

# Høje-Taastrup Kommune

- din arbejdsplads



## Velkommen til nye social- og sundhedshjælpererelever

Der er startet nye social- og sundhedshjælpererelever den 15. september.

Bagerst fra venstre Tina Petersen, Annie Rasmussen, Nicla Strandlod og Hasnije Redzepi.

I midten fra venstre Meltem Ünver, Gülüzar Cakmak, Jannie Bjerre, Wipakamon Chuayonukoom og Hanne Pehrson.

Forrest fra venstre Annette Clemmesen, Negar Faraj, Pia Nielsen, Tina Colberg og Malene Sussemiehl.

Budget

side 2

Kommunalreformen og dig

side 6

Seniorpolitik

side 4 og 24

# Budget 2006: stabilitet og god service

*Budget 2006 er vedtaget. Det viser en økonomi i balance, og at vi fortsat kan yde borgerne en høj service.*

Kommunens budget for 2006 blev vedtaget af Byrådet den 6. oktober. Det er et budget, der viser en økonomi i balance og et fortsat højt serviceniveau. Budgettet er både det sidste i denne byrådsperiode, og det sidste inden kommunalreformen træder i kraft. Og med den balance i tingene kan vi roligt sige, at perioden afsluttes med et budget, der rustar kommunen til fremtiden.

I de forløbne år har det ikke været nemt at få enderne til at hænge sammen med regeringens særdeles skrappe økonomiske krav. Det ved alle vi, der arbejder i kommunen. Men ikke desto mindre er det lykkedes. Fundamentet er lagt, og budget 2006 styrker det fundament yderligere. Samtidig forbliver skatteprocenten og grundskyldspromillen uændret på henholdsvis 20,6 procent og 15,0 promille.

Når det er lykkedes, skyldes det ikke mindst vores evne og vilje til at løse opgaverne mest effektivt og hensigtsmæssigt inden for de givne rammer. Men også fremover skal service og kvalitet udvikles, hvor det er nødvendigt - og i stadig dialog med borgerne. Vi skal med andre ord holde tungen lige i munden hele tiden.

## **Klar til flere ældre medborgere**

En af de vigtige opgaver for et byråd er at tilpasse kerne-service til ændringer i befolkningsgrupperne, og naturligvis afspejler budget 2006 også disse ændringer. Der er f.eks. flere midler til flere ældre medborgere. Den gode service, de ansatte giver på dette område, kan derfor opretholdes, og når moderniseringen af tre af kommunens plejecentre er færdig, vil vi være yderligere rustet til fremtiden med 52 ekstra pladser. Der er også bevilget penge til særlige jobtiltag for at rekruttere medarbejdere til ældreområdet.

Der er desuden afsat penge til IT på ældreområdet, så personalet kan bruge små mobile PC'er i deres arbejde. Der ved frigøres der mere tid til selve plejeopgaven.

## **Ny daginstitution og sund mad i skolerne**

De nye boligområder i kommunen betyder bl.a. nye og yngre borgere med andre behov end de ældres. I budgettet er der også taget højde for det. I 2006 bygges der der-



Anders Bak

for en ny daginstitution i Kragehave-området, så Høje-Taastrup Kommune fortsat kan leve op til pasningsgarantien.

Når det gælder børnene, etableres der desuden udleveringskøkkener på skolerne, fordi kommunen gerne vil tilbyde sund mad til eleverne. Der er også vedtaget en forsøgs- og udviklingspulje til folkeskolen og børne-unge området. Puljen skal bl.a. bruges til at afdække medarbejdernes faglige og personlige kompetencer. Formålet er at sikre, at personalet har de rigtige kompetencer i forhold til de udfordringer, skolerne står over for i de kommende år. Desuden vil der ske en videreuddannelse af lærere med særlig fokus på undervisning af to-sprogede elever i 2006.

Dertil kommer nye fagbøger og andre undervisningsmaterialer. Nye materialer vil gøre skolerne i stand til at leve op til nye krav om moderne undervisningsformer, som forudsætter større og mere varierede materialesamlinger. Byrådets bevilling bidrager også til, at skolerne i højere grad kan levere en undervisning, som er tilpasset den enkelte elev.

## **Parat til sundhedsopgaver**

Når kommunalreformen træder i kraft, skal vi overtage en række opgaver inden for sundhed og forebyggelse. Derfor

er det besluttet at afsætte penge til en udbygning af aktivitetsscentret Espens Vænge, så det kan rumme de nye tiltag på sundhedsområdet. Faciliteterne her skal tilgodesee både børn og ældre og inddrage forskellige samarbejdspartnere. I starten af 2006 indbydes alle interessenter til at udarbejde forslag til den fremtidige indsats for sundhedsopgaverne.

#### **Det frivillige arbejde styrkes**

Der er i budgettet for 2006 afsat midler til at styrke det frivillige forebyggende arbejde i et frivillighedscenter. Det indebærer bl.a. et forsøg med, at ældre og handicappede, der ikke på egen hånd kan klare en rejse, får mulighed for at deltage i rejseaktivitet i ind- og udland. Det betyder også en styrkelse af det frivillige forebyggende sundhedsarbejde, hvor patientforeninger indbydes til at deltage.

#### **Slagkraftig indsats i nyt jobcenter**

Også på arbejdsmarkedsområdet sker der ændringer på baggrund af reformen. Allerede i 2006 flytter kommunens medarbejdere og Arbejdsformidlingen sammen i et nyt jobcenter. Her bliver der altså tale om nye kollegaer fra en helt anden organisation. Når jobcentrets medarbejdere fokuserer på det samlede arbejdsmarked, vil de kunne give en bedre hjælp til både virksomheder og ledige borgere. Der bliver altså tale om en mere slagkraftig indsats, når det gælder beskæftigelse.

#### **Renovering af svømmehaller og mere liv på rådhuset**

På fritids- og kulturområdet er der fundet midler til renovering af svømmehaller og etablering af handicaplift. 2006 bliver samtidig året, hvor "fusionen" af rådhuset og Høje Taastrup Bibliotek til et Borgernes Hus vil vise sin effekt.

Bibliotekets personale kan nemlig bruge rådhusets faciliteter til arrangementer, og lånerne har nemmere adgang til de ydelser, som medarbejderne i Borgerservice kan levere - en konstruktion der vil give flere muligheder for borgerne og mere liv på rådhuset.

#### **Penge til veje og trafikikkerhed**

Kommunens medarbejdere på vej-området vil skulle bruge de midler, der er afsat til ekstraordinær vedligeholdelse af veje og trafikikkerhed, og på byudviklingsområdet fortsætter indsatsen bl.a. ved Taastrup Station. Desuden etableres der et nyt vandværk ved Agrovej.

#### **Sundhedsordning for alle medarbejdere**

Byrådet har bevilget en halv million ekstra til en sundhedsordning for de ansatte, foruden den der var afsat i forvejen. I 2005 har der kørt tre pilotprojekter for udvalgte medarbejdergrupper. Projekterne evalueres nu, og evalueringen skal danne grundlag for, hvad der skal ske i 2006. Det er Omsorgsnetværkets målsætning, at de sundhedsfremmende tiltag skal være for alle medarbejdere.

Jeg vil gerne sige tak til alle medarbejdere for kommentarer og forslag til budget 2006 og til de, der har arbejdet intenst på at skabe det nødvendige grundlag for vedtagelsen af budgettet.

Venlig hilsen

Anders Bak  
borgmester

Blitz



**Borgmester Anders Bak stopper.** Som de fleste nok har hørt via dagspresse og TV, meddelte borgmester Anders Bak den 30. august 2005, at han ikke genopstiller til kommunalvalget den 15. november. Anders Bak har været borgmester i Høje-Taastrup Kommune i 20 år, når han stopper ved årets udgang. Han blev udpeget som borgmester allerede ved sin første indtræden i byrådet 1. januar 1986, selvom Socialdemokraterne kun havde 7 af de 21 pladser i byrådet. Ved sidste kommunalvalg i 2001 fik Socialdemokraterne 11 af byrådets 21 pladser. Der bliver holdt afskedsreception for Anders Bak torsdag den 15. december kl. 13.00 på rådhuset. Billedet er fra 1. spadestik på Baldersbo Plejecenter.

Foto: Kenn Thomsen



# At være eller ikke at være... senior

*Med denne lille omskrivning af Hamlets berømte spørgsmål vil jeg tage fat på et tema, som i årets løb har været et fokusområde i Høje-Taastrup Kommune. Jeg tænker på det seniorprojekt, som HovedMed igangsatte tidligt på året.*

Der har siden sommeren været en del fokus på de såkaldte seniorer. Beskæftigelsesministeren udtalte i september, at han overvejer at tvinge landets virksomheder til at formulere en politik for at fastholde de ældre medarbejdere. Ministerens sigte var, at hvis ikke virksomheder fokuserer på at fastholde deres ansatte over 60 år, vil de om få år mangle arbejdskraft.

Emnet har længe været i fokus i kommunale kredse. "Kampen om arbejdskraften" kaldte KL (tidl. Kommunernes Landsforening) det for fire-fem år siden på baggrund af analyser af faldende ungdomsårgange og en forventet ældrepuddel blandt lærere og pædagoger. KL's budskab var den gang det samme som ministerens i dag: "tiltræk de unge, og fasthold de erfarne. Hvis I ikke skaber attraktive kommunale arbejdspladser, vil I få et problem med at opretholde jeres serviceniveau".

Det var ud fra samme erkendelse, at det daværende HovedMED - Hovedudvalget - formulerede seniorpolitikken i 2001. Det er også ud fra en vurdering af det kommunale arbejdsmarked nu og i fremtiden, at vi bevidst satser på at kunne tilbyde attraktive, udviklende arbejdspladser og på at rekruttere ikke kun dygtige elever men også "fremtidens folk", når vi skal besætte ledige stillinger. Vi er bevidste om, at en sjettedel af alle vores ansatte er over 55 år, og at andelen på nogle områder er højere endnu.

Høje-Taastrup har generelt et godt omdømme. Vi fik sidst i august en konkret pejling af det, da vi åbnede rådhusets døre for de amtsmedarbejdere, som skal skifte arbejdsgiver, når kommunalreformen flytter opgaver mellem myndigheder. Høje-Taastrup var den af amtets kommuner, der fik besøg af flest personer. 130 kom til vores informationsmøde, og vi har senere hørt "på vandrørene", at mødet hos os fik den bedste bedømmelse blandt amtets medarbejdere og ledere. Den slags luner.

Men tilbage til kommunens seniorpolitik. Omdrejningspunktet i Høje-Taastrup er, at man hverken er syg eller en særting, bare fordi man har nået en vis alder. Tværtimod er man som 55-årig en vigtig medarbejder, som der fortsat er masser af energi i. Derfor handler seniorpolitikken ikke om at sygeliggøre medarbejderne, men om at sikre, at både de og vi som arbejdsgiver får mest muligt ud af hinanden. Vi snakker om at påvirke holdningerne til seniorerne hos os alle, og om at tilpasse vores vaner og arbejdsrutiner på arbejdspladsen - til gavn for alle.

Vi har i årets seniorprojekt dels lagt op til at understøtte de nuværende medarbejdere over 55 i deres konkrete overvejelser om, hvad der skal ske, når de en gang ønsker at trække sig tilbage fra arbejdsmarkedet. Projektet er i øvrigt omtalt i artiklen "En værdifuld seniorfremtid" her i dette blad.

