



## **Institutions- og Skoleudvalget**

### **Dagsorden**

Dato: Torsdag den 7. juni 2012

Mødetidspunkt: 19:00

Mødelokale: Mødelokale B101

Medlemmer: Daniel Donoso (F), Ekrem Günbulut (A), Frederik A. Hansen (V), Jesper Kirkegaard (C), Kurt Scheelsbeck (C), Merete Scheelsbeck (C), Mette Søndergaard Pedersen (A), Steffen Mølgaard Hansen (C), Thomas Bak (A)

Fraværende: Ekrem Günbulut (A)



## Indholdsfortegnelse

Punkter til dagsorden	Side
1. Meddelelser juni 2012	2
2. Indstilling om ny indtægts- og udgiftsbevilling for Projekt Forebyggelseskommuner	3
3. Klubtilbud i Taastrup Gård	5
4. Retningslinjer for mad og måltider på skolerne (principbeslutning)	10
5. Evaluering af ungdomsklub i Grenen	13
6. Mentorordning til forebyggelse af radikaliserings	15
7. Valg af optioner i udbud af borgerkørslen	20
8. Godkendelse af KKR's udviklingsstrategi for det specialiserede socialområde og specialundervisning	23
9. Revidering af den boligsociale venteliste - kriterier og arbejdsgange.	28
10. Nøgletalsrapport fra 6-kommunesamarbejdet	32
11. Status på den kriminalpræventive indsats 08-05-2012 - 04-06-2012 - LUKKET SAG	35



## 1. Meddelelser juni 2012

Sagstype: Åben

Type: Institutions- og Skoleudvalget

Sagsnr.: 11/33631

### Bilag:

- |   |      |   |           |
|---|------|---|-----------|
| 1 | Åben | Budgetbemærkninger 2013 - Institutions og skoleudvalget (forår 2012)                                  | 121618/12 |
| 2 | Åben | Regnskabsprognose og status på genopretningsplanen for det specialiserede børne-område pr. 30-04-2012 | 125508/12 |
| 3 | Åben | Klagestatistik vedr. § 41-42 pr. 9.5.2012   | 127535/12 |
| 4 | Åben | Opfølgingsstatus over fordeling af børn fra dagtilbudsområdet og SFO i dagene før Påske 2012          | 95724/12  |
| 5 | Åben | Udsættelse af sag om evaluering af Selsmoseskolen   | 118091/12 |
| 6 | Åben | Status på Gadehaveprojektet maj 2012  | 125504/12 |
| 7 | Åben | Reerslev Fritids- og Ungdomsklub holder aftenklubben lukket i sommerferien 2012                       | 140752/12 |



## 2. Indstilling om ny indtægts- og udgiftsbevilling for Projekt Forebyggelseskommuner

Sagstype: Åben

Type: Institutions- og Skoleudvalget I

Sagsnr.: 11/1665

### Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 31-08-2011 en indtægts- og udgiftsbevilling til Projekt Forebyggelseskommuner.

Den oprindelige projektperiode løb fra juni 2011 til udgangen af 2012. Social- og Integrationsministeriet har ønsket en forlængelse af projektet og har derfor bevilget nye midler så projektet forlænges i to år, frem til 31-12-2014.

Derfor fremlægges hermed en ny indtægts- og udgiftsbevilling.

Projektet er fuldt finansieret af Social - og Integrationsministeriet.

Formålet med den forlængede projektperiode er at sikre, at strategien implementeres i praksis inden for projektperioden. De nye midler anvendes til projektledelse samt frikøb af medarbejdere til koordinerende indsatser på børne- og ungeområdet i implementeringsperioden.

### Økonomi

Høje-Taastrup Kommune har fået bevilget 1.680.757 kr. af Social- og Integrationsministeriet ministeriet over en 3 ½ årig periode. Der er ingen krav om medfinansiering fra kommunen. Projektperioden løber fra medio 2011 og afsluttes ultimo 2014.

Midlerne forventes fordelt på følgende måde:

Center/år		2011	2012	2013	2014	I alt
Bevilling 661 Børn og Unge med særlige behov	løn	315.136	645.871	341.875	341.875	1.644.757
	drift	8.000	11.000	8.500	8.500	36.000
	<b>I alt</b>	<b>323.136</b>	<b>656.871</b>	<b>350.375</b>	<b>350.375</b>	<b>1.680.757</b>

Midlerne udbetales kvartalsvist, og vi undgår dermed overførsler imellem årene.

