



# Høje-Taastrup Kommune

## Institutions- og Skoleudvalget

### Dagsorden

Dato: Onsdag den 4. september 2013

Mødetidspunkt: 19:00

Mødelokale: Mødelokale B101

Medlemmer: Daniel Donoso (F), Ekrem Günbulut (A), Frederik A. Hansen (V), Jesper Kirkegaard (C), Kurt Scheelsbeck (C), Merete Scheelsbeck (C), Mette Søndergaard Pedersen (A), Steffen Mølgaard Hansen (C), Thomas Bak (A)

Fraværende:



## Indholdsfortegnelse

Punkter til dagsorden	Side
1. M - Meddelelser - Institutions- og Skoleudvalget - september 2013	2
2. A - Status på Morgendagens børne- og ungeliv - ISU	3
3. I - Skolestyrelsesvedtægt for skoleåret 2013/2014 - ISU	7
4. I - Frigivelse af midler til projekt under Initiativaftalen - ISU	9
5. I - Pulje til kvalitetsudvikling og læringsmiljøer - ISU	11
6. I - Handleplan for uddannelse til alle 2013-2017 - SSU	14
7. I - Ansøgning om Breddeidrætskommune 1. januar 2014 til 31. december 2016 - ISU, FKU	15
8. I - Ny folkeskolereform - konsekvenser for økonomien på børne- og ungeområdet - ISU	19
9. A - Status på den kriminalpræventive indsats 06-08-2013 - 26-08-2013 - SSU, ISU - LUKKET SAG	23



## **1. M - Meddelelser - Institutions- og Skoleudvalget - september 2013**

Sagstype: Åben

Type: Institutions- og Skoleudvalget M

Sagsnr.: 12/31863

### **Bilag:**

1	Åben	Temadrøftelse om børn i mistrivsel	202975/13
2	Åben	Ny klagestruktur på det sociale og beskæftigelsesmæssige område	198459/13
3	Åben	Orientering om lov om socialtilsyn	198151/13
4	Åben	Evaluering af projekt Naturfaglig Profilskole	191807/13
5	Åben	Rapport: Evaluering af Projekt Naturfaglig Profilskole Gadehaveskolen	168360/13
6	Åben	Indskrivning af tosprogede småbørn i juli 2013	192430/13



## **2. A - Status på Morgendagens børne- og ungeliv - ISU**

Sagstype: Åben

Type: Institutions- og skoleudvalget A

Sagsnr.: 12/25155

### **Sagsfremstilling**

Institutions- og skoleudvalget får forelagt status for Programmet Morgendagens børne- og ungeliv hvert kvartal. Dette er 3. statusrapportering i 2013.

### **Baggrund**

Der er blevet fastlagt 19 projekter, som bidrager til Programmet Morgendagens børne- og ungeliv. De har alle afsæt i de 6 anbefalinger Byrådet vedtog i april 2012, for at understøtte et kvalitetsløft af hele 0-18 års området:

- Ledelse skal styrkes
- Refleksion og helhedstænkning med henblik på at styrke børns faglige resultater og al-sidige udvikling
- Samarbejdet om børns læring og udvikling i hverdagen skal styrkes
- Sprog og læsning i dagtilbud, skole, SFO og klub skal struktureres
- Forældresamarbejdet skal styrkes
- Fagfagligt kompetenceløft og fokus på ungdomsuddannelse

Morgendagens børne- og ungeliv er ikke udtryk for en mængde nye opgaver, men hovedsageligt for en udvikling af kerneopgaverne i dagtilbud, skoler, klubber og Børne- og Ungerådgivningscenteret.

Det overordnede mål for Programmet er: *Alle børn og unge skal udvikles og udfordres, så de trives og lærer mest muligt, uanset forudsætninger.*

Ud over de igangsatte projekter kobler anbefalingerne sig til temaerne i børne- og ungepolitikken.

### **Aktuel status**

#### *Samarbejdsmodel på børneområdet*

I forlængelse af analysen af specialundervisningsområdet (KLK, april 2012) er der som en af indsatserne, i foråret 2013 gennemført en proces, der har ført frem til en samarbejdsmodel mellem skolerne og psykologerne i PPR. Formålet med samarbejdsmodellen er at skabe tydelige rammer for, hvilke overordnede forventninger de samarbejdende aktører kan have til hinanden, så de fælles ressourcer anvendes mest effektivt.

Samarbejdsmodellen implementeres på alle skolerne i august/september. Som et startskud blev modellen ultimo juni præsenteret og drøftet mellem ledere på 0-18 års området og psykologerne fra PPR med flere.

#### *Status for indførelse af SP (systemanalyse og pædagogik):*

For at fremme ledelse af børnegrupper, understøtte børn i udsatte positioner og løfte det faglige niveau implementeres SP, der er en fælles model og systematik, der har fokus på relationer, helhedstænkning og på barnets ressourcer.

Alle pædagoger på dagpasningsområdet har gennemført uddannelsen. Kursusevalueringer efter de første 8 kurser viser, at der er en meget positiv stemning omkring SP, og størstedelen af de udfordringer deltagerne forudser, omhandler implementeringsprocessen.



I august måned skal halvdelen af skolerne påbegynde uddannelse i SP. Sommeren 2014 er alle ledere og medarbejdere på 0-18 års området uddannet i SP.

*Fagfagligt kompetenceløft på 0-18 års området*

Undersøgelser viser, at en af de faktorer, der har størst betydning for elevernes muligheder for at gennemføre en ungdomsuddannelse, er elevernes faglige kvalifikationer fra grundskolen. Undersøgelser viser også, at kvaliteten af barnets dagtilbud har betydning for, hvordan det klarer sig i folkeskolen. Med det udgangspunkt iværksættes initiativer, der skal understøtte et fagfagligt løft af flere personalegrupper:

I efteråret 2013 gennemføres AMU kurser af 3 ugers varighed for ca. 80 pædagogmedhjælpere med fokus på inklusion, forældresamarbejde, anerkendende kommunikation og forandringsprocesser. I et samarbejde med Jobcentret etableres jobrotationsordning, hvor borgere med relevante kompetencer, der i dag er ledige, ansættes som vikarer, mens medhjælperne er på kursus, så der således bliver fuld vikardækning. Ca. 60 pædagoger gennemfører et modul af en diplomuddannelse med fokus på inklusion, forældresamarbejde, fagdidaktik og evaluering. Ca. 40 pædagoger vil gennemføre en ICDP certificering (International Child Development Program). Endelig vil 60 lærere i 2013/14 gennemføre 3 moduler af en diplomuddannelse i matematik, naturfag og læsevejledning.