Projektet har også haft det formål at få formuleret et inspirationskatalog, som både medarbejdere og ledere skal kunne trække på, når en medarbejder nærmer sig "skelsår og -alder".

For en kommune som Høje-Taastrup er det vigtigt, at vi tænker fremad, så vi til stadighed har de medarbejdere, der er brug for og afsat ressourcer til. Men det handler også om at være realistisk og lige holde vejret, når advarselslamperne endnu en gang lyser rødt. Selv om der mange gange gennem årene råbes "vagt i gevær", viser det sig nemlig nu, at alderspuklen på lærer- og pædagogområdet ikke er så truende som først antaget. Senest har Socialforskningsinstituttet udgivet en analyse, der dokumenterer, at mange faktisk forlænger deres arbejdsliv: siden 1999 er den gennemsnitlige tilbagetrækningsalder steget med et helt år til 62,3 år.

At dét så står i modsætning til, at halvdelen af danskere ifølge Socialforskningsinstituttet fortsat ønsker at trække sig tilbage, når de er 60-62 år, er noget andet. Det er dér, hvor vi som arbejdsplads kan og skal sætte ind. Det vil vi også gøre - blandt andet ved at lære af de ledere og medarbejdere, der har deltaget i seniorprojektets tilbud.

At være senior er ikke et enten/eller til arbejdsmarkedet. At have seniorerne ansat er heller ikke et enten/eller. Det er et gode.

Henrik Kolind  
kommunaldirektør

# Grønhøjskolen efter branden

## **Søndag den 7. august - en uge før skolestart - udbrød der brand på Grønhøjskolen.**

Heldigvis var skolen inddelt i sektioner, så branden ikke nåede at sprede sig. Og med en utrolig dygtig indsats fra brandfolkene lykkedes det at begrænse branden til en blok - nemlig den, hvor indskoling og SFO'en var placeret.

## **Velkommen til de nye elever**

Den gik til gengæld helt op i røg! Det, der skulle have været de nye børnehavebørns første tilhørssted på skolen, var ikke andet end en bunke afsvedne mursten. Så nu skulle der tænkes - og handles - hurtigt. Og det blev der! I løbet af en uge lykkedes det at få skaffet nogle pavilloner, der kunne stilles op ved siden af den eksterne SFO på den anden side af vejen. Pavillonerne er udstyret med toiletter og tekøkkener mv. Og standarden er langt fra de "skurvogne", de fleste nok forestiller sig, når de hører om midlertidige pavilloner. Og sammenhængen med den anden SFO og de grønne områder omkring gør, at det lykkedes at få skabt nogle omgivelser, hvor de nye elever og SFO-børnene kunne bydes velkommen første skoledag og hvor de forhåbentlig, trods alt, kan få et godt år.

## **Byggeplads og legeplads**

Da den midlertidige genhusning af børnehavebørnene og SFO'en var på plads, var det på tide at vende koncentrationen mod de rygende ruiner. Brandtomten skulle ryddes og sikres. Mange - både børn og voksne - havde tilsyneladende svært ved at forstå at hegn og skilte med "adgang forbudt" betyder, at man ikke skal gå ind. Det var derfor nødvendigt at sætte ekstra bevogtning på i en periode, først og fremmest for at sikre at ingen skulle komme til skade.

Derudover skulle brandtomten ryddes og der skulle opstilles byggehegn og skurvogne til håndværkerne. Det betyder bl.a. at dele af legepladsen ikke kan benyttes. Kommunens "legepladsarkitekt" er sammen med skolen derfor i gang med at undersøge, hvordan man kan få indrettet nogle spændende og udfordrende legemiljøer på det tilgængelige areal.

## **Sundhedsplejersker og tandlæger på plads igen**

Nogle af lokalerne i den tilstødende blok havde fået vandskader i forbindelse med brandslukningen, og dette skulle afgrænses og udtørres. Det betød at familiecentret og tandplejen var nødt til at flytte ud af deres lokaler, men lokalerne er nu klar til, at de kan flytte tilbage.

## **Intet er så galt at det ikke er godt for noget!**

Og så er arbejdet med at finde ud af, hvordan det hele skal bygges op igen gået i gang. Da intet var tilbage har branden givet lærere og pædagoger mulighed for at tænke hele indretningen i sammenhæng med de pædagogiske principper, der ligger til grund for indskoling og SFO'en. Det betyder, at det er muligt at samtænke børnehaveklasserne og SFO'en, så børnenes dagligdag i højere grad hænger sammen og man f.eks. undgår at lokaler står tomme halvdelen af dagen.

Planen er at den nye indskoling og SFO står klar til at byde børnene velkommen til skolestart 2006.

*Katrine Toft Mikkelsen  
sagsbehandler  
Institutions- og Skolecentret*



# Kommunalreform i Høje-Taastrup?!

Kommunalreform i Høje-Taastrup?! Jo, vi skal godt nok ikke sammenlægges med andre kommuner - vi er godt på vej til at stige til over 46.000 indbyggere, som borgmester Anders Bak gjorde opmærksom på i sin forelæggelse af budget 2006. Men vi skal have en række nye opgaver alligevel som følge af reformen, der bl.a. indebærer, at amterne og Hovedstadens Udviklingsråd nedlægges, og der flyttes opgaver mellem kommuner, amter og stat.

Kommunalreformen i Høje-Taastrup kommer til at betyde nye opgaver og nye kolleger flere steder i kommunen. Det fortæller vi om på disse temasider, hvor du også kan læse om valg til byråd og regionsråd og om styringen af reformarbejdet her i kommunen.

Temaet er skrevet af konsulent Thomas Vaaben Søgaard, Byrådscentret.

*Red.*

## Valg til de nye byråd og regionsråd

*Den 15. november skal vi igen til valgurnerne. Denne gang skal vi vælge de politikere, der skal føre os igennem kommunalreformen.*

Er man borger i Høje-Taastrup Kommune, ligner kommunalvalget i 2005 de foregående. Sådan er det, fordi kommunen ikke skal slås sammen med andre.

Det betyder, at byrådspolitikerne vælges for en firårig periode. Politikerne trækker i arbejdstøjet den 1. januar og fungerer frem til 31. december 2009. Her i kommunen er det altså det samme byråd, som skal forberede og gennemføre kommunalreformen.

### Valget i andre kommuner

I flere af Høje-Taastrups nabokommuner skal de ansatte og borgerne til at lære nye politikere at kende. Sådan er det eksempelvis i Roskilde og Ledøje-Smørum kommuner, som hver især slås sammen med to nabokommuner til henholdsvis (ny) Roskilde og Egedal Kommune.

Det er ikke nogen nem sag at slå kommuner sammen og overtage en række nye opgaver, når de 'gamle' kommuner samtidig skal fungere. Derfor har Folketinget besluttet, at alle beslutninger om de 'gamle' kommuner skal træffes af de 'gamle' byrådsmedlemmer, som har fået forlænget deres valgperiode med et år.

Beslutninger vedrørende 'den nye storkommune' skal træffes af et såkaldt sammenlægningsudvalg, som er de politikere, der vælges den 15. november af borgerne i de tre 'gamle' kommuner. Disse politikere vil også være dem, som sidder i byrådet fra 1. januar 2007 til udgangen af 2009.

### Regionsvalget

Vi skal også vælge de politikere, der skal sidde i regionsrådet fra 2007. Høje-Taastrup bliver en del af Region Hovedstaden, som geografisk vil bestå af de nuværende Københavns og Frederiksborg amter samt Københavns og Frederiksberg kommuner og Bornholms Regionskommune. Der skal vælges i alt 41 medlemmer af regionsrådet. Resten af Sjælland, Lolland og Falster får navnet Region Sjælland og skal have hovedsæde i Sorø.



# Nye opgaver på mange områder

*Direktionen har intensiveret arbejdet med kommunalreformen, som betyder, at Høje-Taastrup Kommune får nye opgaver på mange områder. Flere udviklingskonsulenter fra Økonomi- og Analysecentret udstationeres derfor i en periode til forskellige fagområder.*

## Det sociale område

Reformen sætter borgeren i centrum - for en helhedsorienteret indsats, der sker i nærmiljøet. For at sikre dette overtager kommunerne det fulde ansvar.

Der er tale om, at tilbud for børn og unge med sociale og adfærdsmæssige problemer, revalidering samt voksen-specialundervisningen overgår til kommunerne.

Byrådet kan vælge at overtage og drive de amtslige sociale tilbud, der ligger i kommunen. Vælger Byrådet at overtage et tilbud, overtager man også personalet. Beslutningen skal være taget senest 15. februar 2006. For Høje-Taastrups vedkommende er der tale om fire eksisterende tilbud og det nybyggeri, der ligger Kraghave-område, og som kan ses fra Københavnsvej:

Frøgård Allé 6	
Socialpsykiatrisk botilbud for sindslidende	34
Vestervænget	
Botilbud for varig nedsat funktionshæmning	59
Nyt tilbud	
Bo- og aktivitetstilbud for senhjærskadede	65
Blå Kors Pensionat	
Pensionat for hjemløse	11
Blå Kors Behandlingshjem	
Behandling af voksne med alkoholmisbrug	17
I alt	186

## Specialundervisning

Kommunerne overtager ansvaret for den vidtgående specialundervisning til børn og voksne og overtager generelt det fulde finansierings- og myndighedsansvar for elever i specialundervisning.

Det betyder for Høje-Taastrups vedkommende primært, at vi skal lave 'mere af det samme', for kommunen har gennem flere år stået for en del af specialundervisningen for amtet,

## Beskæftigelsesområdet

Det offentlige beskæftigelsesindsats skal fremover kun varetages ét sted - i et Jobcenter. Byrådet etablerer Høje-Taas-



*På skoleområdet skal Høje-Taastrup Kommune primært lave "mere af det samme", fordi vi i flere år har stået for en del af specialundervisningen for Københavns Amt. (Foto - ikke fra specialundervisningen: Kenn Thomsen).*

trups Jobcenter i EUC-bygningerne (Erhvervscentret) på Erik Husfeldtsvej. Centret bemannes i første omgang af personale fra Erhvervscentret, rådhuset og senere i 2006 fra AF. 6 personer overflyttes pr. 1. juli 2006, og de resterende 6 personer overgår til kommunen pr. 1. januar 2007.

## Sundhedsområdet

Kommunerne overtager flere opgaver fra amtet, herunder genoptræning efter indlæggelse, forebyggelse og sundhedsfremme, den specialiserede tandpleje og behandling af alkohol- og stofmisbrug. I budget 2006 er indtænkt en om- og tilbygning af Aktivitetscentret Espens Vænge som forberedelse til funktion som sundhedscenter.

## Miljø- og naturområdet

På miljø- og naturområdet får kommunerne langt mere indflydelse end tidligere. Miljøbeskyttelses-opgaverne placeres

i kommunerne, som også får tilsynsopgaver i forhold til forurenende virksomheder. En kommune som Høje-Taastrup skal fra 2007 sørge for vandløb og overfladevand.

## Nye opgaver i borgerbetjeningen 1. november

Allerede fra 1. november sker ændringer i de kommunale opgaver. Borgerne skal nemlig fra den dag betjenes i servicebutikken, når de vil have ændret deres skattekort. Borgerne skal også komme på rådhuset, når de vil forny pas eller kørekort.

Personalet fra skatte- og inkassoområdet overføres fra 1. november til staten. Nogle få kolleger på inkassoområdet forbliver dog i kommunen, fordi deres konkrete opgavefelter fortsat er kommunale.