### Retsgrundlag

Ingen bemærkninger

### Politik/Plan

Ingen bemærkninger



**Information**

Ingen bemærkninger

**Høring**

Ingen bemærkninger

**Vurdering**

Det er administrationens vurdering, at arbejdet med en sammenhængende forebyggelsesstrategi på området for at skabe bedre koordinering og sammenhæng på tværs af børneområdet med fordel kan forsætte i 2013 og 2014.

**Andre relevante dokumenter**

Projektansøgning til Socialministeriets projekt forebyggelseskommune; År/Løbenr: 2495083/11

Budgetskema, År/Løbenr.: 2500099/11

Budgetskema, periode 2012/2013: 75577/12

**Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. der gives en indtægtsbevilling på 661 Børn og Unge med særlige behov på i alt 700.750 kr. fordelt på 350.575 kr. i 2013 og 350.375 kr. i 2014.
2. der gives en udgiftsbevilling på 661 Børn og Unge med særlige behov på i alt 700.750 kr. fordelt på 350.575 kr. i 2013 og 350.375 kr. i 2014.



### **3. Klubtilbud i Taastrup Gård**

Sagstype: Åben

Type: Institutions- og Skoleudvalget I

Sagsnr.: 12/12147

#### **Sagsfremstilling**

Som et element i kommissoriet med Fremtidens Klub er det besluttet, at der skal laves et forslag til klubtilbud i Tåstrupgård. Den samlede sag om Fremtidens klub fremlægges først i august 2012. Af hensyn til budgetprocessen for 2013 fremlægger administrationen derfor en særskilt sag for klubtilbud i Tåstrupgård nu. Samtidig vil det muliggøre, at den ny helhedsplan for Tåstrupgård kan indeholde dette element under forudsætning af at Byrådet godkender dette. Helhedsplanen skal være færdig inden sommerferien i 2012.

Sagen baserer sig på, at tilbuddene går i gang fra august 2013.

Det overordnede mål for hele arbejdet med Fremtidens Klub er, hvordan klubberne også i fremtiden kan være med til at skabe trivsel og et attraktivt liv for alle børn og unge. Herunder bl.a. hvordan klubberne kan medvirke til at skabe forudsætninger og udvikling for børn og unge, så mindst 95 % af en ungdomsårgang gennemfører en ungdomsuddannelse. Dette er også hensigten med forslaget til klubtilbud i Tåstrupgård. Samtidig er det ønsket at skabe et endnu tættere samarbejde med forældrene, mindske kriminalitet, skabe bedre og koordineret sammenhæng i de tilbud der gives, samt ro og tryghed i lokalområdet.

#### **Fritidsklub**

I Tåstrupgård er Selsmoseskolen en heldagsskole, som dækker tidsrummet kl. 8.00 – 16.00 i hverdage. Heldagsskolen rummer elever fra 0. – 6. klasse for øjeblikket men skal fremover have klassetrin op til og med 9. klasse. I Høje-Taastrup Kommune er fritidsklubtilbuddet fra slutningen af 3. klasse og til og med barnet er 14 år. Dvs. at de fleste af fritidsklubmålgruppen i forvejen har et heldagstilbud til kl. 16.00. Derfor foreslås det at lave et tilbud i tilknytning til heldagsskolen, således at der bliver et fritidstilbud fra kl. 16.00 – 18.00 i skolens lokaler – herunder adgang til idrætsfaciliteter. Tidspunktet for lukning af fritidsklubben følger de andre fritidsklubber i kommunen. Tilbuddet med fritidsaktiviteter bliver således en naturlig forlængelse af fritidsdelen i heldagsskolen. Skolens faciliteter som omdrejningspunkt for tilbuddet vælges dels, fordi det er den billigste og mest naturlige løsning til den korte åbningstid og dels, fordi skolen er det rum, som mange af familierne i Tåstrupgård traditionelt tillader deres børn at deltage i aktiviteter i. Tilbuddet foreslås indrettet, så det er muligt at etablere en afdeling for piger, da Institutions- og Skolecenteret og Fritid og Kulturcenteret på baggrund af tidligere erfaringer vurderer, at det fremmer antallet af piger, som tager i mod tilbuddet. Det foreslås derfor, at størstedelen af 1. salen i blok 1 på Selsmoseskolen indrettes, så den kan bruges som fritidstilbud fra kl. 16.00 – 18.00. Derudover sikres der adgang til indendørs faciliteter i hallen/salen et par gange om ugen.