Finansieringen af ovenstående sker fra Institutions- og skolecentrets kursusbudget. Programmet er også udbudt til pædagoger på klubområdet og deres deltagelse finansieres fra Fritids- og kulturcentrets budgetter.

Det er intentionen, at der også i 2014 og 2015 skal ske et lignende kompetenceløft på andre relevante (fag)områder.

*Status for udvidelse af de Pædagogiske læringscentre (PLC)*

De pædagogiske læringscentre findes i dag på skolerne. Centrene skal udvides til at dække hele 0-18 års området og skal fremadrettet være forum for tværgående samarbejde og vejledning i et distrikt og kompetencecenter for indsatser som inklusion, forældresamarbejde, sprog og læsning mv.

Lederne i Børne- og ungelederforum havde i maj et temamøde om tværgående samarbejde og PLC. Her var der bl.a. drøftelser af, hvordan PLC bedst organiseres, hvilke kompetencer der skal være til stede og hvordan det sikres, at ressourcerne udnyttes bedst på tværs af hele børne- og ungeområdet.

Udviklingen af PLC'erne fortsætter i efteråret/vinteren. I efteråret ansættes en konsulent, der skal drive udvikling og implementering af de pædagogiske læringscentre.

*Opfølgningkoncept/porteføljestyring*

Administrationen har kortlagt, hvilke eksisterende værktøjer/metoder der kan bruges til den årlige resultat- og effektmåling på projekterne. Det har vist sig, at langt de fleste succeskriterier kan måles via de værktøjer og målinger, der allerede anvendes i forvejen i dagtilbud, skoler og klubber.

Succeskriterierne i Programmet Morgendagens børne- og ungeliv hænger tæt sammen med succeskriterierne i Børne- og ungepolitikken. Det er således indsatser i Morgendagens børne- og ungeliv, der skal bidrage til at nå visionen i Børne- og ungepolitikken. Administrationen arbejder løbende med at samtænke implementering og opfølgning på alle indsatser på 0-18 års området. I bilaget vises en skematisk oversigt over sammenhængen mellem de større projekter på området.

*Fællesmøde om "Forandring og formidling"*

Arbejdet med at implementere Morgendagens børne- og ungeliv og den nye børne- og ungepo-



litik vil resultere i forandringer på 0-18 års området. Det er en kompleks opgave, der stiller krav om at være i dialog med og kunne formidle indholdet og forandringerne til medarbejdere, forældre og andre samarbejdspartnere.

Det er en opgave, der skal løftes i fællesskab af ledere, tillidsrepræsentanter og konsulenter/projektledere. Derfor er der i september inviteret til et fællesmøde, hvor der vil være drøftelser af, hvordan det bedst sikres, at intentionerne i Morgendagens børne- og ungeliv og i børne- og ungepolitikken bliver kendt og en del af dagligdagen på alle arbejdspladser på 0-18 års området.

#### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

#### **Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger.

#### **Politik/Plan**

Ingen bemærkninger.

#### **Information**

Der udsendes nyhedsbreve vedr. Morgendagens børne- og ungeliv ca. hver anden måned til medarbejdere, forældre, samarbejdspartnere, Byråd m.fl.

#### **Høring**

Ingen bemærkninger.

#### **Vurdering**

Det er Administrationens vurdering, at Programmet Morgendagens børne- og ungeliv er kommet godt i gang. Styregruppen følger Programmet tæt og har samtidig fokus på at sikre sammenhængen til andre indsatser på 0-18 års området. Følgegruppen (der består af de faglige organisationer) følger også programmet tæt og indgår løbende i dialog med styregruppen om de forskellige indsatser.

Ledelserne i dagtilbud, skoler og klubber er blevet klædt på, til at stå i spidsen for de forandringer, som indsatserne i Morgendagens børne- og ungeliv kommer til at give på de enkelte arbejdspladser.

Det er forventningen, at samarbejdsmodellen mellem skolerne og psykologerne i PPR vil danne en god ramme for det fremadrettede samarbejde. En ramme der sikrer, at kernen i samarbejdet altid er barnet og opgaven, da modellen beskriver de formelle rammer og organisatoriske forhold for samarbejdet. Der er blevet taget godt imod modellen blandt ledere på 0-18 års området og psykologerne.

Udvidelsen af de pædagogiske læringscentret (PLC) er ikke gået så hurtigt som oprindeligt planlagt. Arbejdet er igangsat, men kører på lavt blus, indtil der ansættes en ressource, der kan drive udviklingsprocessen.

Udvikling og implementering af indsatserne i Programmet er lagt til rette i faste forløb. På den baggrund er det administrationens vurdering, at en halvårlig status på det samlede Program – frem for den nuværende kvartalsvise - vil give et dækkende billede af fremdriften.



### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. udvalget tager status på Programmet Morgendagens børne- og ungeliv til efterretning
2. udvalget beslutter, at der fremover fremlægges status to gange årligt (november og maj), næste gang i maj 2014.

### **Bilag:**

1 Åben Organisering og koordinering (0-18 år)

163836/13



### **3. I - Skolestyrelsesvedtægt for skoleåret 2013/2014 - ISU**

Sagstype: Åben

Type: Institutions- og Skoleudvalget I

Sagsnr.: 13/5521

#### **Sagsfremstilling**

Ifølge folkeskolelovens kapitel 6 om styrelsen af kommunens skolevæsen skal folkeskolen styres dels af Byrådet på de overordnede rammer, dels af skolebestyrelserne på de enkelte skoler. Skolebestyrelserne skal styre indenfor de rammer og med de kompetencer, som loven og byrådet udstikker.

Folkeskoleloven fordrer, at hver kommune har en skolestyrelsesvedtægt, som gør det tydeligt, hvilke rammer og kompetencer, der i kommunen gives til skolebestyrelserne. Skolestyrelsesvedtægten er således redskabet for administrationen til at understøtte valg blandt forældre til skolebørn til skolebestyrelserne hvert 4. år og herefter til skolebestyrelserne til at udøve den virksomhed, som byrådet giver rammer for og kompetencer til.

Skolestyrelsesvedtægten for Høje-Taastrup Kommunes skolevæsen blev sidst revideret i 2006. Siden da er der sket en række lovændringer, der har resulteret i, at flere elementer i skolestyrelsesvedtægten fra 2006 er forældet. Administrationen har redigeret vedtægten med det formål at skabe øget overblik, samt at tilpasse teksten til de faktiske forhold således, at lovændringer og nye tiltag/vilkår indgår i vedtægterne.