Staten har lejet de lokaler på rådhuset, hvor Skattecenter København Vest har haft til huse i lidt over et år. Det er endnu ikke klart, hvilke opgaver der skal varetages her.



*I Borgerservice kan man fra den 1. november blive betjent, når man skal forny pas eller kørekort - som led i reformen, flyttes nogle af politiets opgaver nemlig hertil. (Arkivfoto: Kenn Thomsen).*

## Styring og tidsplan for reform-arbejdet

*I Høje-Taastrup Kommune er der dannet en administrativ styregruppe, som står i spidsen for gennemførelsen af de ændringer, som kommunalreformen medfører her i kommunen. Under styregruppen er nedsat flere undergrupper, som tager sig af hver deres opgaver - herunder arbejdsgrupper på de to områder, som forandres mest: nemlig beskæftigelsesområdet og sundhedsområdet.*

### Reformarbejdet følges i MED-systemet

Kommunalreformen har siden begyndelsen af 2004 været drøftet på samtlige møder i RådhusMED og HovedMED. Siden sommeren 2005 har MED-systemet været repræsenteret med to medlemmer i styregruppen for hele reformarbejdet.

Der lægges generelt op til, at reformen drøftes lokalt i MED, når der er behov for det.

### Administrativ organisering

**Styregruppen** er sammensat af Direktionen og to MED-repræsentanter

**Direktionen** vander reformarbejdet på alle møder

**Reformsekretariatet** mødes hver 3-4. uge og koordinerer aktiviteterne

- Kommunaldirektør Henrik Kolind
- Økonomidirektør Ole Kristensen
- Centerchef Anders-Peter Østergaard, ØAC
- Konsulent Thomas Vaaben Søgaard, Byrådscentret

### Udviklingsprojekter - ledes hver af en styregruppe og en arbejdsgruppe

- Beskæftigelsesområdet
- Sundhedsområdet

### Tidsplan

#### Fase 1 Nov 2005

Farvel til skatte- og inkassoopgaven

Pas og kørekort er nye opgaver for servicebutikkerne

#### Dec 2005

Kommunen får navnene på de nye kolleger fra amtet

#### Fase 2 Jan 2006

Det nye byråd tager over

Et Jobcenter etableres på EUC

#### Feb 2006

Byrådet skal beslutte sig for, om man vil overtage sociale institutioner

#### Fase 3 Juli 2006

AF-personale overgår til Jobcentret



# Nye kolleger - fra amtet, AF og HUR

*Høje-Taastrup Kommune overtager fra 2007 en række opgaver og medarbejdere fra amtet. Der er tale om ca. 20 personer, som enten kommer fra områder, der enten direkte overføres med deres opgaver, eller som ikke skal flyttes med til den nye amtsgård i Hille-rød.*

Den 25. august afholdt kommunen et informationsmøde for amtsmedarbejdere. Formålet med mødet var at give disse en chance for at stifte nærmere bekendtskab med deres mulige nye arbejdskommune. Amtets personale kunne frem til 6. september ønske, hvor de gerne vil arbejde fra 2007. Der deltog ca. 130 personer, og mødet var det mest velbesøgte af alle i Københavns Amt.

Et såkaldt fordelingsudvalg sidder lige nu og forsøger at matche ønskerne fra medarbejderne med kommunernes behov. Sidst på året får de berørte medarbejdere besked om, hvor de skal arbejde fra 2007. Socialdirektør Lene Langhoff fra Høje-Taastrup deltager i fordelingsudvalget.

	God dag	Farvel
Politi	ca. 1	
Amtet	20	
AF pr. 1.8.06	6	
AF pr. 1.1.07	6	
HUR	1-2	
Stat - skat 1.11.05		- 30
Stat - inkasso 1.11.05		- 7
<b>I alt</b>	<b>35</b>	<b>- 37</b>

Også fra andre områder vil kommunen modtage et antal medarbejdere. Der er primært tale om de personer, som i dag er ansat på AF-kontoret. Da HUR lige som amtet nedlægges, vil kommunen også få nogle medarbejdere derfra.

## Pas og kørekort

Kommunerne skal allerede fra 1. november i år løse flere nye borgerbetjeningsopgaver i servicebutikkerne, nemlig udstedelse af pas og kørekort. Det betyder lokalt, at et antal medarbejdere fra Politiet vil få en ny kommunal arbejdsgever på Vestegnen.

130 medarbejdere fra Københavns Amt deltog i informationsmødet i byrådssalen.



# KVIK-start på skoler og daginstitutioner

## 10 hurtige spørgsmål og svar om forventninger til KVIK-selvevaluering i daginstitutioner og på skoler

I løbet af efteråret går det store KVIK-selvevalueringsprojekt ind i en ny fase. Tiden er nu inde til, at KVIK-selvevaluering skal i gang i institutioner og enheder uden for rådhuset. Direktionen har lagt rammerne for processen, og daginstitutioner og skoler lægger for. I den forbindelse har vi stillet centerchef Karsten Holst og fællestillidsrepræsentant for lærerne Ulla Mikkelsen 10 hurtige spørgsmål om deres forventninger til KVIK.

### Hvad er KVIK?

*Karsten Holst:* KVIK er mest af alt et dialogværktøj, som en institution kan benytte til internt at foretage en evaluering af styrker og forbedringsområder i dens arbejde.

*Ulla Mikkelsen:* Ja, KVIK giver faktisk mulighed for en rigtig god dialog mellem ledere og medarbejdere, om hvad det er, vi gør godt, og hvor der er oplagte steder, hvor vi kan gøre det bedre.

### Hvem har besluttet, at der skal gennemføres KVIK-selvevaluering?

*Karsten Holst:* Direktionen har besluttet, at vi skal gennemføre et kvalitetsudviklingsprojekt i hele organisationen.



Karsten Holst

Den har også valgt, at vi skal benytte KVIK-modellen, som er udviklet af Statens Center for Kompetence og Kvalitetsudvikling. For nyligt er det endvidere besluttet, at KVIK skal gennemføres i alle områder inden marts 2007.

*Ulla Mikkelsen:* Der er så nedsat en styregruppe under Hoved MED udvalget, hvor direktion, centerchefer og tillidsrepræsentanter samarbejder om at udarbejde forslag til rammerne for gennemførelsen af KVIK. Desuden har vi i Institutions- og Skolecentrets sektorudvalg nedsat en lokal styregruppe, hvor vi har aftalt, hvordan vi gennemfører KVIK i Institutions- og Skolecentrets område.

### Hvad forventes af resultat?

*Karsten Holst:* I Institutions- og Skolecenteret gennemførte vi over sommeren på centerniveau en KVIK-selvevaluering. Erfaringerne herfra var, at vi som center opnåede en større bevidsthed omkring måden, vi arbejder på. Ikke, at vi ikke har været bevidste omkring vores arbejde før, men KVIK-værktøjet giver en mere systematisk synliggørelse - især af de ting, som vi gør godt. Det samme, forventer jeg, vil være oplevelsen på skolerne og daginstitutionerne.

### Hvad er de største gevinster for skolen eller daginstitutionen?

*Karsten Holst:* Vi vil blive mere skarpe i vores argumenter om, hvad vi gør godt, og hvordan vi ønsker at forbedre institutionen. Det vil på sigt skabe større faglig stolthed og engagement.

*Ulla Mikkelsen:* Med KVIK-selvevalueringen får man et kig ud i alle hjørner. Den har potentiale til at bidrage med at rydde op i gamle misforståelser mellem ledere og medarbejdere eller få gjort op med gamle rutiner.

### Hvad er de største gevinster for den enkelte leder på skolen eller daginstitutionen?

*Karsten Holst:* Når selvevalueringsgruppen har udarbejdet konsensusrapporten, får den enkelte leder en masse ny viden, om hvor medarbejderne er i deres overvejelser samt nye vinkler på de udfordringer, som skolen eller daginstitutionen møder hver dag.

*Ulla Mikkelsen:* KVIK giver større bevidsthed om opgaveløsningen, så lederen gerne skulle blive bedre til at forklare sine valg af handlinger og tiltag overfor medarbejderne.

### Hvad er de største gevinster for den enkelte medarbejder på skolen eller daginstitutionen?

*Ulla Mikkelsen:* Det er MED udvalget på den enkelte skole og en gruppe af medarbejdere på daginstitutionerne, der gennemfører evalueringen. Herefter er det altafgørende for succes, at samtlige medarbejdere på skoler og daginstitu-

tioner får indflydelse på udvælgelsen af de indsatsområder, der efterfølgende skal sættes på.

*Karsten Holst:* KVIK-selvevaluering giver den enkelte medarbejder mulighed for at tage ansvar og bidrage konstruktivt til at udvikle sin egen arbejdsplads.

### **Får KVIK-selvevalueringsarbejdet betydning for brugerne?**

*Karsten Holst:* Nu er KVIK-selvevalueringen mest af alt et internt redskab, der afdækker, hvordan vi gør ting. Men KVIK er samtidig et skridt på vejen til en mere systematisk kvalitetsudvikling. Den enkelte skole eller daginstitution vil efter KVIK kunne være mere tydelige omkring, hvad vi gør, hvad vi vil, og hvor vi vil hen. Det vil gavne brugerne.

*Ulla Mikkelsen:* Hvis det lykkes for MED-udvalgene, når de har foretaget selvevalueringen, at engagere de øvrige medarbejdere i det fælles kvalitetsudviklingsprojekt, så vil det kunne få en afsmittende virkning i forhold til forældre og børn.

### **Hvor ligger de største udfordringer?**

*Ulla Mikkelsen:* Den største udfordring ser jeg i at skabe engagement omkring projektet fra de medarbejdere, som ikke skal deltage i selvevalueringsgruppen, men som spiller en vigtig rolle i høringsfasen. Her skal ledelsen være primus motor og skabe engagementet.

*Karsten Holst:* I den forbindelse er det altafgørende, at vi formår at præsentere KVIK i sammenhæng med de andre initiativer, som vi har sat i værk på skole- og institutionsområdet. KVIK kan ses som en overordnet paraply, som samler op på arbejdet med eksempelvis resultaterne af APV, trivselsundersøgelsen og evalueringen af det faglige niveau.

### **Hvornår skal det ske?**

*Ulla Mikkelsen:* På grund af skoleårets planlægning skydes arbejdet med KVIK-selvevaluering tidligere i gang på institutions- og skoleområdet end på de andre områder uden for rådhuset. Vi skal være pionerer.

*Karsten Holst:* Det skal ske nu. I november måned afholdes informations- og uddannelsesdage for de ledere og medarbejdere, der skal deltage i KVIK-selvevalueringerne. Umiddelbart derefter påbegyndes selve evalueringen.

### **Hvem skal involveres?**

*Ulla Mikkelsen:* For hvert skole- og områdelederniveau skal der nedsættes en repræsentativ selvevalueringsgruppe. Det er derfor meget vigtigt, at de enkelte skole- og områdeledere drøfter i MED, hvordan medarbejderne bedst involveres. Både de, som skal deltage i selvevalueringsgruppen, og resten af medarbejderne, som efterfølgende skal høres om konklusionerne af selvevalueringsarbejdet.

*Karsten Holst:* Ja, det er givet, at - udover skoleledere og områdeledere - udgør MED-udvalgene krumtappen i involveringen af medarbejdere.