I de to ekstra timer ansættes pædagoger til at opbygge relationen til medlemmerne, bidrage til en fortsættelse af skolens indsats, samt udbygge samarbejdet med forældrene. Målet er at fastholde aldersgruppen i et aktivt fritidsliv, der kan videreføres i ungdomsklub eller forening.

Målet er endvidere at få etableret et socialpædagogisk fritidstilbud, der kan bidrage til at forbedre børnenes muligheder for integration/inklusion og standse specielt drengenes risiko for at blive hægtet af uddannelsesvognen i en tidlig alder.

Der er endnu ikke taget stilling til den organisatoriske forankring af tilbuddet.



I øjeblikket er der 100 børn i målgruppen, hvoraf 50 i første omgang forventes at tage i mod tilbuddet.

### **Kontingent**

Et normalt medlemskab af en fritidsklub koster i 2012 703 kr. for tidsrummet kl. 12.30 – 18.00 mandag til fredag. Dertil kommer, at i skoleferier kan medlemmerne komme fra kl. 10.00-18.00. I dag henvises der til Gadehavens sfo, for de børn, der har et pasningsbehov i ferier og på fridage. Der er ikke hidtil blevet henvist til Gadehavens klubtilbud fra 4. klasse, men det vil ske fremover.

Tilbuddet i Tåstrupgård vil være to timer mandag til fredag. I skoleferierne vil der ikke være et tilbud i disse perioder. Et medlemskab vil koste 106 kr., hvis det beregnes i forhold til et normalt medlemskab af en fritidsklub.

Imidlertid foreslås det at gøre det gratis at gå i tilbuddet i tilknytning til heldagsskolen, hvis man går på Selsmoseskolen. Forslaget om at gøre tilbuddet gratis skyldes, at mange af eleverne på Selsmoseskolen vil få økonomisk friplads, hvis der fastsættes et kontingent. Samtidig vil et kontingent sandsynligvis få mange familier, der selv skal betale, til at fravælge tilbuddet. Herved er risikoen, at børnene bliver synlige i området i stedet for.

### **Tilbud til de 14-18-årige**

Tåstrupgårds afdelingsbestyrelse og boligorganisationen har et ønske om at åbne Tåstrupgård mere ud mod resten af kommunen. Derfor foreslås det at etablere en ungdomscafé i Tåstrupgård. Ungdomscafeen skal ikke have fuldskala klubtilbud, men være et sted med uddannet og dygtigt socialpædagogisk personale. Der er endnu ikke taget stilling til den organisatoriske forankring af ungdomscafeen og de ansatte pædagoger.

Pædagogernes opgave er at skabe relationer og støtte og vejlede de unge med relevante tilbud, herunder at få dem videre til organiserede fritidstilbud, ungdomsskole, ungdomsklub i Gadehaven eller Trillingeklubben. Det foreslås samtidig, at der 10 timer om ugen tilknyttes henholdsvis en UU-vejleder og en socialrådgiver til hjælp og vejledning for unge, der måtte have brug for det - herunder hjælp til henvisning til andre relevante instanser. I socialrådgiverens arbejdsopgave kan samtidig indgå deltagelse i familierarbejdet i forhold til de unges familier. Det er ikke muligt for Børne- og Ungerådgivningscenteret at finde resurser til denne opgave for øjeblikket. Derfor skal der bevilges penge til denne indsats. Tilknytning af en UU-vejleder vil ligge i tråd med de anbefalinger, der ligger i arbejdet med Morgendagens skole om at styrke indsatsen for at 95 % af de unge får en ungdomsuddannelse. Ifølge UU-Vestegnen vil man ikke kunne omlægge sin virksomhed, så opgaven i Ungdomscafeen indgår som en del af den eksisterende resurse. Muligvis vil der kunne forhandles om en eller to timer ugentligt, men i det økonomiske overslag er forudsat, at indsatsen skal finansieres fuldt ud.