Institutions- og Skoleudvalget har 10-04-2013 behandlet en sag om principbeslutning om revision af skolestyrelsesvedtægten, og besluttede at udsætte sagen på grund af forventning om ny folkeskolereform.

Henover foråret er der vedtaget en ny folkeskolereform, som udmøntes i form af ny lovgivning, der forventes at træde i kraft med virkning fra den 01-08-2014. Som følge heraf anser administrationen det for nødvendigt, at den reviderede skolestyrelsesvedtægt bør vedtages for indeværende skoleår 2013/14, og samtidig publiceres på kommunens hjemmeside.

Når lovteksten i den nye folkeskolelov er vedtaget og kendt henover efteråret vil administrationen revidere skolestyrelsesvedtægten i overensstemmelse hermed, og forelægge sagen for Byrådet påny.

Generelt er der en række ændringer i forhold til opsætning og rækkefølge for at skabe øget overblik, og gøre skolestyrelsesvedtægten mere overskuelig og brugbar.

Mere specifikt er dialogmøderne erstattet af Institutions- og Skolerådsmøder (jf. Byrådet beslutning) og afsnittet om tavshedspligt er blevet uddybet og specificeret.

Endelig er bilagssamlingen ikke længere en del af skolestyrelsesvedtægten, som de tidligere har været, men de er derimod publiceret på kommunens hjemmeside. Baggrunden for denne ændring er at sikre, at skolestyrelsesvedtægten generelt er gældende og dækkende på længere sigt.

#### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

#### **Retsgrundlag**

Folkeskoleloven.





Forvaltningslovens § 27 og Straffelovens § 152 og § 152 c-f.

### **Politik/Plan**

Ingen bemærkninger.

### **Information**

Efter byrådets behandling lægges skolestyrelsesvedtægten på kommunens hjemmeside med bemærkning om, at den vil blive ændret efter den kommende folkeskolelov.

### **Høring**

Beslutning om den nye skolestyrelsesvedtægt sendes ikke i høring, da den vurderes at ligge tæt op af den eksisterende, og da der vil blive en ny høringsrunde om skolestyrelsesvedtægt, når den nye folkeskolelov bliver vedtaget.

### **Vurdering**

Det er administrationens vurdering, at

- revideringen af skolestyrelsesvedtægten er nødvendig for at sikre overensstemmelse med den eksisterende lovgivning
- der i dette skoleår (2013-2014), hvor den nye folkeskolelov forventes at blive vedtaget af folketinget og offentliggjort, er behov for, at blandt andet skoleledelse og skolebestyrelserne har en skolestyrelsesvedtægt at forholde sig til. Denne version af skolestyrelsesvedtægten er det bedst mulige bud herpå i det indeværende skoleår
- når den nye folkeskolelov er offentlig, vil den skolestyrelsesvedtægt, som denne sag omhandler blive revideret endnu engang for at sikre, at den lever op til den kommende lov. Denne fremtidige revision skal sendes i høring i skolebestyrelser, MED-udvalg og de faglige organisationer

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender skolestyrelsesvedtægten for Høje-Taastrup Kommunes skolevæsen, som gældende indtil den nye folkeskolelov er vedtaget og en ny skolestyrelsesvedtægt er behandlet i byrådet.

### **Bilag:**

1 Åben Revideret skolestyrelsesvedtægt med forord

188997/13



## 4. I - Frigivelse af midler til projekt under Initiativaftalen - ISU

Sagstype: Åben

Type: Institutions- og Skoleudvalget I

Sagsnr.: 11/12736

### Sagsfremstilling

Denne sag handler om at frigive 4.699.920 kr., som er bevilget til et projekt "Styrk de store i boligområderne", som er ansøgt efter initiativaftale mellem Høje-Taastrup Kommune og det daværende Socialministerium/nuværende Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter. Initiativaftalen blev underskrevet af borgmester og Socialminister i juni 2011.

På grund af lang sagsbehandling – herunder forhandling om fortolkning af indholdet i forhold til budgetrammen – var det først 07-05-2013, at Høje-Taastrup Kommune, Institutions- og Skolecenter modtog bevillingsbrev og "Betingelser for modtagelse af tilskud" fra Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter.

Høje-Taastrup Kommune har søgt og fået bevilget 4.699.920 kr. under ministeriets pulje "Tilskud til strategiske samarbejder under ghettoidsatsen".

Pengene skal bruges over en 4 årig projektperiode til at uddanne og træne en gruppe på i alt ca. 14 lærere og ca. 12 pædagoger og en klubleder i Charlotteager, Gadehave og Taastrupgård til instruktører i metoden ART (Aggression Replacement Training). Lærerne og pædagogerne er udpeget til uddannelsen af skole- og klublederne. Desuden uddannes en skole- og klubkonsulent også i metoden. Der er evidens for at metoden giver børn og unge kompetencer til at begå sig socialt, så de i mindre grad befinder sig i konflikter og aggressioner. Dermed forventes projektet at bidrage til, at flere børn og unge – udover at opnå bedre trivsel - lærer mere i skolen og bliver klar til en ungdomsuddannelse. Metoden forventes også at bidrage til kriminalitetsforebyggelse.

I og med at både lærere og pædagoger skal uddannes, er projektet også med til at skabe en fælles faglighed på tværs af faglighed og institutionstype.

Projektets mål er:

- A. Bedre trivsel blandt børnene/de unge – i skole, fritid og hjemme
- B. Større fagligt udbytte af undervisningen
- C. Mindre frafald fra ungdomsuddannelserne
- D. Bedre koordinering og tværfaglig helhed i opgaveløsningen, som understøtter den varige indsats

### Økonomi

Projektårene følger skoleårene og midlerne skal bruges således:

- 1. august 2013 til 31. juli 2014 1.661.325 kr.
- 1. august 2014 til 31. juli 2015 1.039.879 kr.
- 1. august 2015 til 31. juli 2016 951.384 kr.



1. august 2016 til 31. juli 2017 1.016.082 kr.

Fordelt på kalenderår ser budgettet således ud:

<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1.057.123	1.064.589	1.001.236	976.618	594.960

### **Retsgrundlag**

Folkeskoleloven

Dagtilbudsloven

### **Politik/Plan**

Byrådets beslutning

### **Information**

Kommunikation om projektet vil blive koordineret med indsatsen om Morgendagens Børne- og Ungeliv.