*Ulla Mikkelsen*

### **Hvordan skabes de bedste betingelser for medarbejdernes involvering?**

*Karsten Holst:* Det er ledelsens opgave at sikre, at de medarbejdere, der skal involveres, har den nødvendige tid til arbejdet. Ledelsen skal drøfte med de faglige organisationer, hvordan dette bedst kan lade sig gøre. Derudover skal lederne sammen med MED-udvalgene planlægge hvordan de øvrige medarbejdere bedst involveres i KVIK-arbejdet. Eksempelvis ved information og dialog på personalemøder. I sidste ende er det ledernes ansvar, at KVIK bliver gennemført. Vi skal derfor klæde lederne på til at kunne varetage denne opgave. Arbejdet med KVIK er fastlagt i de drifts- og udviklingsaftaler, som for nyligt er indgået mellem skole- og områdelederne og mig.

Både Karsten Holst og Ulla Mikkelsen sidder i den styregruppe, der har til opgave at komme med ideer og forslag til gennemførelse af aktiviteter som led i igangsætningen af KVIK. Du kan læse om styregruppens organisering og arbejde på intranettet under 'temaer på tværs'.

*Kristine Bælum  
udviklingskonsulent  
Økonomi- og Analysecentret*

# Nye samarbejdsformer på Selsmoseskolen

*Selsmoseskolen står over for en række ændringer fra næste skoleår, hvor det bl.a. er planen, at skoledagen skal ligge fra kl. 8-16 hver dag (se faktaboks). Men allerede i år har skolen taget fat på en række nye tilbud og samarbejdsformer med elevernes forældre, Sprogskolen, musik-, drama- og billedskole m.fl.*

Et af disse er samarbejdsprojekter foregår mellem sprogskolen Hytten og Selsmoseskolen med det mål at bidrage til at bedre integrationen af de tosprogede kvinder, som går på sprogskolen. Samarbejdet omfatter fælles arrangementer, som eleverne fra sprogskolen og Selsmoseskolens 2. klasser arrangerer såvel i nærområdet som længere væk fra de vante omgivelser i Taastrupgård.

Deltagerne fra Hytten er kvinder, som er i et uddannelsesforløb, hvor de ud over den sproglige tilegnelse skal lære om Danmark og dansk kultur. En del af kvinderne er mødre til nogle af de børn, som går i Selsmoseskolens 2.-klasser. Vi kunne derfor bruge arrangementerne til at få et nærmere samarbejde med de pågældende mødre, som samtidig lærer de andre børn og deres lærere at kende på en anden måde end gennem det formaliserede skole-hjem-samarbejde.

## **Fælles tur til Møns Klint**

Sidste skoleår tog vi sammen til Hakkesmosen, hvor en naturvejleder hjalp med at finde dyr i søen og forklarede børn og voksne om livet i søen, og det seneste arrangement var en tur til Møns Klint. Første skridt på vejen var, at deltagerne fra sprogskolen var på besøg hos Selsmoseskolens 2.-klasser, hvor lærerne orienterede generelt om Møns Klint, og hvor børnene fortalte kvinderne, hvad de tidligere havde lært om Møns Klint.

Mandag morgen den 22. august mødtes de to grupper på Selsmoseskolen kl. 9.00, hvorfra transporten foregik med bus til Møns Klint. Det var dejligt solskinsvejr ved afgang, og meteorologerne havde lovet solskin hele dagen. Busturen forløb godt, men for nogle af børnene var køreturen meget lang. Alle

var sultne, da vi nåede frem til den store parkeringsplads ved "Store Klint". Her spiste vi vores medbragte mad, og børnene legede på den store legeplads.

Vi startede de egentlige strabadser med at gå op til klintens højeste punkt "Dronningestolen". Der er ikke nogen stol, og udsigten over såvel klinten som havet og landene omkring Møns Klint er blokeret af store træer. Lidt ærgerligt, når man nu ved at det er muligt at se til Sverige, Bornholm og Tyskland, hvis det er klart vejr, men vi kunne i hvert fald sige, at vi havde været oppe på klintens højeste punkt!

Vi gik tilbage til legepladsen og fortsatte ad den 488 trin lange trappe ned til stranden. Trappen endte i vandet, og alle måtte smide sko og strømper for at komme om på den del af stranden der skulle føre os videre på turen i retning mod Liselund Slot. Vi gik på stranden langs klinten. Alle hyggede sig og sludrede, soppede eller samlede sten, som blev vurderet og enten kastet igen eller puttet i posen med "sjældne sten". Undervejs var der igen forplejning og mulighed for at hvile benene ovenpå den besværlige tur i stenene på stranden.

Vi endte "strandpromenaden" ved trappen ved "Jydeleje Fald", hvor turen gik op til skoven ad meget lidt gang-





venlige trin. Herfra gik det videre af smalle skovstier til Liselund Slotspark, hvor vi fik den sidste forplejning, og der blev tid til at købe en is eller lidt andet guf. Bussen hentede os ved Liselund, og vi var klar til afgang mod Taastrup kl. 15.30.

På hjemturen i bussen tog mange, både børn og voksne, en lille lur, mens nogle af børnene - som sædvanligt - hyggede sig godt i hinandens selskab. Vi var tilbage på Sels-

moseskolen kl. 17.15, og såvel "Hyttedamerne" som elever og lærere fra Selsmoseskolens 2.-klasser kunne gå hjem med endnu en rigtig god oplevelse i bagagen.

*Ellis Andersen  
skoleinspektør  
Selsmoseskolen*

### **Ny Selsmoseskolen**

Planen fra august 2006 er

- Skole for elever fra børnehaveklasse til 6. klasse.
- Eleverne skal gå i skole fra kl. 8 til kl. 16 hver dag.
- Efter 6. klasse skal eleverne udsluses til andre skoler.

Første trin startede august 2005

- Vi har elever fra børnehaveklasse til 6. klasse og en enkelt 9. klasse.
- Alle lærere har deltaget i et weekendkursus om skolens ny struktur og et 60 timers kursus med hovedtema "undervisning af elever med dansk som 2. sprog".
- Der vil være øget test og evaluering af eleverne i dansk og matematik, på alle klassetrin.
- Gratis dansk-kurser på sprogskolen, til tosprogede forældre.
- Musikskolen underviser 1 time om ugen i børnehaveklasserne.
- Eleverne tilbydes lektiehjælp 4 gange om ugen.
- Der er afsat tid til ekstra forældresamarbejde.
- Vi arbejder på et øget samarbejde med musik-, billed-, drama- og sprogskolerne samt teatret og idrætsforeningerne.



# De sætter borgere og kolleger på den digitale skolebænk

*Bibliotekarer og Borgerservice-medarbejdere har succes med at sende borgere og kolleger på skolebænken for at lære internettets mange fordele, når det gælder digital selvbetjening med kommunale og andre offentlige selvbetjeningsløsninger. Det tværfaglige samarbejde har også været en succes for de to medarbejdergrupper.*

I foråret 2004 lød startskuddet for en ny epoke inden for servicering af kommunens borgere. På baggrund af et politisk ønske indledte Lone Henriksen og Martin Verner Hansen fra Høje-Taastrup Kommunes biblioteker et samarbejde med Nina Reinhold og Heidi Hunderup fra Borgerservice. Ideen var at udvikle internet-kurser til borgerne med fokus på digitale løsninger og selvbetjening.

Martin og Lone fra Bibliotekerne havde i flere år haft lyst til at afholde Netborger-kurser, da erfaringen fra deres øvrige internetkurser har vist, at behovet var der. Borgerne kender generelt ikke nok til selvbetjeningsløsningerne.

Da den stigende interesse blandt borgerne for at bruge digitale løsninger skaber et tilsvarende øget krav til medarbejdernes kompetencer, blev det besluttet også at afholde kurser for personalet. Kurserne skulle sikre, at personalet kan råde og vejlede borgerne i brugen af digitale selvbetjeningsløsninger, både ved telefoniske og personlige henvendelser.

## **Overtegnet trods juletravlhed**

Det første Netborger-kursus for borgerne blev afholdt den 9. december 2004. På trods af juletravlheden blev kurset hurtigt overtegnet, og nye kurser blev planlagt for 2005. Kurserne af 2½ times varighed holdes i IT-undervisningslokalet på rådhuset og veksler mellem holdundervisning og individuel opgaveløsning.

På kurserne bliver borgerne præsenteret for Høje-Taastrup Kommunes hjemmeside, Borgerpanel, Digital Signatur, e-Boks og selvbetjeningsmuligheder på [www.htk.dk](http://www.htk.dk) samt hos andre offentlige institutioner. Derudover lærer borgerne at bruge de forskellige søgemaskiner, der er til rådighed på internettet, samt får indblik i forskellige nyttige websider.

Ved hjælp af "guede ture" på internettet, samt opgaver får borgerne mulighed for selv at afprøve deres nye viden.



*Engagerede borgere "på skolebænken" i faget "Netborger"!*

Borgere, der ønsker at få oprettet Digital Signatur, pinkode eller e-Boks kan også få hjælp til dette på kurserne.

## **Fortsæt endelig!**

Der har indtil videre været afholdt fire kurser for borgerne, og der er planlagt yderligere et. Ved afslutningen af et kursus udfylder borgerne evalueringsskemaer, som bruges til at sikre den bedst mulige undervisning fremover. Ved hjælp af disse skemaer er det blevet klart, at kurserne har været en stor succes, samt at der er behov for yderligere udvidede kurser i fremtiden.

Som eksempler på kommentarerne fra borgerne kan nævnes "Fortsæt endelig, så mange får mulighed for denne viden", "Venter på en opfølger", "Meget gerne opfølgning på emnet på et senere tidspunkt".

## **Medarbejderne "klædes på"**

Da Information og Omstilling typisk er de steder, hvor borgerne henvender sig først, var det naturligt at afholde kurser for disse medarbejdere. Formålet med dette kursus var dels at "klæde medarbejderne på", så de kan hjælpe de borgere, der benytter vores borger-pc'er, og dels at give dem nogle nye værktøjer til informationssøgning. Som frontperson bliver man ofte stillet over for mange forskellige typer spørgsmål af vidt forskellig karakter.

På kurset lærte medarbejderne, hvordan de kan hjælpe borgere, der ønsker at oprette Digital Signatur, Pinkode eller e-boks. Derudover indeholdt kurset en gennemgang af

Told og Skats Tast selv-service, selvbetjeningsløsningerne på [www.htk.dk](http://www.htk.dk) og forskellige gode søgemaskiner og websider på internettet.

For generalisterne i Borgerservice har der været afholdt to forskellige typer kurser. Dels et grundkursus hvor indholdet var det samme som til Informationen og Omstillingen, og dels et udvidet kursus.

### Digital hotline

Personalet ved skranker og call-center oplever et stigende behov for at kende kommunens selvbetjeningsløsninger til bunds, idet borgere, der er i gang med f.eks. at søge folkepension over nettet, ringer til Borgerservice, hvis der opstår problemer af en eller andet art. På det udvidede kursus fik medarbejderne en mere dybtgående viden omkring de selvbetjeningsløsninger, der findes på de forskellige fagområder, således at de kan fungere som digital hotline for kommunes borgere både ved personlige og telefoniske henvendelser.

### Flere interne kurser

Det er ikke kun borgerne og personalet i Borgerservice, der har mulighed for at lære mere om de digitale løsninger, der omgiver os i dag. I foråret blev der via kommunens kursus-katalog udbudt et internt kursus, som personale i kommunen havde mulighed for at deltage i. Også her blev fokus lagt på de digitale selvbetjeningsmuligheder, søgemaskiner m.m.