Ungdomscaféen skal, udover at fungere som et mødested, være base og udgangspunkt for aktiviteter, lektiehjælp, arrangementer, uddannelsesvejledning, jobsøgning, virksomhedsbesøg m.v.

Det foreslås at lade medarbejderne i de boligsociale projekter rettet mod de unge benytte ungdomscafeen, således at der skabes et samarbejde mellem de kommunale og boligsociale aktører. Det foreslås endvidere at arbejde på at lade boligsociale medarbejdere og frivillige foreninger i Tåstrupgård holde ungdomscafeen åben i weekender. Det er der bl.a. succes med i Gellerup.

Ungdomscafeen tænkes derfor som et omdrejningspunkt og katalysator for ungeaktiviteter i Tåstrupgård, samt for samarbejdet med forældre / beboere.



### Åbningstid og faciliteter

Det foreslås, at ungdomscafeen har åbent fra kl. 17.00 – 22.00 alle ugens dage. Dette er flere åbningsdage end ungdomsklubberne i kommunen har generelt, men det vurderes, at der er behov for den længere åbningstid pga. målgruppens sammensætning. Målgruppen har i mange tilfælde stort behov for voksenstøtte, og det foreslås, at der afsættes en time om hverdagen til at følge den unge til vejledning, møde på uddannelsessted eller lignende.

Lokalerne til ungdomscafeen skal indeholde køkken, poolbord, sofaarrangement, computere, musik etc. men ikke værkstedsfaciliteter, som en traditionel ungdomsklub.

Det foreslås, at ungdomscafeen bliver placeret i den tidligere institution Bulderby, som kan frigøres ved at flytte den nuværende bruger af Børne- og Ungerådgivningscenter til specialinstitution (sprog). Denne institution ligger for sig selv i Tåstrupgård og aktiviteter i bygningen vil derfor ikke genere naboer på samme måde, som hvis ungdomscafeen indrettes i en bolig i Tåstrupgård. I bebyggelsen er der i alt ca. 300 unge i målgruppen. Det forventes at højst 100 unge vil benytte ungdomscafeen. Bygningen kan rumme det antal.

Der er endnu ikke taget stilling til kontingentbetaling for brug af ungdomscafeen. Det fremlægges i forbindelse med sagen om Fremtidens Klub, hvor der tages stilling til den samlede kontingentstruktur.

### Økonomi

Et tilbud til de 10- 14-årige og de 14-18-årige som ovenfor skitseret vil koste i alt **kr. 6.220.000**.

### Oversigt over udgifter til drift baseret på 100 medlemmer

Aktivitet	Beløb i kr.
Løn UU-vejleder 10 timer ugentligt	200.000
Løn socialrådgiver 10 timer ugentligt	120.000
Løn eftermiddagsklub	264.000
Driftsudgifter eftermiddagsklub – børnevariable	55.000
Løn ungdomscafe	2.411.000
Driftsudgifter ungdomscafe – børnevariable	220.000
<b>I alt</b>	<b>3.270.000</b>





### Oversigt over udgifter til etablering

Aktivitet	Beløb i kr.
Ændring af daginstitutions indretning til ungdomscafé samt flytning af nuværende bruger til anden tom institution	1.750.000
Bygningsændringer på Selsmoseskolen, flytning af nuværende bruger samt tilpasninger af skolens brug af lokaler.	750.000
Indretning – møbler og aktivitetsting både fritidsklub og ungdomscafé	450.000
<b>I alt</b>	<b>2.950.000</b>

#### Retsgrundlag

Byrådets beslutning.

#### Politik/Plan

Ingen bemærkninger.

#### Information

Ingen bemærkninger.

#### Høring

Ingen bemærkninger.

#### Vurdering

Administrationen vurderer, at forslaget til klubtilbud i Tåstrupgård er et forebyggende tiltag over for målgruppen af børn og unge med anden kulturbaggrund end den danske. Forslaget giver mulighed for at tiltrække og fastholde børn og unge fra Tåstrupgård i organiserede rammer, således at de på sigt vil være bedre rustet til at begå sig i det danske fritids- og uddannelsesliv. Derved vil færre af de unge komme ud i kriminalitet eller radikalisering og flere af dem gennemfører en ungdomsuddannelse og har derfor bedre mulighed for at få arbejde og bidrage positivt til samfundet.