### **Høring**

Ingen bemærkninger

### **Vurdering**

Administrationen vurderer, at projektet kan bidrage til:

- at børn og unge lærer en adfærd, der giver dem flere sociale kompetencer og bedre trivsel
- at fagprofessionelle, der arbejder med børn og unge i kommunens tre sociale boligområder Charlotteager, Gadehavegård og Taastrupgård opnår værdifulde kompetencer og erfaringer med at samarbejder på tværs med en fælles systematisk pædagogisk metode.
- viden om, hvorvidt og hvordan projektets pædagogiske metode (ART) og organiseringen omkring denne kan implementeres i kommunen efter projektperiodens udløb.

### **Indstilling**

Administrationen anbefaler, at Byrådet giver en udgifts- og indtægtsbevilling således:

<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1.057.123	1.064.589	1.001.236	976.618	594.960

### **Bilag:**

1 Åben ART-pjece (Maggiterning) - 01-031-29.pdf

187160/13



## 5. I - Pulje til kvalitetsudvikling og læringsmiljøer - ISU

Sagstype: Åben

Type: Institutions- og Skoleudvalget I

Sagsnr.: 12/25155

### Sagsfremstilling

Det blev i forbindelse med skolestrukturaftalen besluttet at afsætte 30 mio. kr. i Pulje til kvalitetsudvikling og læringsmiljøer. Midlerne er fordelt over årene 2011 og 2014 på henholdsvis drift og anlæg.

Det er målet, at de aktiviteter der finansieres via puljen understøtter målsætninger fra skolestrukturudvalget om et fagfagligt løft i skolerne samt de 6 anbefalinger vedr. Morgendagens børne- og ungeliv: Ledelse skal styrkes, refleksion og helhedstænkning skal styrke børnenes faglige resultater og alsidige udvikling, samarbejdet om børns læring og udvikling i hverdagen skal styrkes, sprog og læsning i dagtilbud, skole/SFO og klub skal struktureres, forældresamarbejdet skal styrkes, samt at der skal ske et fagfagligt kompetenceløft, og der skal være fokus på ungdomsuddannelse.

Midlerne er hidtil blandt andet anvendt til fusionsaktiviteter på sammenlagte skoler, profilskoleforsøg, styrkelse af skolernes IT, indførelse af SP modellen, renoveringer på Torstorp skole, udenomsarealer på Borgerskolen og pædagogisk opgradering af udearealer.

Der refterer følgende midler i puljen:

	2013	2014
Drift	1,3 mio. kr.	0,9 mio. kr.
Anlæg	2,6 mio. kr.	-

Administrationen har nedenstående forslag til anvendelse af midler fra puljen:

#### *Indkøring af SP vejledere*

Der er tidligere bevilget henholdsvis 2,2 mio. kr. og 2,6 mio. kr. til uddannelse i SP modellen i 2013 og 2014. Ved opgørelsen af behovet blev der alene tænkt i grunduddannelse af knap 1800 medarbejdere. Efterhånden som SP bliver rullet ud bliver det tydeligt, at den uddannelse i og implementering af vejlederrollen der er tilknyttet SP modellen, og som primært varetages af psykologer fra PPR, er ressourcekrævende i opstartsperioden.

For at sikre, at SP modellen kommer godt fra start, er det vigtigt at der investeres den nødvendige tid til at få den nye opgave og rolle implementeret i organisationen. En midlertidig tilførsel af en ekstra ressource til PPR (150.000 kr. i 2013 og 450.000 kr. i 2014 til vikardækning) vil kunne medvirke til den optimale indkøring og samtidig sikre, at andre psykologopgaver i PPR ikke bliver nødlidende.

#### *Ændring af multibane på Mølleholmskolen*

Boldbanen på Mølleholmskolen har givet anledning til flere klager fra de nærliggende beboere, som føler sig generet af støjen fra banen. Dels når de unge spiller basketball, hvor bolden konstant rammer underlaget og dels når de spiller fodbold, hvor bolden hamres mod træværket. Borgerne klager også over bolde i deres haver, som går ud over blomster og anden beplantning.



ning, og de oplever de får krænket deres privatliv, når elever er oppe på skolens tag for at hente vildfarne bolde.

Mulighederne for at flytte boldbanen er undersøgt. Det er ikke muligt, da eneste alternative placering vil være, hvor skolens SFO har fået anlagt en legeplads for skolens elevgruppe 0.-3. klasse.

Administrationen foreslår derfor, at boldbanen erstattes med en ny lukket bane med blødt gummiunderlag, som de to nye baner ved Borgerskolen. Pris for banen inkl. opsætning og klargøring er 500.000 kr.

Den eksisterende bane vil kunne flyttes til en anden skole, som så kan få glæde af den. Her vil administrationen sørge for en placering, som ikke generer naboer og anbefale det bløde underlag.

### **Økonomi**

Hvis indstillingen godkendes reterer følgende midler i Pulje til kvalitetsudvikling:

	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Drift	1,150 mio.kr.	0,450 mio. kr.
Anlæg	2,100 mio. kr.	-

### **Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Politik/Plan**

Ingen bemærkninger.

### **Information**

Ingen bemærkninger.

### **Høring**

Ingen bemærkninger.

### **Vurdering**

SP er en model for, hvordan man systematisk kan analysere det enkelte barn eller den unges udfordringer og muligheder ved altid at inddrage barnets eller den unges omgivelser og relationer i analysen. SP vejlederens funktion er at bistå i fx en problemformulerings-, analyse- og refleksionsfase eller i forbindelse med at indkredse og konkretisere indsatser, og ved evaluering og justering af indsatser.

Det er afgørende for en succesfuld implementering af SP modellen, at vejlederne har mulighed for at investere den nødvendige tid til at udvikle den nye rolle og opgave. For at sikre, at andre PPR opgaver ikke bliver nødlidende mens SP-vejlederne indkøres, vil en afgrænset vikaransættelse kunne bistå med løsning af øvrige PPR opgaver i perioden.