Der vil blive afholdt endnu et kursus for personale i foråret 2006, hvis der er behov. Personalet på rådhuset har endvidere mulighed for at få skræddersyet specielle kurser, som tager udgangspunkt i den enkelte afdeling eller medarbejdergruppes behov. I forbindelse med efterårets landsdækkende kampagne for markedsføring af selvbetjeningsløsninger, som Høje-Taastrup Kommune deltager i, bidrog Borgerservice og Bibliotekerne desuden med introduktion til selvbetjeningsløsninger for børnefamilier på tre kurser for sundhedsplejerskerne.

På alle kurser er der i øvrigt udleveret materiale, der trin for trin gennemgår de forskellige ting, således at kursisten har en "håndbog" med sig hjem.

### Flere Netborger-kurser

Også i fremtiden vil behovet for viden omkring selvbetjening og digitale løsninger være stort. Der kommer hele ti-

den nye og bedre muligheder, og hvis Høje-Taastrup Kommune skal bibeholde sin placering som frontløber på det digitale område, er det vigtigt at vi bliver ved med at videreudvikle os selv og vores tilbud.

I efteråret er der planlagt yderligere et Netborger-kursus for borgerne den 10. november.

Desuden er der som led i den landsdækkende kampagne for de offentlige selvbetjeningsløsninger afholdt tre kurser specielt tilrettelagt for boligejere, som vil lære at blive "digitale boligejere", og der vil også blive afholdt tre kurser for forældre med det mål at skabe flere "digitale børnefamilier" i Høje-Taastrup Kommune.

### Events på Køgevej

Borgerservice har to gange afholdt arrangementer i forbindelse med byfester på Køgevej. Begge gange kunne borgerne deltage i en konkurrence om et digitalt kamera, hvis de fik oprettet enten en Digital Signatur eller den Fælles Pinkode. Interessen for Digital Signatur var stor, og mange benyttede sig da også af muligheden for at få oprettet den.

Borgerservice har også i forbindelse med den landsdækkende kampagne for markedsføring af selvbetjeningsløsninger deltaget i Høstfesten på Køgevej. Her var der konkurrence om et digitalt videokamera, der kunne vindes ved at udfylde et spørgeskema, der krævede mere specifik viden om de digitale selvbetjeningsløsninger til børnefamilier og boligejere.

### Samarbejdet på tværs

Det har været en dejlig oplevelse at udvikle kurserne i samarbejde med Lone Henriksen og Martin Verner Hansen fra bibliotekerne. Lone og Martin har igennem længere tid undervist borgerne i brugen af internettet på bibliotekerne. Deres store viden omkring internettet og de muligheder, der findes her, har sammen med Borgerservices mere fagspecifikke viden omkring selvbetjeningsløsninger og muligheder på [www.htk.dk](http://www.htk.dk) skabt grobund for et meget frugtbart og konstruktivt samarbejde. Vores samarbejde har været et tydeligt bevis på, hvad man kan skabe når man kombinerer hinandens styrker og kompetencer.

Heidi Hunderup og Nina Reinhold  
Borgerservice



# Fysioterapeut på arbejdspladsen

Høje-Taastrup Kommune åbnede i marts et nyt pilotprojekt med fokus på sundhedsfremme. I dag deltager i alt 550 medarbejdere i projektet, hvor de kan bruge tilbud som fysioterapi, holdtræning, sundhedstjek og psykologrådgivning. For at skabe lidt ekstra opmærksomhed omkring aktiviteterne har projektets fysioterapeuter besøgt medarbejderne på deres arbejdspladser.

I daginstitutionen Budstikken var det fysioterapeut Maria, der kom på besøg. Maria fortalte medarbejderne om sund ergonomi i en daginstitution, hvorefter personalet på skift fik en grundig behandling og vejledning i forhold til deres individuelle behov. "Alt i alt en hel fantastisk dag", lyder det enstemmigt fra personalet i Budstikken.

Undertegnede - som varetager den daglige administration af sundhedsprojektet - tog på besøg i Budstikken, for at få et indblik i personalets oplevelser af en dag sammen med fysioterapeuten.

## Det er bare så lækkert!

Sådan lyder den første glade kommentar fra Elin, som er pædagog i Budstikken. Hendes smil lyser af overskud og bekræfter, at det ikke kun er fysikken, der får et løft på briksen, men i høj grad også psyken.

## Der bliver set ordentligt på ryggen

Anne er daglig leder af Budstikken, og kommer netop ud fra behandling med et stort og tilfreds smil i ansigtet, mens den første dom fældes: "En helt fantastisk oplevelse!" Anne tilføjer videre: "Der bliver set ordentligt på min ryg, og derfor har jeg fået meget ud af selve behandlingen. Jeg har også fået nogle gode øvelser med mig, som kan styrke min ryg. Fysioterapeuten har forklaret mig, hvorfor jeg har ondt, og hvorfor nogle bestemte stillinger ikke er gode for min ryg. Det har givet mig en meget bedre forståelse af, hvordan jeg skal passe på mig selv."

## Det er godt at få rusket op i de gode råd om arbejdsstillinger og bevægelser

"Vi ved jo godt noget om, hvordan vi skal passe på os selv gennem arbejdsstillinger, holdninger og bevægelser. Men når der kommer en professionel ud og taler om det, så rusker det op i os alle sammen, og det giver lige det ekstra", forklarer Elin. Personalet er enige om, at forskellen ligger i, at den ergonomiske vejledning bliver meget konkret, fordi fysioterapeuten kommer ud på arbejdspladsen og konkret kan vise medarbejderne, hvordan de skal bruge deres krop og de daglige arbejdsredskaber, de har til rådighed.



## Der bliver lagt mærke til os, og det er rart

På stuen - hvor børnene er i gang med at spise frokost - bliver der i snakken også lagt vægt på den signalværdi, der ligger i tilbudet om at få en fysioterapeut ud på arbejdspladsen. Anne er glad for den anerkendelse, der sendes til medarbejderne: "Det viser, at der bliver lagt mærke til os, og at der er bekymring omkring, hvordan vi har det. Tilbudet om at kunne få behandling og vejledning, det er jo en anerkendelse af, at vi gør et godt og vigtigt stykke arbejde, og at man oppefra ønsker at passe på os."

Et nyt emne er kommet ind i personalegruppen, og et frisk pust af velvære og overskud præger dagen. Alt i alt må konklusionen derfor være, at fysioterapeutens besøg i Budstikken har været en stor succes. Næste arbejdsplads i rækken er hele tandplejen, som ligger på Borgerskolen, og det lyder som om, de har noget at se frem til!

*Ane Kerstine Saabye  
HR-Konsulent  
Byrådscenter*

## Om sundhedsprojektets aktiviteter

- Sundhedstjek
- Holdtræning
- Fysioterapi
- Psykologrådgivning

Der er tale om et pilotprojekt, der startede i marts 2005 og som kører til og med marts 2006.



# Vi har gode tilbud til børn og unge, der stammer

*I sommer var der flere skrivelser i pressen om, hvorvidt kommunerne er i stand til at håndtere stammen hos børn og unge på en fornuftig måde. Høje-Taastrup Kommune er et eksempel på en kommune, hvor man har et godt "beredskab" klar til de børn og unge, der måtte få problemer på området. Jytte Storm, der er talehørekonsulent i PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning), fortæller her om den indsats, der gøres på området.*

-Det er vigtigt at gribe ind i tide, hvis der opstår problemer med stammen, og kommunen har 14 talehørelærere ansat, fordelt på forskellige distrikter, som blandt andet skal varetage stammen. Alle har de via deres uddannelse en basisviden, der giver dem mulighed for at arbejde med børn og unge, der stammer. Af de 14 har to talehørelærere en efteruddannelse inden for stammen - en uddannelse på 120 timer fordelt over et års tid med en afsluttende eksamen, som gør dem til specialister på området, fortæller talehørekonsulent Jytte Storm.

## **Gruppetilbud til børn og forældre**

De to specialuddannede talehørelærere står for de gruppetilbud, kommunen er klar med på tværs af distrikterne, hvis behovet er der. I løbet af året er der nemlig gruppetilbud på småbørns-, indskolings-, mellemtrin- eller udskolingsniveau. Her arbejder talehørelæreren eksempelvis med 5-6 småbørn og deres forældre og pædagoger over et 7-8 ugers forløb. Er der tale om større børn, er der naturligvis også et samarbejde med både forældre og lærere. Der er desuden en psykolog tilknyttet grupperne.

-På møderne i gruppen lærer deltagerne teknikker til at håndtere stammen. Men de får også noget andet med hjem, netop fordi der er tale om en gruppe. Næmlig det at møde andre i samme situation med de muligheder det giver for at udveksle erfaringer og for ikke at føle sig alene med problemet. Det gælder både børn og forældre, og det her med at være sammen med andre, der kender til stammen, er meget vigtigt, understreger Jytte Storm.

I et enkelt tilfælde har kommunen benyttet sig af et otte-dages kursus i Norge. For at komme på kurset skal man gennem en særlig udvælgelse, idet kurset er specielt intensivt og kræver, at eleven er minimum 16 år, selvstændig og topmotiveret. Opholdet gav et meget flot og positivt resultat for eleven.



Jytte Storm

## **Åbne informationsmøder om stammen**

-Fem gange om året tilbyder Høje-Taastrup Kommune også åbne informationsmøder om stammen blandt andet for forældre, pædagoger og lærere. Her kommer man ind på årsagerne til stammen hos nogle børn og unge og taler om, hvad der kan gøres, hvis problemet opstår. Informationsmøderne er for alle interesserede, dvs. også bedsteforældre eller almindeligt nysgerrige, og foregår på Torstorp Skole tidligt eller sent på dagen, for at så mange som muligt kan deltage, siger Jytte Storm.

Birgitte Thorsen  
Byrådscentret  
og  
Jytte Storm

Pædagogisk Psykologisk Rådgivning



# Test din indkøbsviden

- og vær med i konkurrencen om et labyrintspil til din arbejdsplads

Indkøbsfunktionen giver dig gode råd i hvert nr. af personalebladet, og du kan altid få mere hjælp via intranettet under "Sådan gør du", eller ved at kontakte os på mail og telefon (MelittaKe@htk.dk, JanHa@htk.dk, lokal 1507 og 1508).

I dette nummer af personalebladet giver vi dig lejlighed til at teste din viden på indkøbsområdet og samtidig deltage i en konkurrence, hvor hovedpræmien er et labyrintspil til din arbejdsplads. Der er også en trøstepræmie til den næstbedste.

**Send dit svar til Høje-Taastrup Kommune, Økonomi- og Analysecentret, Indkøbsfunktionen, Bygaden 2, 2630 Taastrup senest 15. november 2005.** Såfremt vi får flere rigtige svar, bliver der trukket lod blandt de rigtige svar om hovedpræmien.

God fornøjelse!

Venlig hilsen  
Indkøbsfunktionen



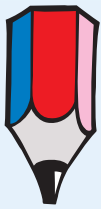
Foto: hovedpræmien i indkøbs-quizen:  
Et sjovt spil til din arbejdsplads.



