



## Lokal arbejdstidsaftale

**For personale ansat i henhold til overenskomst for socialpædagoger og pædagogisk personale ved døgninstitutioner mv. (64.01) samt omsorgs- og pædagogmedhjælpere m.v. (64.41)**

### Aftalens omfang

Aftalen dækker socialpædagogisk personale i Høje-Taastrup Kommune ansat ved døgninstitutioner og dagtilbuddet. Pkt. 3 og 5 skal dog særskilt tiltrædes af den enkelte arbejdsplads, efter aftale med den lokale TR, for at være gældende. Dette fremgår af bilag 1 og 2.

Det er en forudsætning for lokalaftalens indgåelse, at tjenestetidsplanlægninger foretages i henhold til de principper, der aftales under henvisning til MED-udvalgets bestemmelse om retningslinjer derfor.

Aftalen er indgået med hjemmel i Aftale vedrørende arbejdstid og rådighedstjeneste for pædagogisk personale ved døgninstitutioner m.m. (64.11) og Aftale om hviletid og fridøgn for samme gruppe (64.17).

### Punkt 1 - Udskydelse af det egentlige fridøgn i forbindelse med feriekoloni, jf. koloniaftalen

Det egentlige fridøgn kan, i forbindelse med feriekoloni, herunder også Base Camp, tilrettelægges, så der er op til 7 døgn mellem 2 fridøgn.

Ferierejser skal have et rekreativt formål, og honoreres efter regler for koloniture.

Feriekolonitimer indgår i planlægningen med 10 normaltimer og honoreres i henhold til koloniaftalens pkt. 4. (64.21).

I forbindelse med ferierejser kan planperioden udvides op til 16 uger, således at det er muligt, at afvikle ekstra normaltimer i forhold til den rullende vagtplan, som hele arbejdsfridage/0 dage i planperioden.

Den enkelte medarbejder skal være bekendt med placeringen af hviletiden inden ferieturen finder sted.

### Punkt 2 - Fridøgn, jf. pkt. 5 i Aftale om hviletid og fridøgn

Der kan tilrettelægges med op til 7 døgn - i forbindelse med personalemøder op til 8 døgn - mellem 2 fridøgn under forudsætning af, at disse er af 64 timers varighed.

Det er en forudsætning, at det egentlige fridøgn er på 64 timer. Såfremt det undtagelsesvist deles, skal den enkelte fridag være på 39 timer.

### Punkt 3 - Nedsættelse af den daglige hviletid, jf. pkt. 4 i Aftale om hviletid og fridøgn.

Hviletiden mellem 2 døgnns hovedarbejdsdage kan som udgangspunkt nedsættes til 8 timer dagligt max. 2 gange pr. uge.

Nedsættelse af hviletiden kan ikke tilrettelægges 2 på hinanden følgende døgn.

Ved rådighedstjenester anses hviletiden for afholdt, når den samlede hviletid under tjenesten har udgjort 8 timer eller mindst halvdelen af rådighedstjenesteperioden, hvoraf mindst 4 timer skal falde i perioden mellem kl. 23 og dagtjenestens påbegyndelse.

Såfremt der ikke er opnået hviletid som anført, udskydes hviletiden eller dele heraf til det efterfølgende døgn.

Forudsætningen for at hviletiden nedsættes er, at fridøgnet er på mindst 64 timers varighed. Dog kan leder og TR lokalt beslutte, at hviletiden nedsættes til 55 timer. Såfremt fridøgnet opdeles, skal hver fridag have en længde på mindst 39 timer.

Ønsker arbejdspladsen at benytte sig af den ovenfor anførte nedsættelse af hviletid, skal der indgås aftale herom mellem tillidsrepræsentanten og Institutionens ledelse. Hvilke arbejdspladser der har indgået aftaler herom fremgår af bilag 1.

### Punkt 4 - Daglig nedre arbejdstid, jf. Arbejdstidsaftalens § 8

Den mindste daglige arbejdstid for ansatte på 30 timer ugentligt og derover er fastsat til 5 timer jf. arbejdstidsaftalens § 8 stk. 2.

Den mindste daglige arbejdstid for ansatte på under 30 timer ugentligt er fastsat til 4 timer.