Administrationen vurderer, at en udskiftning af multibanen med en ny lukket bane med blødt gummiunderlag giver mange fordele:

- Dunkene i underlaget fra basketboldene forsvinder på grund af det bløde underlag
- Bragene fra banderne forsvinder, da den nye bane er omgivet af et kraftigt galvaniseret hegn med gummibøsninger i samlingerne.
- Banen er lukket med et blødt net foroven, således boldene ikke kan ryge ud af banen.
- Banen kan aflåses, således at brugen af banen kan reguleres.
- Banen har en lang levetid og er vedligeholdelsesfri.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

- 1) Der i 2013 frigives 150.000 kr. (driftsmidler) og i 2014 frigives 450.000 kr. (driftsmidler) fra Pulje til kvalitetsudvikling til vikaransættelse af psykologressourcer i PPR med henblik på indkøring og implementering af vejlederrollen i SP-modellen.
- 2) Der i 2013 frigives 500.000 kr. (anlægsmidler) fra Pulje til kvalitetsudvikling til etablering af ny multibane på Mølleholmskolen



## **6. I - Handleplan for uddannelse til alle 2013-2017 - SSU**

Sagstype: Åben

Type: SSU, ISU, AMU I

Sagsnr.: 10/391

### **Sagsfremstilling**

Økonomiudvalget besluttede 20-08-2013, at udvalget gerne vil have Social- og Sundhedsudvalget, Institutions- og Skoleudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget bemærkninger til sagen om Handleplan for uddannelse til alle 2013-17. Handleplanen samt bilag fremsendes derfor her.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Politik/Plan**

Ingen bemærkninger.

### **Information**

Ingen bemærkninger.

### **Høring**

Ingen bemærkninger.

### **Vurdering**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at udvalget kommer med bemærkninger til sagen om Handleplan for uddannelse til alle 2013-2017.

### **Bilag:**

- |   |      |   |           |
|---|------|---|-----------|
| 1 | Åben | Handleplan for uddannelse til alle 2013-2017(bilag 1, ØU aug 2013)                              | 136914/13 |
| 2 | Åben | Organisatorisk udmøntning af Handleplan for uddannelse til alle 2013-17 (bilag 2, ØU aug. 2013) | 157092/13 |
| 3 | Åben | A - Handleplan for uddannelse til alle 2013-2017 - ØU   | 198496/13 |



## **7. I - Ansøgning om Breddeidrætskommune 1. januar 2014 til 31. december 2016 - ISU, FKU**

Sagstype: Åben

Type: Fritids- og Kulturudvalget og Institutions- og Skoleudvalget I

Sagsnr.: 13/17933

### **Sagsfremstilling**

Kulturministeriet og Nordea Fonden iværksætter en ny og treårig landsdækkende indsats under det nye breddeidrætsinitiativ "Idræt for alle".

Initiativet "Idræt for Alle" har til formål at aktivere udvalgte kommuner til at tænke nyt og udvikle nye tilbud, der kan få flere til at dyrke idræt. Målet er at fremme den brede idrætsdeltagelse på nye kreative måder, som kan løse nogle af de udfordringer, man har lokalt med at sætte flere i bevægelse. Projekterne i de udvalgte kommuner skal inspirere og give idéer til landets andre kommuner.

Med en breddeidrætspulje på 20 mio. kr. inviteres alle kommuner til at søge om støtte til udvikling og gennemførelse af nye breddeidrætsaktiviteter. Ansøgningsfristen er 01-10-2013 og ordningen løber fra 01-01-2014 – 31-12-2016.

Projekterne vil blive evalueret, og erfaringer stillet til rådighed for alle landets kommuner, som skal stå til rådighed for gensidig erfaringsudveksling og evaluering. Initiativet har afsæt i Breddeidrætsudvalgets rapport fra 2009 og erfaringer fra perioden 2010-2011, hvor syv kommuner var udnævnt til breddeidrætskommuner.

I udvælgelsen af breddeidrætskommuner vil der især blive langt vægt på:

- At kommunens initiativer direkte fremmer idrætsdeltagelsen i kommunen.
- At projekterne bidrager til at adressere de udfordringer, som Breddeidrætsudvalget identificerede i 2009.
- At der reelt er tale om nye initiativer i kommunen.
- At kommunen indgår samarbejde/partnerskaber med andre aktører – fx samarbejde mellem skolen og de lokale idrætsforeninger/organisationer.
- At kommunen yder medfinansiering - minimum 50 pct. af den samlede udgift.
- At projektet indeholder præcise mål og succeskriterier, herunder hvilken effekt projektet forventes at have.
- At der er lagt en plan for, hvordan de enkelte delprojekter forankres i driften efter ophøret af breddeidrætskommuneindsatsen.
- At der er et lærings- eller inspirationspotentiale for andre kommuner.

Breddeidrætsudvalget har med afsæt i Breddeidrætsudvalgets rapport fra 2009 endvidere identificeret en række hovedudfordringer og fremsat 42 forslag til at bidrage til at løse disse udfordringer. Forslagene er grupperet under fem overskrifter:

- Idræt for børn og unge
- Idræt for socialt udsatte og idrætssvage grupper
- Faciliteter – udvikling og anvendelse
- Idræt i planlægningen
- Motion og idræt på og for arbejdspladsen.





*Samarbejde med Danske Gymnastik- og Idrætsforeninger (DGI) og Danmarks Idrætsforbund (DIF)*

DGI og DIF har henvendt sig til Høje-Taastrup Kommune, med tilbud om at bidrage med ideer, råd og vejledning i færdigudviklingen af projekterne. Høje-Taastrup Kommune har takket ja til et samarbejde såfremt kommunen godkendes som breddeidrætskommune.

*Høje-Taastrup Kommunes Idræts- og Bevægelsespolitik og Udviklingsstrategi 2012-2014*

Med udgangspunkt i Høje-Taastrup Kommunes Idræts- og Bevægelsespolitik's målsætninger og indsatser samt i ovennævnte hovedudfordringer har Fritid og Kultur i samarbejde med Institutions- og Skolecentret, Idrættens Samråd og lokale idrætsforeningerne, udviklet 8 forskellige forslag til projekter. Fælles for alle 8 projekter er, at de alle vil fremme den brede idrætsdeltagelse på nye, kreative måder samt understøtter udmøntningen af Høje-Taastrup Kommunes Idræts- og Bevægelsespolitik og Udviklingsstrategi 2012-2014.

Projekterne er på nuværende tidspunkt ikke færdigudviklet, da administrationen arbejder med udviklingen heraf frem til ansøgningsfristen for Breddeidrætskommune 01-10-2013. Derudover vil alle projekterne have karakter af udviklingsprojekter, som er kendetegnet ved, at projekterne typisk kan ændre sig betydeligt i projektperioden. Det forventes derfor ikke, at der kan udarbejdes en fuldstændig nøjagtig projektplan, der kan følges fra start til slut. Der er således behov for en vis fleksibilitet indenfor de enkelte projekters delmål og mål.