## Blitz

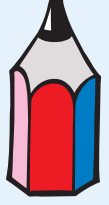
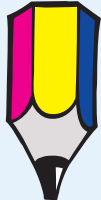
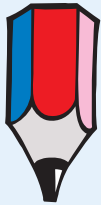
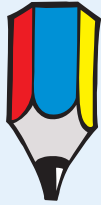
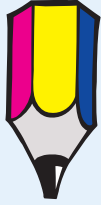
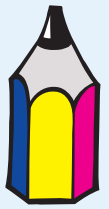
**Medieguruen Henrik Byager** - kendt fra TV-programmet om den sjette sans - holdt den 14. september oplæg i Høje-Taastrup Kommunes Lederforum om fremtidstendenser i samfundet, som får betydning for, hvordan det offentlige må arbejde med sin kommunikation fremover - herunder hvordan offentlige myndigheder og virksomheder kan arbejde med begrebet branding. Oplægget gav inspiration til en efterfølgende mini-workshop, hvor lederne i smågrupper brugte hinanden som sparringspartnere til at finde og fortælle den bedste historie fra netop deres arbejdsplads lige nu - en historie, som måske er værd at fremhæve for medarbejderne, for brugerne eller måske ligefrem pressen. Find skemaet til en sådan øvelse på Intranettet/Sådan gør du/Kommunikation. Her findes også et skema, hvor I på f. x. et personalemøde kan evaluere jeres kommunikation på arbejdspladsen. Informationsafdelingen i Byrådscentret er evt. behjælpelig.





# Kupon: Indkøbsquiz

Udfyld venligst:



Navn:			
Arbudssted og adresse:			
Tlf.nr. i arbejdstiden:			
E-mail:			
<b>Spørgsmål 1: Hvilken målsætning har Indkøbspolitikken?</b>			
Forslag til svar		Sæt et kryds ud for rigtigt svar	
At kommunen køber billigst muligt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
At kommunen får det billigste og mest miljøvenlige tilbud	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
At kommunen får det økonomisk mest fordelagtige tilbud, hvor man ud over prisen også sammenligner en række andre parametre.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Spørgsmål 2: Hvor på intranettet findes kommunens aftaler?</b>			
Forslag til svar		Sæt et kryds ud for rigtigt svar	
Vælg Temaer på tværs, Vælg Den effektive kommune, vælg Indkøb, vælg Indkøbsaftaler, Vælg Se alle indkøbsaftaler	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Vælg Organisation, Vælg Økonomi og Analyse, vælg Indkøb, vælg Indkøbsaftaler, vælg Se alle indkøbsaftaler	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Vælg Sådan gør du, vælg Indkøb, vælg Indkøbsaftaler, vælg Se alle indkøbsaftaler	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Spørgsmål 3: Findes der kommune-aftaler på følgende seks produktgrupper?</b>			
Kryds "Ja", hvis du kan finde dem, og skriv leverandør-navne ind. Kryds "Nej", hvis du mener, der ikke er nogen aftaler.			
Emne	Ja	Nej	Skriv leverandør/er's navn
Sportsartikler	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Hårde hvidevarer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Møbler og tavler	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tolkebistand	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Børnepasning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bleer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Spørgsmål 4: Hvad skal du huske at oplyse når du køber ind, og der skal sendes en regning?</b>			
Forslag til svar		Sæt et kryds ud for rigtigt svar	
Regningen skal sendes til rådhuset	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Regningen skal sendes elektronisk til dit arbejdssted	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Regningen skal sendes elektronisk via EAN nr. på det sted, som skal betale samt institutionens navn og adresse og indkøbers navn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Spørgsmål 5: Hvad hedder de personer i Indkøbsfunktionen, som rådgiver dig om indkøb?</b>			
Forslag til svar		Sæt et kryds ud for rigtigt svar	
<input type="checkbox"/> Lise	<input type="checkbox"/> Anna	<input type="checkbox"/> Leif	<input type="checkbox"/> Jan
<input type="checkbox"/> Kevin	<input type="checkbox"/> Melitta		

# Effektivisering via web-betaling



*Elektronisk fakturering trådte i kraft den 1. februar i år efter en beslutning i Folketinget. Lov om offentlige betalinger m.v. har til formål at digitalisere den offentlige sektor så offentlige betalinger bliver nemmere for borgere, virksomheder og myndigheder.*

For Høje-Taastrup Kommune betød dette, at ca. 145.000 bilag fremover skal sendes elektronisk. Og status pr. september 2005 er, at vi allerede er nået op på ca. 97 % heraf. Denne hurtige ændring fra gammelt til nyt er overordnet set gået meget fint og er løst godt, grundet et meget stort engagement fra alle involverede. Alle skal derfor have en stor tak herfor.

Denne relative hurtige forandring skaber dog behov for nye forretningsgange, ligesom det åbner mulighed for bedre opfølgning på rettidig betaling.

## **Opfølgning på rettidig betaling**

Da alle elektroniske bilag modtages i WEB-betaling, er det let at følge, hvor hurtigt sagsbehandlingen foregår i kommunen. Da kommunen gerne vil behandle sine leverandører korrekt og leve op til aftaler om betalingsfrister, har direktionen udmeldt den målsætning, at elektroniske bilag skal behandles og afsluttes senest 14 dage efter modtagelse.

For at overholde denne målsætning er det nødvendigt, at de enkelte sagsbehandlere indarbejder en rutine med jævnlig søgning efter ubehandlede bilag i WEB-betaling og får de enkelte bilag afsluttet inden for 14 dage.

Som en hjælp for teamchefer, ledere og sagsbehandlere til at leve op til målsætningen, har ØAC hver måned udarbejdet en statistik for ubehandlede bilag. Statistikken skal ses som en hjælp til at få ryddet op blandt gamle bilag, ligesom den kan motivere til en hurtigere sagsbehandling. For at gøre arbejdet lettere for den enkelte sagsbehandler opfordrer ØAC derfor til, at:

- Der mindst en gang om måneden laves søgning i WEB-betaling, som dækker en periode på mindst 3 måneder bagud.
- Bestiller altid oplyser EAN-nummer til leverandør ved køb.
- Hvis der modtages en regning, som fejlagtigt er tilsendt en forkert enhed, skal leverandør som udgangspunkt kontaktes og anmodes om ændring af EAN-nummer (sker der

ingen ændring, kommer fejlen også næste gang). ØAC vil udarbejde en generel vejledning for området.

- Alle bilag med status "fejl og fejlramte" skal behandles som øvrige bilag.

## **Arbejdsgange skal ændres**

Da vi lever i en tid med forandringer, vil der også være behov for forandring i forretningsgange og indgroede arbejdsrutiner. I erkendelse heraf vedtog direktionen at sætte fokus på bilagsbehandling i et projekt, som startede i november 2004. På udvalgte områder blev iværksat en undersøgelse af tidsforbrug i forbindelse med bilagsbehandling.

Resultatet viste et betydeligt effektiviseringspotentiale inden for bilagshåndtering på ca. seks fuldtidsnormeringer fordelt på hele kommunen. Direktionens opfattelse var derfor, at hvis kommunen med nogle ændringer i forretningsgangene samt en bedre kompetence i brug af WEB-betaling kunne opnå blot 50-70 % af den forventede effektivisering, ville der lokalt kunne frigøres ressourcer til andre opgaver.

Derfor iværksattes i samarbejde med KMD et projekt med analyse af eksisterende forretningsgange på en række områder. Arbejdet med interview, analyser og nye arbejdsgangsbeskrivelser blev afsluttet i sommeren 2005, og nu skal de nye arbejdsgange etableres på de deltagende områder.

Områderne vedr. skoler/ ungdomsskoler, daginstitutioner, teknisk område og plejecentre inviteres hver især til et orienteringsmøde den 12. og 13. oktober 2005 i byrådssalen, hvor indhold og resultat fremlægges. Ligeledes vil møderne være opstart på implementering af det endelige arbejde på de udpegede områder.

En del af de øvrige områder i kommunen vil i løbet af 2006 blive inddraget med henblik på evt. ændringer.

Vi kan dermed se frem til en bedre udnyttelse af værktøjerne, de nye anviste forretningsgange samt bedre opfølgning på bilagsbehandlingen.

*Svend Korterup  
afdelingsleder i Regnskabsfunktionen, Økonomi- og  
Analysecentret*

# Interne e-mails - ikke for hurtigt

Ja - men vær alligevel opmærksom inden du trykker "Send".

Hvis du sender e-mails, der indeholder oplysninger om personer, så kontroller at du faktisk sender til den rigtige modtager.

Sender du e-mails med vedhæftede bilag, skal du sikre dig, at det faktisk er det rigtige bilag, der er vedhæftet.

Ifølge persondataloven har vi pligt til at sørge for at personoplysninger ikke kommer til uvedkommendes kendskab.

Denne regel er god at have i baghovedet når der, ofte i højt tempo, sendes oplysninger rundt til kolleger.

E-mails er nemt og hurtigt, men det skal også være sikkert.

*Jørgen Hjarnø og Hanne Nygård Jensen  
Byrådscenter*

# NemKonto til alle borgere - også dig

*Fra den 7. november træder det nye offentlige udbetalingsystem NemKonto i kraft. Herefter vil alle udbetalinger fra det offentlige ske til borgernes eller virksomhedernes Nemkonto. Det gælder f.eks. udbetaling af børnepenge, overskydende skat, pensioner, overførselsindkomster m.m. En Nemkonto er en ganske almindelig bankkonto, som borgeren eller virksomheden har i forvejen, f.eks. en lønkonto. Det er Økonomistyrelsen, der er ansvarlig for NemKonto-systemet.*

## **Forenkler 60-80 mio. betalinger**

Nemkonto forenkler indberetningen af kontooplysninger og sikrer, at alle udbetalinger fra det offentlige til virksomheder og borgere kan ske elektronisk. For borgere og virksomheder betyder det, at bankkontooplysninger fremover kun skal opdateres et sted. For det offentlige betyder det, at der skal bruges mindre tid på at opdatere bankkontooplysninger, samt at risikoen for fejludbetalinger pga. forkerte kontooplysninger bliver mindre. På årsbasis foretages der ca. 60-80 millioner betalinger fra kommuner, amter og stat til virksomheder og borgere.

## **Indberetning af NemKonto**

Som udgangspunkt er det ikke kommunen, der skal indberette NemKonti på borgere eller virksomheder, men banken eller borgeren/virksomheden selv. Der vil dog være enkelte medarbejdere i kommunen, som har adgang til at indberette NemKonti, hvis behovet skulle opstå.

## **Brev til samtlige borgere**

I oktober sender Økonomistyrelsen brev ud til borgerne med forslag til, hvilken af borgerens konti der fremover skal

fungere som Nemkonto. Hvis borgeren er tilfreds med den konto, der er valgt, behøver han eller hun ikke at foretage sig noget. Hvis man gerne vil bruge en anden konto, kan man få rettet kontooplysningerne ved at henvende sig i sit pengeinstitut eller ved selv at indberette ændringerne på [www.nemkonto.dk](http://www.nemkonto.dk) (kræver digital signatur).

Hvis borgeren ønsker at få udbetalt forskellige ydelser fra Høje-Taastrup Kommune på forskellige konti, skal sagsbehandleren selv indberette de forskellige kontonumre i de relevante fagsystemer.

På [www.nemkonto.dk](http://www.nemkonto.dk) under menupunktet Myndigheder/Sagsbehandlere kan man finde vejledning i brug af NemKonto systemet m.m.

