

Referat:

MED d. 29-01-2016
Kl.: 10:45-13:45
Sted: Tune Kursuscenter

Udsendt d. 22-02-2016.

Deltagere:

A - Siden (Ledere)

Jane Svendsen
Mette Olsen
Lone Clement Rasmussen
Grete Ringgaard
Jesper Ulm Jessen

B - Siden (Medarbejdere)

Kira Kruse Willmarst (repræsenteret ved suppleant Helle Winzent Vilain)
Tina Carlsen
Helle Andresen
Hanne Jørgensen
Jan Hjortshøj Nielsen
Anders Gerdorf
Helle Rosenberg
Rikke Vedel Jessen

Referant:

Dorthe Jespersen

1. Godkendelse af dagsordenen

Godkendt idet Mette Olsen dog ønskede at tilføje 2 nye punkter:
Julefrokost og udmelding om ansættelsesstop.

2. Godkendelse af referater fra de gamle MED udvalg.

Referatet fra det tidligere socialpædagogiske enhed blev godkendt.
Godkendelse af Socialpsykiatriens referat fra møde den 30-11-2015 videre-
sendes til næstkommende MED-møde.

3. Drøftelse af hvordan grundformen /faste punkter i den fremadrettede dagsorden bør være?

Vi tilstræber at dagsordenen udsendes senest 14 før. Dagsordenen skal være "KRAV" som står for: Konkret, Relevant, Attraktiv, Vedrørende. Punkterne/temaerne skal være ordentlig beskrevet. Det skal tydeliggøres hvilke punkter der er til information og drøftelse og hvilke punkter der er til beslutning.

De fremadrettede punkter vil være: Godkendelse af dagsorden, Godkendelse af referat – status på økonomi (hver anden gang medmindre der er særlige omstændigheder) – Opfølgning på aftalestyring – Status på projekter.

4. Servicetjek af værdibaseret personalepolitik (opgave fra direktion og Hovedudvalg). Vi bruger ca. 1 time på dette punkt.



Bilag: Værdibaseret personalepolitik.

Deltagerne blev delt i 3 grupper og blev bedt om at svare på følgende spørgsmål:

Hvornår bruger I værdibaseret personalepolitik?

Hvad er jeres bedste erfaringer med at bruge værdibaseret spørgsmål?

Hvilke muligheder giver værdibaseret personalepolitik – måske også muligheder I p.t. ikke benytter jer af?

I hvilke situationer kan I med fordel også bringe værdibaseret personalepolitik i spil?

Er der noget ved værdibaseret personalepolitik, der spænder ben for, at den virker optimalt?

Hvordan sikrer I en løbende evaluering/opfølgning på hvordan I bruger værdibaseret personalepolitik i praksis?

Mette/Helle har udarbejdet en sammenfatning af svarene **som vedlægges om særskilt bilag.**

5. Aftalestyringsmål – eftersendes

Grete gennemgik den model der tidligere er anvendt i Socialpædagogisk enhed. Modellen gør målene i aftalestyringen overskuelige. Udover de i aftalestyringen allerede nævnte mål, tilføjede MED udvalgte nye punkter. **Det ajourførte skema vedlægges.**

Vi besluttede at fortsætte på denne måde og at vi sammen udfylder årets plan.

6. Status fra arbejdsmiljøudvalget, samt evt. beslutninger i forhold til arbejdsmiljøarbejdet/indsatsen.

MED udvalget besluttede at springe punktet over og refererede til det netop afholdte AMK-møde. **Se vedlagte referat.** Referat fra AMK møderne skal sendes til MED-udvalget.

7. Sygefravær/Arbejdsskadeindberetninger – eftersendes.

Den omdelte statistik blev gennemgået. I de enheder hvor "Fravær i dage" lå i overkanten af måltallet, var der forklaringer der kunne hæftes på årsagen her til. Samlet ligger Socialområdet for voksne med "Fravær i dage" på 11,8 hvilket er tilfredsstillende 😊 Til orientering er kommunens samlede måltal i 2015 på 14,3 fraværsdage. Samlet set ligger SHC desværre for højt, hvilket udløser en bod som skal fordeles efter endnu ikke aftalte retningslinjer.

8. Status på kompetenceudviklingsindsatsen – dokumentation.

Der ligger op til at dette bliver et fast punkt på dagsordenen, idet det kræver vores fulde opmærksomhed og MED repræsentanterne sammen med dokumentatorer og ledere har et særligt ansvar i forhold til implementeringsdelen. Status er at det generelt går fremad, men for nogle medarbejdere er det en større omstilling.

9. Status på implementering af projekt rehabilitering, samt status fra de igangværende forløb i Socialpsykiatrien.

Til orientering er Socialpsykiatrien "pilottester" på såkaldte borgerforløb. Der er rigtig gode erfaringer med den form der afprøves som omhandler et tæt samarbejde med Maja fra projektlab., og at der afholdes møde med borgere, bomiljøerne, Maja og myndighed. Der er fokus på borgerens ønsker om mål og delmål.

10. Status fra de respektive uddannelsesudvalg, samt evt. beslutninger.

Der er indkaldt til møde i uddannelsesudvalget i Socialpædagogisk enhed medio februar, hvor der skal drøftes individuelle ønsker til uddannelse og kurser samt ønsker til Temadage. Vi vil forsøge at få arrangeret en temadag om indgreb i selvbestemmelsesretten. Grete har fået til opgave at finde en underviser.

11. Nyt fra Sektor MED.

Der var intet at berette. Der har ikke været afholdt Sektor MED.

12. Julefrokost

Susanne Strandkjær har meddelt, at det ikke længere er muligt for Socialområdet for voksne at holde julefrokost med Social- og handicapcenteret og resten af personalet på Rådhuset. Dette skyldes udelukkende pladsmangel. Såfremt det besluttet, at Rådhusets ansatte grundet ombygning i år, ikke kan være på rådhuset – og derfor skal holde julefrokost i lokaler ude i byen – åbnes er mulighed for at vi alligevel kan deltage. Alternativt udtrykkes der ønske om at den kommende julefrokost kun vil være for de fusionerede parter, altså det tidligere Socialpsykiatri og Socialpædagogisk enhed

13. Udmelding om Ansættelsesstop.

I øjeblikket er der et merforbrug i BURC, hvilket har medført at direktionen har valgt at lave et ansættelsesstop i hele kommunen som medfører at man skal betale en måneds løn, såfremt man genbesætter en stilling. Dette omfatter ikke barselsvikariater. At bruge ordet ansættelsesstop kan godt virke misvisende, idet der er mulighed for at genansætte som sædvanligt, det koster bare en månedsløn.

14. Orientering/evt.

Med venlig hilsen
Dorthe Jespersen