De 8 projekter er oplistet i nedenstående:

1. Idræt på arbejdspladsen
2. Motionsinitiativ for etniske piger/kvinder
3. Foreningsidrætten ind i folkeskolen
4. Idrætsforeninger og daginstitutioner mødes omkring bevægelse
5. Aktivt for alle
6. Lokalmotion
7. Inklusion for fysisk og psykisk handicappede
8. Motionstilbud i samarbejde med patientforeninger

### **Økonomi**

Fra Kulturministeriet og Nordea Fonden stilles der krav til kommunerne om en medfinansiering på minimum 50 procent af den samlede udgift til projekterne.

Fritid og Kultur anbefaler at ansøge Kulturministeriet og Nordea Fondens breddeidrætspulje om i alt 3 mio.kr., fordelt over den 3-årige projektperiode fra 2014-2016.

Administrationen har i nedenstående opstillet et foreløbigt oversalg over Høje-Taastrup Kommunes medfinansiering.

Egenfinansiering pr. år:

- 700.000 kr. pr. år i eksisterende medarbejder ressourcer
- 300.000 kr. pr. år afsat i budgetblok til gennemførelse af breddeidrætskommune projektet.

Høje-Taastrup Kommunes medfinansiering i den samlede projektperiode er i alt 3 mio.kr., hvilket således imødekommer Kulturministeriet og Nordea Fondens krav om 50 procent medfinansiering.



Med Høje-Taastrup Kommunes medfinansiering på 3 mio.kr. og de 3 mio.kr. som administrationen anbefaler at ansøge om fra breddeidrætspuljen, er de samlede projektudgifter i alt 6 mio.kr.

### **Retsgrundlag**

Byrådets beslutning.

### **Politik/Plan**

Idræts- og Bevægelsespolitik 2011-2015 og Udviklingsstrategi 2012-2024.

### **Information**

Ingen bemærkninger.

### **Høring**

Ingen bemærkninger.

### **Vurdering**

Med afsæt i de 8 projektforslag, der alle hver især kan bidrage til at understøtte Høje-Taastrup Kommunes Udviklingsstrategi 2012-2024 samt Idræts- og Bevægelsespolitikken vurderer administrationen, at Høje-Taastrup Kommunes bør ansøge om at blive godkendt som Breddeidrætskommune.

De 8 projektforslag er blevet til i samarbejde mellem Fritid og Kultur, Institutions- og Skolecentret, Idrættens Samråd og lokale idrætsforeningerne

I nedenstående er beskrevet flere eksempler på hvilke visioner, og indsatser de 8 projektforslag understøtter i henholdsvis Udviklingsstrategien samt Idræts- og Bevægelsespolitikken:

#### **Udviklingsstrategien**

Udviklingsstrategiens tværgående indsatsområde "Et aktivt liv", tager afsæt i visionen om at "...skabe rammerne for, at borgerne forbliver sunde og raske længst muligt og kan bevare deres livskvalitet og engagement." og det fremhæves, at handicappede eller psykiske sårbare kan trænes til at blive bedre til at mestre deres sygdom og dermed opnå større kompetencer og større livskvalitet. Disse målsætninger understøttes specifikt af projektforslagene "Inklusion for fysisk og psykisk handicappede" samt "Motionstilbud i samarbejde med patientforeninger".

#### **Idræts- og Bevægelsespolitikken**

Idræts- og Bevægelsespolitikkenes visions fire temaer har blandt andet opstillet målsætningerne om at "skabe samarbejde mellem skole og SFO og idrætsforeninger" samt "Øge forældreinvolveringen i foreningslivet" (Foreningsidræt for bredden og eliten). Disse målsætninger understøttes af projektforslagene "Foreningsidrætten ind i folkeskolen", "Idrætsforeninger og daginstitutioner mødes omkring bevægelse", "Aktivt for alle" og "Lokalmotion".

Endvidere har Idræts- og Bevægelsespolitikken i temaet Idræt og Bevægelse for særlige målgrupper, opstillet målsætningerne om at "Øge idræt og bevægelse hos inaktive personer" samt "øge adgangen og til og omfanget af idræts- og bevægelsestilbud til børn og voksne med fysisk, psykisk eller intellektuel funktionsnedsættelse, og til socialt udsatte". Disse målsætninger understøttes af projektforslagene "Idræt i arbejdstiden" og "Motionsinitiativ for etniske piger/kvinder".

#### **Styrket samarbejde, bæredygtige indsatser og branding**

Indsatsen som Breddeidrætskommune vil kræve samarbejde mellem flere dele af den kommunale forvaltning såvel som med eksterne aktører. Indsatsen forventes derfor at bidrage positivt til både det interne samarbejde i kommunen samt det eksterne samarbejde mellem admi-



nistrationen (Fritid og Kultur, Institutions- og Skolecentret) og foreninger, skoler, SFO'er og børnehaver med mere.

Målsætningen er, at der for hvert af de 8 projekter udarbejdes en plan for, hvordan det kan forankres efter ophøret af breddeidrætskommuneindsatsen – hvilket Breddeidrætsudvalget og så lægger afgørende vægt på i udvælgelsen af Breddeidrætskommunerne. Den overordnede vurdering er, at alle projekterne vil bidrage til en omfattende og bredt funderet indsats på breddeidrætsområdet, der alle på en økonomisk bæredygtig og effektiv måde vil gøre flere inaktive til aktive idrætsmennesker.

Desuden forventes indsatsen som breddeidrætskommune at styrke branding og synliggørelsen af Høje-Taastrup Kommune via af de gode historier i den lokale samt regionale presse.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Høje-Taastrup Kommune ansøger om at blive Breddeidrætskommune i perioden 01-01-2014 – 31-12-2016, med forbehold for Byrådets endelige godkendelse 10-10-2013.
2. Udgiften på 300.000 kr. finansieres i 2014 inden for det samlede budget. Direktionen fremlægger efterfølgende konkret forslag til finansiering. I årene 2015 og 2016 indarbejdes der 300.000 kr. i Høje-Taastrup Kommunes idrætsbudget.