Samtidig vurderes det, at forslaget om samarbejde om ungdomscafeens lokaler med de bolig-sociale indsatser kan støtte arbejdet med og omkring de unge i området. Samlet er det vurderingen at forslaget kan skabe et endnu tættere samarbejde med forældrene, mindske kriminalitet, skabe bedre og koordineret sammenhæng i de tilbud der gives, samt ro og tryghed i lokalområdet.

Administrationen vurderer, at det beskrevne forslag er det billigst mulige, hvis en indsats i forhold til målgruppen skal lykkes. Selv om forslaget har relativt store etableringsomkostninger, er driften billigere end en traditionel fritids- og ungdomsklub.



### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Principgodkende forslaget om klubtilbud for de 10-14-årige i Tåstrupgård pr. 01-08-2013 i tilknytning til heldagsskolen på Selsmoseskolen .
2. Principgodkende forslaget om ungdomscafé for de 14-18-årige i Tåstrupgård pr. 01-08-2013 som satellit til en anden ungdomsklub i kommunen.
3. Sende forslagene om klubtilbud for de 10-14 årige i Tåstrupgård i tilknytning til heldagsskolen på Selsmoseskolen og ungdomscafé for de 14-18-årige i Tåstrupgård som satellit til en anden ungdomsklub i kommunen i høring hos BUPL, UU-Vestegnen, Selsmoseskolens bestyrelse, fritids- og ungdomsklubbernes bestyrelser, og Tåstrupgårds afdelingsbestyrelse.
4. Overføre 6.220.000 kr. til budgetforhandlingerne 2013.



## **4. Retningslinjer for mad og måltider på skolerne (principbeslutning)**

Sagstype: Åben

Type: Institutions - og Skoleudvalget I

Sagsnr.: 12/2341

### **Sagsfremstilling**

I 2006 vedtog Byrådet i forbindelse med indførelse af skolemadsordninger på skolerne "Mad- og måltidspolitik" for skoler. Da det var nyt, at det blev en del af den kommunale opgave på skolerne at sælge mad, blev det samtidigt besluttet, at Mad- og måltidspolitikken skulle revideres i 2009. Det er ikke sket.

Efterfølgende har Byrådet vedtaget Sundhedspolitikken – "Sundheden frem i hverdagen" og for dagtilbudsområdet "Mad- og måltidsprincipper for dagtilbud".

I foråret 2012 har der været nedsat en arbejdsgruppe med deltagelse af repræsentanter fra lærerne, sundhedsplejen, skolelederne, områdelederne og en forældrerepræsentant fra en skolebestyrelse, som har udarbejdet et forslag til nye retningslinjer, der kan erstatte "Mad- og måltidspolitik for skoler".

Forslag til retningslinjer er formuleret, så de gælder for hele det kommunale skolevæsen i kommunen. Hver enkelt skole skal ikke efterfølgende fortolke eller omformulere teksten i retningslinjer for mad og måltider på skoler.

Forslaget lægger sig i forlængelse af Sundhedspolitikken og følger overordnet de samme retningslinjer som "Mad- og måltidsprincipper for dagtilbud", så familierne oplever sammenhæng i kommunens holdninger til at skabe sunde miljøer for børnene – uanset om børnene er i dagtilbud eller skoler.

Det er et bærende princip i Sundhedspolitikken, og derfor også i Retningslinjer for mad og måltider på skoler, at gøre det nemt at træffe det sunde valg.

De foreslåede retningslinjer for mad og måltider på skolerne er:

1. Spis sundt, følg de officielle anbefalinger
2. Skab den gode oplevelse omkring maden
3. Skolen er fri for det usunde
4. Samarbejd om at gøre det sunde valg til det lette valg.

Der udarbejdes en pjece som formidler retningslinjerne, og publiceres på kommunens hjemmeside med:

- Forord
- Indledning
- De 4 retningslinjer + uddybning/forklaring



- Inspiration (ideer og opskrifter) og links til mere information
- Samt faktabokse med viden og status om sundhed

### **Økonomi**

Hvis pjecen skal trykkes, er der udgifter forbundet med dette – ellers ingen bemærkninger.