*Heidi Hunderup  
Borgerservice*



# Tryk med pc

*Slut med ømme skuldre og ondt i ryggen.  
Som medarbejder i Høje-Taastrup kommune  
kan du tilmelde "Tryk med pc".*

## Få variation i din arbejdsdag

Pauser er nødvendige, når man arbejder dagligt med en pc. Skærm, mus og tastatur skal slippes, så kroppen kan skifte stilling, få et hvil, blive rørt og strakt ud.

Det lille, gratis program Ergosensor, der er baseret på ekspertviden, gør det lettere for dig at skabe variation i arbejdsdagen.

Med Ergosensor får du bl.a.:

- Fysiske øvelser, der løsner op for ømme og stive muskler, sætter gang i blodcirkulationen og forebygger udviklingen af gener ved computerarbejde. Øvelserne bliver udvalgt af eksperter på baggrund af dine egne oplysninger om din fysiske tilstand.
- Påmindelser om at holde pause fra pc'en, når du har arbejdet effektivt i en periode. Du indstiller selv, hvor længe du ønsker at arbejde, før programmet kommer med en pauseopfordring.

- Personlige statistikker, fx over dine tasteslag og museklik, som kan hjælpe dig til at blive opmærksom på dine pc-vaner og dermed forbedre din arbejdsdag.

## Hvad er Tryk med pc?

Tryk med pc består af 2 dele:

- **Webdelen Tryk med pc.** Hjemmesiden, hvor du kan hente råd og vejledning, der gør det lettere, at passe på sin krop. Der er fokus på kontormøbler, pc-udstyr og arbejdsvaner.
- **Hjælpeprogrammet Ergosensor**, der installeres på din pc, og hjælper med at gøre Tryk med pc til en naturlig del af hverdagen. Her er der bl.a. øvelser og opfordringer til at holde pauser, samt mulighed for at registrere den enkelte brugers tastetryk, museklik og genvejstaster. Både øvelser og påmindelser om pauser kan indstilles individuelt.

Læs mere på Intranettet, under samarbejde og sikkerhed/sikkerhedsorganisationen/retningslinier.

*Lisbeth Wolff  
ass.dag.sikkerhedsleder*

# Gode erfaringer med låste døre

Fra den 1. juni 2005 har adgangsdørene til fagcentrene og mødegangen været aflåste. Baggrunden for lukningen var, at der desværre har været en række ærgerlige tyverier fra ansatte og af værdifuldt hardware. Desuden har der været flere episoder, hvor uanmeldte borgere har optrådt provokerende og truende over for sagsbehandlerne.

## Gæstekort

Perioden fra 1. juni 2005 til nu er gået uden de store problemer. Udlevering af gæstekort fra receptionen har fungeret fint - faktisk så fint, at receptionen er gået væk fra, at gæsterne skal aflevere legitimation for at få udleveret et gæstekort. Skulle en borger glemme at returnere gæstekortet, spærres kortet straks.

De decentrale samarbejdspartnere, der har deres daglige gang på rådhuset, har fået udleveret deres eget adgangs-

kort. Her er det den enkelte centerchef, der vurderer om permanente adgangskort skal udleveres.

## Naturlig afgrænsning

1. november 2005 åbner biblioteket på rådhuset og det vil dermed blive et mere åbent rådhus med mange spændende tiltag. De aflåste adgangsdøre vil være med til at sikre en naturlig afgrænsning.

Som en glædelig slutbemærkning kan det oplyses, at der ikke har været tyverier eller truende episoder efter indførelsen af låste adgangsdøre.

## Vil du vide mere...

Har du spørgsmål til ordningen, er du mere end velkommen til at kontakte receptionen.

*Susie Meynerd Hansen  
Borgerservice*

# I praktik på rådhuset

Jeg havde ønsket at komme i erhvervspraktik som journalist, men det var svært at få en plads på en avis. Og så fik jeg at vide, at jeg kunne komme i praktik som informationsmedarbejder på rådhuset. Det var jeg helt lettet over.

## I praktik

Første dag skulle jeg først møde på rådhuset klokken ti. Jeg skulle gå hen i receptionen og spørge efter Catarina Bønvad. Hun forklarede mig ting om, hvordan rådhuset fungerer, og hvad de laver i Informationsafdelingen, bl.a. personalebladet. Der var mange ting at huske på. Bl.a. de mange afdelinger, der skal sørge for de forskellige opgaver, en kommune har.

Det første jeg fik lov til var at læse korrektur på en artikel, der skulle i personalebladet. Der var mange ting, der skulle rettes, og jeg kastede mig ud i det. Det var egentlig meget sjovt at arbejde på, hvordan nogle sætninger skulle omformuleres, så det lød godt og var læsevenligt.

## Nyt bibliotek

Tirsdag morgen skulle jeg fra starten af med til et møde. Mødet handlede om det nye bibliotek, der skal åbne på rådhuset. Vi skulle snakke om programmet, hvem der skulle inviteres og nogle andre praktiske ting. Jeg skulle tage noter, og det gik okay.

Derefter skulle jeg høre noget om, hvordan kommunens hjemmeside er opbygget. Så skulle jeg arbejde med at redigere endnu en artikel, men den var ikke nær så svær, og den var også kortere.

## Møde igen

Næste dag var jeg til møde om, at beskæftigelsesministeren kommer på besøg i Taastrupgård. Vi skulle finde ud af, hvad der skulle stå i pressemeddelelsen.

## Pressemeddelelse

Jeg fik lov til at lave en pressemeddelelse om et tilbud, rådhuset kører med i øjeblikket til skolerne, gymnasiet og handelsskolen i Høje-Taastrup Kommune. Det er et tilbud, hvor de får udleveret noget undervisningsmateriale og kommer op og hører et foredrag i byrådssalen, om hvordan byrådet fungerer og om det kommende kommunalvalg.

Først og fremmest skulle jeg ind og interviewe en af dem, der holder foredragene. Jeg havde forberedt nogle forskellige spørgsmål, og interviewet gik ret godt. Derefter var det direkte ind til skrivearbejdet.

Om torsdagen fik jeg selv lov til at høre et af de foredrag, jeg havde skrevet om. Det var meget rart, så vidste man bedre, hvad det hele handlede om.

## Min egen artikel

Dem jeg er i praktik hos, syntes det kunne være sjovt, hvis jeg skrev en artikel om hele ugens forløb. Det syntes jeg også selv, så den sidder jeg og arbejder på her i dag - fredag.

## Alt i alt, en fed praktikplads

Jeg rigtig glad, fordi jeg har været i praktik her på stedet, og det har alt i alt været en fed praktikplads. Og jeg vil gerne takke Informationsafdelingen for, at de gad have mig rendende hele ugen, men jeg vil bare sige at jeg har fået noget ud af det.

*Simone Dahlin  
erhvervspraktikant  
Informationsafdelingen*

## En hilsen fra Revygruppen "Det G rå Guld"



*Vi glæder os til d. 3. og 4. november, og vi glæder os til at servere det produkt for jer, som vi har skruet sammen.*

*Vi har haft kronede dage under tilblivelsen af revyen, og vi er nået rundt i mange kroge. Det har været spændende, grænseoverskridende, overraskende og meget, meget morsomt.*

*Vi ser frem til to aftener med mange glade publikummer. Vi håber, at alle forventninger bliver indfriet.*

**DU HAR FORHÅBENTLIG KØBT BILLET!!!**

*På gensyn. Revygruppen.*

# En værdifuld seniorfremtid

## Baggrund

I Høje-Taastrup Kommune er der ca. 830 medarbejdere og ledere over 55 år, hvilket svarer til 1/6 af kommunens samlede medarbejderstab. Der er således mange, der inden for de kommende år, kan vælge at fratræde på grund af alder. Cirka halvdelen af disse kan stoppe ansættelsen med 1 måneds varsel, da de allerede er 60 år.

I Høje-Taastrup Kommune kan man allerede nu mærke, at der er færre unge til at overtage opgaverne. Kommunen står derfor overfor den udfordring, det er at sikre, at kommunen også fremover kan løse serviceopgaverne på en kvalitativ god måde.

## Projektets indhold og forløb

Derfor besluttede HovedMED at etablere et seniorprojekt, som blev indledt med en lederorientering i januar 2005, hvor projektets faser blev gennemgået.

Efterfølgende har der været afholdt 15 seminarer for seniorer - ledere såvel som medarbejdere. Cirka 300 har taget imod tilbuddet og deltaget i ét seminar.

På seniorseminarerne blev der bl.a. arbejdet med, hvordan seniorerne forestiller sig en arbejdsmæssig tilpasning af deres stilling, så de synes det kunne være interessant at fortsætte på jobbet, også efter de er fyldt 60 år. De arbejdede også med at tydeliggøre ønsker og forventninger til at drøfte det ved en MUS-samtale. Alles ønsker blev oplyst i et inspirationskatalog.

Inspirationskataloget blev efterfølgende bearbejdet på to lederseminarer, hvor der blev redegjort for de fælles træk, der kan trækkes ud.

Lederne arbejdede derefter videre med at tilrettelægge seniorstillinger i deres egne driftsområder. Og med hvordan

## Svend Korterup

### Rimeligt generationsskifte

Svend Korterup, arbejder i Økonomi- og Analysecentret - Regnskabsteamet, som teamleder.

*Hvad består din seniorordning af?*

Normering ændres fra 37 til 31 timer ugentligt.

*Hvorfor seniorordning?*

Vi har relativt mange pensioneringer i 2005 og 2006, og samtidig mange interne ændringer i arbejdsopgaver, bl.a. grundet overgang til elektronisk fakturering. Jeg er blevet tilbudt ordningen mod, at jeg bliver i ansættelsen frem til udgangen af 2006. Dermed kan jeg bidrage til et rimeligt generationsskifte.

*Hvad er din egen oplevelse af ordningen?*

Når arbejdstiden nedsættes med 6 timer om ugen, bliver resten af tiden mere belastende rent arbejdsmæssigt. Men der er foretaget nogle ændringer i mit arbejdsindhold,

sådan at nogle arbejdsopgaver er overdraget andre. Det synes jeg er en god og realistisk personalepolitik. Noget andet er, at jeg efter eget valg, har mulighed for at fordele evt. "manglende" tid over nogle dage, da jeg har hjemmearbejdsplads.

At arbejde hjemme har meget stor betydning for mig, fordi man kan arbejde i ro, når det passer en selv.

*Hvad tror du er dine kollegers oplevelse af ordningen?*

Jeg har ikke drøftet ordningens konsekvenser med mine kolleger. Jeg har dog opfattelse af, at den er accepteret.

*Hvilken seniorordning kunne du forestille dig kunne have været et godt alternativ til den indgåede?*

Jeg mener ikke at jeg kunne få en alternativ ordning som ville være bedre for mig. Jeg er meget glad for ordningen og blev meget positivt overrasket, da jeg fik at vide, at ordningen var blevet godkendt.





mulighederne kan skabes, og hvad de konkret vil gå i gang med. Inspirationskataloget er således blevet gjort mere konkret.

Der har desuden været afholdt "gå-hjem-møder", hvor en investerings- og pensionsrådgiver fortalte om de forskellige økonomiske muligheder og begrænsninger i seniortilværelsen.

### **MUS**

På seminarerne har seniorerne, som ovenfor anført, arbejdet med hvordan de kan få tilkendegivet deres ønsker overfor deres leder.

De har arbejdet med udfærdigelse af punkter til den kommende MUS-samtale.

Der er lagt op til, at de ledere der netop har afholdt MUS-samtaler, bør tage fat i seniorerne og aftale, hvordan de får afklaret disse forventninger - kan det vente til næste MUS-samtale, eller skal den seneste MUS-samtale genoptages, med dette ene punkt som dagsorden.

