



Workshoppens spilleregler

- Alle er lige i workshoppen
- Ingen vetoet. Der er ikke noget der er forkert eller dumt



Workshoppen i sin enkelthed

Hvad forstyrrer arbejdet med kerneopgaven?

- Fortæl
- Lyt
- Reflekter
- Diskuter
- Noter



Gruppeøvelse 1 – "Kortene på bordet"

- Alle får 5 minutter til at skrive ned på papkort, hvilke ting, de oplever forstyrre arbejdet med kerneopgaven i hverdagen.
- Hver deltager får herefter 5 min til at fremlægge deres kort/hjemmearbejde, dvs. hvilke "forstyrrelser" de oplever i deres hverdag – UDEN afbrydelse eller kommentarer fra de andre gruppe deltagere.
- Alle papkort lægges midt på bordet.



Høje-Taastrup
Kommune



Gruppeøvelse 2 – Prioritering af forstyrrelserne

På baggrund af de ting, der er kommet på bordet under den første øvelse, skal gruppen blive enige om, hvilke forstyrrelser, der i første omgang er de vigtigste at gøre noget ved.

I bedes prioriterer de 5 vigtigste "emner" og skrive det på Jeres prioriteringsliste.

Det bliver de 5 punkter som der arbejdes videre med mellem de to workshops – derfor skal vi bruge de forstyrrelser som I mener, er de vigtigste.



Gruppeøvelse 3 – Hvor kommer det fra?

I bedes vurdere hvor jeres 5 prioriterede "emner" kommer fra – og skrive det på prioriteringslisten.

De (nationalt)?

Vi (HTK)?

Dig
(arbejdspladsen)?



Hvad kom der ud af det? (udpluk)

- National test i FSK føles uproductiv og demotiverende (nationalt)
- Frekvens for kvalitetsrapport (nationalt + HTK)
- 2 forskellige systemer til registrering af undervisning og øvrig arbejdstid (HTK)
- 2. Skole/hjemsamtale (lokalt)
- Proceduretunge opgaver ift. samarbejde med BURC (HTK)
- Læringsplaner (omfang) og handleplaner (nationalt + HTK + lokalt)
- Medarbejdere har ikke indblik i nærmeste leders kalender (HTK)
- Sekretariatslederen har ikke lederbeføjelser, fx i SD og Prisme (HTK)