.16 afholdes julebrunch for beboere og personale, julebanko samt julegudstjeneste den 23. december 2016. Der afholdes nytårskur fredag den 6. januar 2017.

## **Ad 8. Eventuelt**

Forslag til mødedatoer i 2017:

**Torsdag den 23. februar 2017 kl. 13:00 – 15:00**  
**Torsdag den 27. april 2017 kl. 13:00 – 15:00**  
**Torsdag den 29. juni 2017 kl. 13:00 – 15:00**  
**Torsdag den 31. august 2017 kl. 13:00 – 15:00**  
**Tirsdag den 31. oktober 2017 kl. 13:00 – 15:00**  
**Torsdag den 21. december 2017 kl. 12:00 – 15:00**

Mødedatoer godkendes / rettes på mødet den 23. februar 2017.

Referent  
Susan Bonnie Fuglsang