### **Retsgrundlag**

Byrådets beslutning

### **Politik/Plan**

"Mad- og måltidspolitik for skoler" fra 2006 revideres og erstattes af "Retningslinjer for mad og måltider på skolerne".

### **Information**

Når retningslinjer for mad og måltider på skoler er vedtaget af Byrådet skal de sendes til lederne på skoler, områdeinstitutioner og klubber, skolebestyrelser, områdebestyrelser og som meddelelse til pressen.

### **Høring**

Byrådets principbeslutning om "Retningslinjer for mad og måltider" sendes til høring i skolebestyrelserne, MED-udvalg på skolerne og de faglige organisationer DLF, FOA/PMF, og BUPL i perioden 20-08-2012 til 28-09-2012.

Efter høringsfristens udløb forelægges Byrådet en ny sag om resultatet af høringen og indstilling til endelig beslutning om retningslinjerne.

### **Vurdering**

Administrationen vurderer, at

- det vil fremme sundheden for skolebørnene væsentligt, at skolen – ligesom dagtilbud – sætter tydelige rammer, signaler og retningslinjer omkring sundhed i forhold til mad og måltider
- der er brug for fælles retningslinjer, som skal gælde for alle skoler og klasser, da der i dag er stor forskel skolerne og klasserne imellem på, hvordan der sættes rammer for sund livsstil i forhold til mad og måltider
- retningslinjerne kan være med til at forebygge livsstilssygdomme senere i livet, da kostvaner grundlægges i barndommen. Sundhedsprofilen for kommunens voksne borgere viser, at 13 % har usunde kostvaner (mod gennemsnittet i Hovedstadsregionen på 10 %) og 51 % er overvægtige (mod 42 % i Hovedstadsregionen).
- retningslinjerne understøtter kommunens Sundhedspolitik – herunder at mindske uligheden i sundhed. At skabe sunde rammer for indtagelse af mad og andre fødevarer er desuden et prioriteret indsatsområde i Sundhedsstrategi 2012-2015.
- at retningslinjer for mad og måltider på skolerne vil bidrage til at sætte sundhed på dagsordenen – både på skolen, i hjemmene og i skole/hjemsamarbejdet



**Andre relevante dokumenter**

Mad- og måltidspolitik for skoler 2006. Dok. nr. 1671074/11

**Indstilling**

Administrationen indstiller, at:

1. Byrådet principbeslutter Retningslinjer for mad og måltider på skoler
2. Byrådets principbeslutning sendes i høring
3. Byrådet forelægges en sag med resultat af høring og indstilling til endelig beslutning om Retningslinjer for mad og måltider på møderækken i november 2012

**Bilag:**

- |   |   |           |
|---|---|-----------|
| 1 | Åben Tekst til retningslinjer om mad- og måltider på skoler | 124691/12 |
|---|---|-----------|



## 5. Evaluering af ungdomsklub i Grenen

Sagstype: Åben

Type: Institutions- og Skoleudvalget I

Sagsnr.: 11/22175

### Sagsfremstilling

I forbindelse med lukning af Grenen fritids- og ungdomsklub besluttede Byrådet den 15-11-2011 at tillade Fritids- og Ungdomsklubben Basen at benytte Grenens lokaler til ungdomsklub for at fastholde de unge fra Rønnevangsområdet i klubtilbuddet.

Det blev samtidig besluttet, at der i sommeren 2012 skulle laves en evaluering på anvendelsen og medlemstallet i ungdomsklubben i Grenen. Evalueringen fremlægges nedenfor.

Da Basen og Grenen blev sammenlagt valgte klubben at arbejde mod to målsætninger:

- Større bevægelighed hos de unge, så Rønnevangsområdets unge ville benytte sig af Basens rammer og omvendt. Ved forskellige tiltag, har vi opnået fuld tilfredshed, alle unge benytter sig i dag af begge klubbers lokaler og tilbud.
- De unge skulle opleve et større aktivitetstilbud. Trykke klubber med venner og muligheder begge steder. Fokus på et stærkt relationsarbejde i begge klubber. Klubberne skulle opleves som værende i forlængelse af hinanden, samme pædagogik, værdier og ånd. Ved at samkøre personalet (fra Grenen og Basen) og optimere ressourcerne, har klubben opnået et væsentligt større medlemsantal end da de 2 klubber optrådte i forlængelse af hinanden. Samtidig har vi formået at fastholde den gruppe unge, der på daværende tidspunkt var indmeldt i Grenen.