Desuden er der lagt op til, at man på de enkelte arbejdssteder, tager en fælles drøftelse med vægt på, hvad der kan og skal ske, når man nærmer sig seniortiden.

*Majbritt Fenger  
Personalekonsulent  
Løn- og Personalecentret*

## Jytte Brædstrup-Holm

### **Mere tid til mine private interesser**

Jytte Brædstrup-Holm, arbejder i den kommunale tandpleje, som tandlæge, stedfortræder for overtandlæge og souschef.

*Hvad består din seniorordning af?*

Min seniorordning består af at jeg:

- får selvfinansieret nedsat tid 10 timer ugentligt med uændret løntrin og uændret optjening af pensionsalder.
- hvis jeg forbliver på arbejdspladsen til jeg fylder 62, kan få tillagt 2 års pensionsalder og et beløb på 3 måneders løn.
- får fleksible mødetider som går begge veje, f.eks. at min fridag ikke er fast, men at jeg kommer på arbejde hvis der er møder, temadage, kurser eller andre hensyn, tilsvarende at jeg kan tage upopulære vagtdage og -tidspunkter. Omvendt er der fleksibilitet for mig m.h.t. at jeg kan bytte fridag eller mødetid, hvis jeg af private årsager har brug for det. Alt sammen under hensyntagen til tjenesten.
- ikke bliver berøvet mine kliniske færdigheder, men har krav på en vis mængde klinisk arbejde pr. måned.
- fortsat er sikkerhedsleder.

*Hvorfor seniorordning?*

Jeg ville gerne have deltid grundet familiemæssige og personlige grunde. Et større behov for tid til mig selv, idet jeg var for træt til alle mine mange private interesser, når job og familieforpligtelser var overstået.

*Hvad er din egen oplevelse af ordningen?*

Ordningen er fin for mig. Men jeg tror måske nok, at det er sjældent at det kan gå, at der sidder en "forhenværende" leder lige ved siden af den nye leder.

*Hvad tror du er dine kollegers oplevelse af ordningen?*

Jeg tror, at det måske kan være et problem at føle, at man har "to chefer" selv om det ikke er sådan. Men sådan kunne det også have været inden den nuværende overtandlæge og jeg "byttede job". Vi var her således begge, også før jeg fik seniorordning.

*Hvilken seniorordning kunne du forestille dig kunne have været et godt alternativ til den indgåede?*

Jeg er tilfreds med min seniorordning, så det kan jeg ikke svare på. Men jeg har på fornemmelsen, at jeg ikke er "typisk".



**Torsdag den 27. oktober 2005**

Rengøringsassistent Jeanette Vivian Nielsen, Rengøringsafdelingen, 25 års jubilæum.

**Reception** holdes kl. 11.30 i Institutionen Agerhønen, Charlotttegårdsvej 3 B.

**Lørdag den 29. oktober 2005**

Pædagogmedhjælper Joan Birgitte Søby, Blåkilde Vuggestue, 25 års jubilæum.



**Søndag den 30. oktober 2005**

Sygehjælper Linda Norup Hansen, Det kørende vagtkorps, 50 års fødselsdag.



**Tirsdag den 1. november 2005**

Viseskoleinspektør Poul Kristian Mogensen, Hedehusene skole, 25 års jubilæum.

Pædagog Lene Olsen, Gynghesten, 25 års jubilæum.



**Reception** holdes kl. 15.30 i institutionen Gynghesten.

**Søndag den 6. november 2005**

Dagplejer Vinni Dam Nielsen, Dagplejen, 50 års fødselsdag.

**Tirsdag den 15. november 2005**

Assistent Birgitte Ingrid Nielsen, Børne- og Voksenklub Højgården, 50 års fødselsdag.

Rengøringsassistent Søs Larsen, Rengøringsafdelingen, 50 års fødselsdag.

**Fredag den 18. november 2005**

Afdelingsleder Susanne Lilian Arler, Fritis- og Ungdomsklubben Myren, 50 års fødselsdag.

**Lørdag den 19. november 2005**

Souschef Jan Erik Frandsen, Knallertbanen, 25 års jubilæum.

**Mandag den 21. november 2005**

Rengøringsassistent Annie Aggergaard Fejerskov, Rengøringsafdelingen, 25 års jubilæum.

Udviklingschef Henrik Torry Rasmussen, Pædagogisk Udviklingscenter, 50 års fødselsdag.

**Torsdag den 24. november 2005**

Rengøringsassistent Marianne Søgaard Olsen, Rengøringsafdelingen, 50 års fødselsdag.

**Lørdag den 26. november 2005**

Afdelingsleder Hans-Henrik Kristian Froulun, Sfo Grønhøj, 50 års fødselsdag.

**Onsdag den 30. november 2005**

Social- og sundhedshjælper Ellen Christine Andreassen, Distrikt Vest aften/nat, 50 års fødselsdag.

**Torsdag den 1. december 2005**

Fuldmægtig Kirsten Solveig Hvid, Incasso- og Kontrolcenter, 40 års jubilæum.

Leder Ruth Annelise Nielsen, Sfo Sengeløse Skole, 25 års jubilæum.

Pædagogmedhjælper Inge Nielsen, Børnehaven Bolden, 25 års jubilæum.

Pædagogmedhjælper Vibeke Vinter, Børnehaven Flinteby, 25 års jubilæum.

**Fredag den 2. december 2005**

Souschef Birgitte Jonsson, Daginstitutionen Blishønen, 50 års fødselsdag.

**Tirsdag den 6. december 2005**

Assistent Birgitte Pedersen, Blåkilde Vuggestue, 50 års fødselsdag.

**Torsdag den 8. december 2005**

Social- og sundhedshjælper Kirsten Jette Andreassen, Kollektiv Gasværksvej, 50 års fødselsdag.

**Mandag den 12. december 2005**

Sekretariatsleder Lisbeth Lund Bykilde, Borgerskolen, 50 års fødselsdag.

**Onsdag den 14. december 2005**

Pædagogmedhjælper Gurli Leila Neugebauer, Daginstitutionen Vesterby, 50 års fødselsdag.

**Torsdag den 15. december 2005**

Pædagogmedhjælper Lise Lotte From, Vuggestuen Firkanten, 50 års fødselsdag.

**Mandag den 19. december 2005**

Sygehjælper Lillian Wulf, Distrikt Taastrup Øst- Nat, 50 års fødselsdag.

Leder Vibeke Bjerregaard Lyth, Vuggestuen Tumlingen, 50 års fødselsdag.

**Onsdag den 21. december 2005**

Miljømedarbejder Erik Frank Jørgensen, Miljøafsnit, 50 års fødselsdag.

**Fredag den 30. december 2005**

Lærer Minna Thøgersen, Charlotteskolen, 50 års fødselsdag.



## Arbejdsmarkedsdirektør tiltræder

Lau Svendsen-Tune tiltræder 1. november som arbejdsmarkedsdirektør i Høje-Taastrup Kommune - en ny stilling, der er oprettet i forbindelse med omlægningen af opgaverne på arbejdsmarkedsområdet i kommunerne og Arbejdsformidlingen.

Lau Svendsen-Tune kommer fra en stilling som vicedirektør og medlem af direktionen i Københavns Kommunes Sundhedsforvaltning. I denne stilling har han haft ansvaret for Sundhedsforvaltningens økonomi og styringsrelationer, IT-

området samt kommunens lokale Pensions- og Omsorgskontorer. Forinden jobbet som vicedirektør var Lau Svendsen-Tune kontorchef i Københavns Kommunes Økonomiforvaltning.



Lau Svendsen-Tune er uddannet cand.scient.pol. fra Københavns Universitet i 1992. Han er 41 år og bor i Hellerup med sin kone og deres to børn.



**Medaljeoverrækkelse.** Kirsten Bente Hofman Frisch får her overrakt sin medalje for 40 års tjeneste ved sit jubilæum den 17. august. Det er Henrik Kolind, som overrækker den velfortjente medalje. Kirsten har siden 1997 været lærer på Rønnevangsskolen og har inden da været ansat på Parkskolen i en årrække.

## Juleudstilling i Rådhushallen

Vi får nogle meget flotte, lyse vægge i Rådhushallen, hvorfor vi efterlyser kolleger, der brænder for at vise sine fritidssysler frem.

Det kan være ALT, der kan enten hænge på vægge, stå på gulv eller i montrere. Altså ikke alene noget, der har med jul at gøre.

Vi forventer, at vi kan holde fernisering torsdag den 1. december 2005.

Mail meget gerne til [lenewe@htk.dk](mailto:lenewe@htk.dk) med oplysninger om navn, hvad der ønskes udstillet, og om der er særlige hensyn, som skal tages i betragtning.

Lene Weltz  
Fritid og Kultur

### "Nyt fra Høje-Taastrup Kommune - din arbejdsplads"

Udgives af Høje-Taastrup Kommune, Byrådscentret/Informationsafdelingen, Bygaden 2, 2630 Taastrup, tlf. 43 59 13 07.

#### Redaktion:

Birgitte Skou Andersen (ansvarshavende redaktør)  
Catarina Bønvad (redaktør)  
Birgitte Thorsen  
Egil Ussing  
Simone Dahlin, erhvervspraktikant

#### Grafik & Layout:

Thomas Pregel

#### Indlæg til bladet:

Har du forslag til bladet, bedes du kontakte redaktionen. Send indlæg som uformatteret word-dokument pr. mail til [informationsafd@htk.dk](mailto:informationsafd@htk.dk) (eller på diskette til ovenstående adresse).

#### Næste nr.:


Der er afleveringsfrist til næste blad mandag den 21. november 2005  
Bladet udkommer onsdag den 14. december 2005

#### Læsere og distribution:

Oplag: 3600  
Bladet fordeles til samtlige ansatte i Høje-Taastrup Kommune. Fratrådte medarbejdere kan få bladet tilsendt - kontakt redaktionen.

#### Produktion:

Layout: Høje-Taastrup Kommune (01-022-98 INF.)  
Tryk: Hedehusene bogtrykkeri a/s  
Trykt på Galerie Art Silk 130g



- Jo, vi regner da med bibliotek til tiden!

Adresse - label

# Biblioteket på rådhuset indvies i november

Det ny bibliotek på rådhuset indvies ifølge planen torsdag den 10. november kl. 17-18 ved et festligt arrangement, der er åbent for alle interesserede borgere. Til den tid vil sløret løfte sig for, hvordan den centrale atriumgård i rådhuset tager sig ud i sin ombyggede skikkelse som bibliotek i åben forbindelse med rådhusets foyer.

Inde bag afskærmningen nærmer arbejdet med rådhusbiblioteket sig sin afslutning. De nye tagvinduer er monteret, og væggene er så småt ved at være pudset op. Håndværkerne har fjernet facadevinduerne mellem gangarealerne og den gamle atriumgård, så der fremover vil være helt åbent mellem rådhus og bibliotek. Alt forventes klar sidst i oktober, hvorefter Høje Taastrup Bibliotek begynder sin indflytning af reoler og øvrigt møblement, bøger og andre materialer.

Biblioteket vil "brede" sig ud i foyer-området, hvor der bliver læsehjørne med dagens aviser m.m., publikums-pc'er og caféhjørne, hvor man kan nyde en kop kaffe."

*Birgitte Skou Andersen  
Informationschef, Byrådscentret/Informationsafdelingen*