Der kan planlægges med 1-5 timers normaltjeneste i forbindelse med personalemøde og op til et frihedsdøgn, således at dette forlænges. Disse tjenester skal bruges som afspadsering af timerester (overarbejde, søgnehelligdage, søndage samt forskudt tjeneste). Medarbejdere kan ikke pålægges normaltjeneste i denne forbindelse.

Afspadsering planlægges normalt som hele dage, men kan efter ønske fra den enkelte medarbejder planlægges som enkelte timer.

Delt tjeneste kan kun forekomme i forbindelse med nattevagternes deltagelse i personalemøder og kursusdage

### Punkt 5 - Daglig øvre arbejdstid, jf. Arbejdstidsaftalens § 8

Den maksimale daglige arbejdstid kan aftales til mellem 10 - 16 timer. Timer ud over 10 timer betragtes som normaltimer, og medfører ikke overarbejdsbetaling, med mindre det er pålagt overarbejde.

I uger hvor denne dispensation finder sted, må der gerne ligge tjenester, hvor hviletiden i øvrigt er nedsat, men der skal dog være en arbejdsfri periode på min. 24 timer mellem disse to typer tjenester.

Ønsker arbejdspladsen at benytte sig af ovenstående bestemmelser om daglig arbejdstid på op til 16 timer, skal der indgås aftale herom mellem tillidsrepræsentanten og Institutionens ledelse. Hvilke arbejdspladser der har indgået aftaler herom fremgår af bilag 2.

## Punkt 6 - Daglig arbejdstid, jf. Arbejdstidsaftalens § 10.

Udover de gældende regler i arbejdstidsaftalens § 10, honoreres der også med 3/37 timers afspadsring, når

- Tjenesten starter før kl. 14.00 og strækker sig udover kl. 17.00.

Honorering med 3/37 timers afspadsring sker dog kun for den del af tjenesten, der ligger efter kl. 14.00.

## Punkt 7 - Frivilligt fremmøde

I forbindelse med frivilligt (ikke-beordret) fremmøde ved personalemøder/ture/arrangementer ud af huset, som ligger uden for normal arbejdstid, honoreres med 1:1.

Alle timer gives som afspadsringstimer.

Frivilligt fremmøde aftales mellem medarbejder og leder, da leder ud fra et økonomiske perspektiv, skal have mulighed for at sige nej til fremmødet.

## Punkt 8 - Generelt

Aftalen er gældende for samtlige medarbejdere på de i aftalen nævnte botilbud/enheder, der er underlagt SL's arbejdstidsaftale.

## Punkt 9 - Ikrafttrædelse og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. februar 2015 og erstatter tidligere arbejdstidsaftale af 1. januar 2013.

Lokalaftalen evalueres en gang årligt.

Lokalaftalen kan af alle parter opsiges til ophør med 3 måneders varsel til udgangen af en måned.

Punkterne kan opsiges uafhængigt af hinanden.

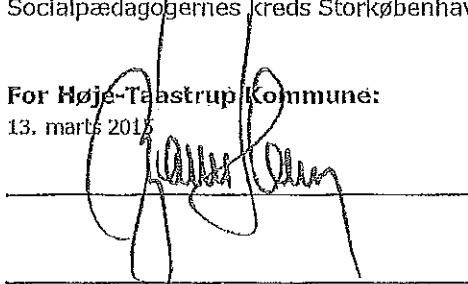
Såfremt lokalaftalen er opsagt, er parterne enige om, at der ikke foretages væsentlige ændringer i arbejdstilrettelæggelsen før udløbsdatoen.

Parterne kan ved enighed tilføje ændringer til lokalaftalen uden opsigelse.

Kopi af enhver ny aftale, ændring af eksisterende aftale eller opsigelse heraf, fremsendes til Socialpædagogernes kreds Storkøbenhavn.

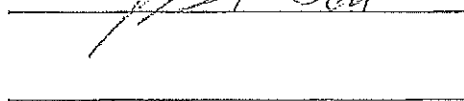
For Høje-Taastrup Kommune:

13. marts 2015



For Socialpædagogernes Landsforbund

14. marts 2015.