### **Bilag:**

1	Åben Invitation til at blive Breddeidrætskommunerne 2014-2016.pdf	198856/13
2	Åben Ansøgningsmateriale til breddeidrætskommune	193035/13
3	Åben Korte projektbeskrivelser	197042/13
4	Åben Breddeidrætsudvalgets rapport 2009.pdf	198860/13



## 8. I - Ny folkeskolereform - konsekvenser for økonomien på børne- og ungeområdet - ISU

Sagstype: Åben

Type: Institutions- og Skoleudvalget I

Sagsnr.: 13/18430

### Sagsfremstilling

Folkeskolereformen træder i kraft for skoleåret 2014/2015, med undtagelse af faglig fordybelse og obligatorisk lektiecafe, der først træder i kraft efter næste folketingsvalg. Det betyder, at det i første omgang er frivilligt for eleverne at deltage i faglig fordybelse og lektiehjælp, men skolerne skal tilbyde timerne. Det giver fra næste skoleår en udvidelse af skoledagen til 30 timer i indskoling, 33 timer på mellemtrinnet og 35 timer i overbygningen (tallene er inklusiv elevpauser/frikvarterer).

Nedenfor vises den nye timefordelingsplan, som ligger til grund for de videre beregninger i denne sag. Planen er væsentlig forskellig fra tidligere. Den gamle plan havde krav om minimumstimer for det enkelte fag, mens den nye kun stiller krav til antallet af timer i dansk, matematik og natur/teknik og et samlet ugentlig minimumstimetal pr. årgang. Tilsvarende er dagen delt op i understøttende undervisningstid og fagopdelt undervisningstid.

	O. kl.	1. kl.	2. kl.	3.kl.	4. kl.	5. kl.	6. kl.	7. kl.	8. kl.	9. kl.
Nuværende i HTK (i lek.)	25	25	25	27	29	30	29	28	31	29
Nyt minimums timetal (i lek.)	25	25	25	26	30	31	31	32	32	31
Lovmæssig u. timetal i klokketimer	30	30	30	30	33	33	33	35	35	35
Bevægelse og motion.	3	3	3	2	2	2	3	3	3	3
Understøttende undervisningstimer		7,7	7,7	6,75	6,0	5,0	5,0	6,2	6,2	7,2

Skolereformen har indflydelse på kommunens budget fra budgetår 2014, og der skal i forbindelse med budgetvedtagelsen i oktober 2013 tages stilling til, hvordan ekstra økonomiske ressourcer til implementering af det øgede timetal kan tilvejebringes i Høje-Taastrup kommune.

En teknisk implementering af folkeskolereformen vil med udgangspunkt i det estimerede elevtal for skoleåret 2014/2015 for de almindelige folkeskoler og Selsmoseskolen, det estimerede antal gruppeordninger og de nuværende tildelingsmodeller, koste ca. 32,5 mio. kr. i helårseffekt. Dette vil svare til ca. 13,5 mio. kr. i 2014.



I forbindelse med reformen ligger imidlertid en række forudsætninger, der kan reducere udgifterne ved en længere skoleuge. Administrationen har på den baggrund beregnet effekten af folkeskolereformen i Høje-Taastrup Kommune med udgangspunkt i følgende forudsætninger:

- Lærerne varetager 100 % af den fagopdelte undervisningstid.
- Lærerne på de almindelige folkeskoler underviser 760 timer om året. En lærer i Høje-Taastrup Kommune underviser i dag i gennemsnit ca. 720 timer. Dette årlige timetal er højere end landsgennemsnittet på 654 timer årligt jf. Kommuners Landsforenings (KL) partnerskabsundersøgelse i 2011. KL anbefaler, der lægges 80 timer til, så en gennemsnitlig beregnet lærer ender på 734 timer. En undervisningstid over 750 timer indebærer at der skal betales forhøjet undervisningstillæg på kr. 107,34.
- Lærerne på Selsmoseskolen underviser 696 timer årligt. Det betyder, at undervisningsforpligtigelsen bliver hævet fra 666 timer til 696 timer.
- BH-klasseledere underviser 800 timer årligt.
- Lærere og pædagoger varetager hver 50 % af den understøttende undervisningstid.
- SFO'erne åbner først klokken kl. 14.00.
- Klubberne åbner to dage kl. 14.00 og tre dage kl. 15.00.
- Forældrebetalingen til det almindelige SFO nedsættes forholdsmæssigt (forældreandel uændret) til den reducerede åbningstid, mens forældrebetalingen til maj/junitilbuddet stiger forholdsmæssigt i forhold til den øgede åbningstid.
- Forældrebetalingen til klub nedsættes, jf. regler om et loft på forældrebetalingen på maksimalt 20 %.
- Som følge af lavere forældrebetalinger får kommunen mindre udgifter til søskendetilskud og økonomiske fripladser.
- Der er afsat en pulje til aldersreduktion for de 68 lærere, der p.t. er på aldersreduktion. Denne pulje vil udfases i takt med at aldersreduktionen forsvinder.
- Ordinært bloktilskud på ca. 3,9 mio. kr. er indregnet i tallene.
- Der er indregnet det ekstraordinære tilskud med 0,9 mio. kr. årligt til og med 2017.
- Bloktilskudsforbedring til udfasning af aldersreduktion på ca. 0,9 mio. kr. er indregnet i tallene.
- Der igangsættes et analysearbejde som ser på mulighederne i skolereformen med henblik på ny struktur på skole, dagtilbud og fritidsområdet. I den sammenhæng vurderes eksempelvis muligheden for SFO-2 på skolerne for 4.-6. kl. samt afbureaukratiserings tiltag som fælles ledelse mellem skoler og i områder mellem dagtilbud, klub og skole, som skal bidrage med 3-6 mio. kr. i årsvirkning.
- Lærernes øgede undervisningsforpligtigelse giver 1 mio. kr. i helårsvirkning på gruppeordninger.

Disse forudsætninger reducerer udgifterne til ca. -1,1 mio. kr. til 0,2 mio. kr. i 2014 stigende til 1,9 mio. kr. til 4,9 mio. kr. i 2015 til 2017. I 2018, hvor den ekstraordinære pulje bortfalder, stiger udgiften til 2,8 mio. kr. til 5,8 mio. kr.

Det skal bemærkes, at specialundervisningsområdet indebærer særlige udfordringer. Dette vil indgå i administrationens analyse af det samlede specialiserede børneområde.

Det øgede undervisningstimetal gælder også på Øtofteskolen, hvilket – alt andet lige – vil føre til øgede udgifter. Desuden er der i dag en budgetmæssig udfordring i forbindelse med ferietilbuddet, hvorfor der i forhold til budgettildeling til Øtofteskolen vil blive løftet en særskilt sag.

I forhold til specialundervisningstilbud (heldagstilbud) er administrationen i gang med at analysere og beregne disse, hvorfor der i forhold til budgettildelingen vil blive løftet en særskilt sag.