Bilag 1 - tiltrædelse af punkt 3 om nedsættelse af hviletiden

Følgende arbejdspladser har valgt at benytte sig af punkt 3 i arbejdstidsaftalen vedrørende nedsættelse af hviletiden:

1. **Kløverhuset** har fra den 01.02.15 valgt at benytte bestemmelsen om nedsættelse af hviletiden.
2. **Opgangsfællesskabet Taastrup Torv** har fra den 01.02.15 valgt at benytte bestemmelsen om nedsættelse af hviletiden.
3. **Bofællesskabet Stationsvej** har fra den 01.02.15 valgt at benytte bestemmelsen om nedsættelse af hviletiden.
4. **Bofællesskabet Pile Allé** har fra den 01.02.15 valgt at benytte bestemmelsen om nedsættelse af hviletiden.
5. **Opgangsfællesskabet Sønderby Torv** har fra den 01.02.15 valgt at benytte bestemmelsen om nedsættelse af hviletiden.
6. **Frøgård Allé** har fra den 01.02.15 valgt at benytte bestemmelsen om nedsættelse af hviletiden.

TR Tina Carlsen (Pkt. 1)

Nina Tiedjen (Pkt. 1)

28/1

TR Jan Hjortshøj (Pkt. 2-4)

29/1-15

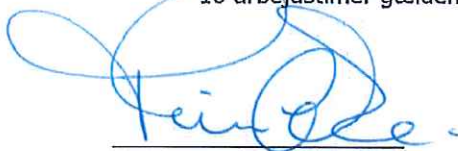
Grete Ringgaard (Pkt. 2-6)

TR Eva Jørgensen (Pkt. 5 og 6)

**Bilag 2 - tiltrædelse af punkt 5 om daglig øvre arbejdstid**

Følgende arbejdspladser har valgt at benytte sig af punkt 4 i arbejdstidsaftalen vedrørende daglig arbejdstid på mellem 10 til 16 timer:

1. **Kløverhuset** har valgt at benytte sig af muligheden for en daglig arbejdstid på op til 16 arbejdstimer gældende fra den 01.02.15.
2. **Opgangsfællesskabet Taastrup Torv** har valgt at benytte sig af muligheden for en daglig arbejdstid på op til 12 arbejdstimer gældende fra den 01.02.15.
3. **Bofællesskabet Stationsvej** har valgt at benytte sig af muligheden for en daglig arbejdstid på op til 16 arbejdstimer gældende fra den 01.02.15.
4. **Bofællesskabet Pile Allé** har valgt at benytte sig af muligheden for en daglig arbejdstid på op til 16 arbejdstimer gældende fra den 01.02.15.
5. **Opgangsfællesskabet Sønderby Torv** har valgt at benytte sig af muligheden for en daglig arbejdstid på op til 12 arbejdstimer gældende fra den 01.02.15.
6. **Frogård Allé** har valgt at benytte sig af muligheden for en daglig arbejdstid på op til 16 arbejdstimer gældende fra den 01.02.15.

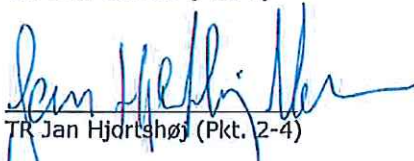


TR Tina Carlsen (Pkt. 1)

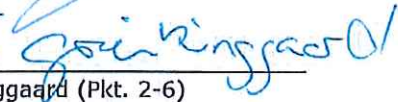


Nina Tiedjen (Pkt. 1)

28/1



TR Jan Hjortshøj (Pkt. 2-4)

29/1-15 

Grete Ringgaard (Pkt. 2-6)



TR Eva Jørgensen (Pkt. 5 og 6)

Bilag 2, side 2- tiltrædelse af punkt 5 om daglig øvre arbejdstid

Følgende arbejdspladser har valgt at benytte sig af punkt 5 i arbejdstidsaftalen vedrørende daglig arbejdstid på op til 16 timer:

- SHC Bostøtte - Det Udekørende Team har valgt at benytte sig af muligheden for en daglig arbejdstid på op til 12 arbejdstimer gældende fra den 28.6.2015

D. 22/7-15   
FTR Jørgen Bøll - underskrift

10/8-15   
Leder Mette Olsen - underskrift