Endelig kan det oplyses at det p.t. ikke er muligt at estimere evt. merudgifter til specialundervisningstilbud i andre kommuner<sup>[1]</sup> og i regionerne, da taksterne for disse endnu ikke er god-



kendt/besluttet i deres kommunalbestyrelser og regionsråd. Det kan derfor blive nødvendigt at løfte en tillægsbevillingssag, når prisniveauet for disse kendes.

Når de økonomiske rammer for folkeskolereformen er besluttet, vil administrationen fremlægge en plan for Byrådets indholdsmæssige implementering af folkeskolereformen. Planen vil præcisere en række temaer der politisk og administrativt skal arbejdes med de kommende par år. Centrale temaer i den sammenhæng er bl.a. organisering af skoledagen, samarbejde mellem ledelse og medarbejdere på skolerne, vurdering af behov for bygningsændringer på de enkelte skoler m.v.

Når arbejdet med den indholdsmæssige implementering af folkeskolereformen har fundet sted, vil det samtidig være muligt at give en vurdering af evt. personalemæssige konsekvenser ved omlægningerne. Her tænkes først og fremmest på konsekvenser af, at der kan blive nedlagt stillinger i klubber og SFO, og efterfølgende oprettet nye stillinger, der baseres på arbejde med den understøttende undervisning.

---

[\[1\]](#) Fx Brøndagerskolen.

### **Økonomi**

En detaljeret gennemgang af forudsætningerne og beskrivelse af, hvordan de enkelte områder påvirkes er beskrevet i bilag til sagen.

### **Retsgrundlag**

Nye Folkeskolelov under udarbejdelse. Forslaget er netop sendt i høring.

### **Politik/Plan**

Byrådets beslutning.

### **Vurdering**

Folkeskolereformen indeholder en udvidelse af undervisningstiden for børnene og dermed øgede udgifter for skolerne.

Administrationen vurderer i den sammenhæng, at minimumstimetallet vil give den mest afvekslende skoledag for eleverne. Det betyder, at de fleste klasser vil opleve samme antal faglige timer eller flere. Det er kun på 3. årgang, der vil blive en nedgang på én lektion om ugen.

Herudover viser administrationens beregninger at Høje Taastrup Kommune umiddelbart ville få et restfinansieringsbehov på ca. -32,5 mio. kr. såfremt de nuværende rammer og budgettildelingsmodeller også fremad skulle være gældende.

Men med reformens tilblivelse blev der også indarbejdet en række forudsætninger, der skulle gøre det muligt at få det resterende finansieringsbehov helt eller delvist dækket ind. Administrationen har på den baggrund gennemført en række beregninger, hvor de forskellige forudsætninger er blevet lagt ind. Beregningerne viser at det er teknisk muligt for Høje Taastrup Kommune at bringe restfinansieringen ned på et niveau omkring 0 og 10 mio. kr. I sidste ende handler det om politisk stillingtagen til hvordan hver af de oplyste forudsætninger konkret skal udmøntes.

Det skal bemærkes, at det ordinære bloktilskud på 3,9 mio. kr., det ekstraordinære tilskud på 0,9 mio.kr. og tilskud til udfasning af aldersreduktion på 0,9 mio. kr. er indregnet i denne sag for at vise udgifterne til skolereformen isoleret set.



I forhold til direktionens budget i balance er disse beløb indregnet i råderummet.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller:

1. At, eleverne i Høje Taastrup kommune følger minimumstimetallet i ministeriets timefordelingsplan.
2. At, eleverne i Høje Taastrup kommune har følgende antal understøttende timer pr, årgang: 1. kl. 7,7 timer, 2. kl. 7,7, 3. kl. 6,75 timer, 4. kl. 6,0 time, 5. kl. 5,0 timer, 6. kl. 5,0 time, 7. kl. 6,2 time, 8. kl. 6,2 time og 9. kl. 7,2 time. (jf. ministeriets minimums timefordelingsplan).
3. At, der tages stilling til om de understøttende timer i 50% af timerne skal læses af lærere og om de resterende 50% af timerne skal læses af pædagoger eller personer med anden relevant uddannelse Eller om der skal ændres i den procentvise fordeling med henblik på at sikre yderligere restfinansiering.
4. At det med henblik på at sikre yderligere bidrag til restfinansiering igangsættes et analysesarbejde der vurderer mulighederne for at etablere ordninger der involverer for- eninger m.v. i den understøttende undervisning.
5. At, åbningstiden i SFO ændres således, at SFO-en først bemandes fra kl. 14.00 på skoledage.
6. At, åbningstiden i klub ændres således, at klubberne første bemandes to dage om ugen fra kl. 14.00 og tre dage om ugen fra kl. 15.00.
7. At, taksten på SFO området nedsættes procentmæssigt i forhold til den nedsatte åbningstid.
8. At, lærernes undervisningsforpligtigelse hæves til 760 timer årligt i gennemsnit eller om undervisningsforpligtelsen skal hæves yderligere.
9. At, lærerne på Selsmoseskolen underviser 696 timer årligt.
10. At, børnehaveklasseledernes undervisningsforpligtigelse sættes til 800 timer årligt.
11. At, der afsættes en pulje til aldersreduktion på 1,4 mio. kr. i 2014, svarende til niveauet på 3,315 mio. kr. i helårseffekt i 2014, og at der i overslagsårene, indtil aldersreduktionen er udfaset, afsættes midler svarende til antallet af lærere og børnehaveklasseledere på aldersreduktion.
12. At, der igangsættes et analysearbejde gennem de nye muligheder i skolereformen, med henblik på at sikre et yderligere bidrag på 3-6 mio. kr.
13. At, gruppeordningerne i lighed med almenområdet, grundet lærernes øgede undervisningsforpligtigelse, yder et bidrag på 1 mio. kr. i helårseffekt.
14. At, elever, som ikke deltager i lektiecafé, ikke tilbydes SFO/klub tilbud indtil den nye åbningstid for SFO-er og klubber.
15. At, der i efteråret udarbejdes en ny tildelingsmodel til Øfteskolen, der tager højde for, at det er et 8-16 tilbud med feriepasning.

### **Bilag:**

1 Åben Økonomiske konsekvenser af folkeskolereformen

200586/13



**9. A - Status på den kriminalpræventive indsats 06-08-2013 - 26-08-2013 - SSU, ISU - LUKKET SAG**

Sagstype: Lukket

Type: Social- og sundhedsudvalget og Institutions- og Skoleudvalget A

Sagsnr.: 13/599