Pr. 07-05-12 er der **i alt 197 indmeldte** i Basens og Grenens ungdomsklubber. Ved udgangen af 2011 var der 170 i de to klubber. De ekstra 27 medlemmer er kommet fra Rønnevangsområdet. Ungdomsklubberne er aldersopdelt på følgende måde:

- Juniorklub er for aldersgruppen 12 til 14 år.
- Ungdomsklub er for aldersgruppen 14 til 19 år.

Der er fire åbningsaftener for henholdsvis juniorklub og ungdomsklub. I sommerferien vil 115 juniorklubmedlemmer rykke op i Ungdomsklubben, og Juniorklubben vil få muligheden for at få tilført 49 nye medlemmer fra fritidsklubben.

Fremmødet er omkring 85-90 unge pr. aften.

Grenens lokaler bliver i dagtimerne brugt af vuggestuer og børnehaver i området.

Grenens bygning skal undersøges for PCB og skimmelsvamp på lige fod med de andre kommunale bygninger ved den tidligere Rønnevangsskole.

### Økonomi

Ingen bemærkninger.

### Retsgrundlag

Byrådets beslutning.

### Politik/Plan

Ingen bemærkninger.



### **Information**

Ingen bemærkninger.

### **Høring**

Basens bestyrelse, BUPL og sektormed på Fritids- og Kulturområdet.

### **Vurdering**

Den store forøgelse i medlemstallet i Basen viser, at der er et behov for tilbuddet. Det målrettede og fokuserede arbejde med at præge de unge, giver stor mulighed for at understøtte målsætningen om at mindst 95 % af en ungdomsårgang gennemfører en ungdomsuddannelse.

Hvis klubben kun skal benytte Basens lokaler, vil de unge gå ned i åbningstid, da de nu har fire åbningsaftner, og skal gå ned på to, hvis alle skal være i Basen. Ud fra et pædagogisk synspunkt er det ikke hensigtsmæssigt at de 12-13-årige er sammen med de 17 – 18-årige pga. aldersforskellen og de forskellige interesser aldersgrupperne har.

Det må forventes, at en lukning af Grenens lokaler vil medføre, at der sker udmeldelser.

Det er Administrationens vurdering, at Basen har løst opgaven i Rønnevangsområdet, og der derfor skal kigges på en permanent fysisk lokalitet.

### **Andre relevante dokumenter**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Basen/Grenens lokaler til aftenklub fastholdes.
2. Forslaget om fastholdelse af Basens/Grenens lokaler sendes til høring i medorganisationen i kommunen, Basens bestyrelse og BUPL.

### **Bilag:**

- 1 Åben Bilag til evaluering af ungdomsklub i Grenen

128759/12



## 6. Mentorordning til forebyggelse af radikaliserings

Sagstype: Åben

Type: Institutions- og Skoleudvalget I

Sagsnr.: 12/10973

### Sagsfremstilling

Byrådet besluttede d. 28-02-2012 at behandle Socialdemokraternes forslag om mentorer, der skal forebygge radikaliserings og ekstremisme.

### Indsatsbeskrivelse:

Den seneste tid har der været meget fokus på radikaliserings, særligt i området omkring Gadehavegård. SSP har mødt flere professionelle samarbejdspartnere, som har givet udtryk for en stigende bekymring for de unge i området, da personer fra radikaliserede miljøer forsøger at rekruttere unge til deltagelse i miljøet.

Desuden har Høje-Taastrup Kommune været modelkommune for en kortlægning af tryghed, intolerance og ekstremisme, der ligeledes peger på at særligt Gadehavegård er en relativt utrygt område. Rapporten er ikke færdiggjort endnu, men forventes færdig i løbet af året.

### Hvordan arbejdes der med at forebygge radikaliserings på nuværende tidspunkt?

Flere professionelle i Høje-Taastrup Kommune er opmærksomme på radikaliserings og unge der færdes i radikaliserede miljøer. I nedenstående afsnit vil der indgå en kort redegørelse af, hvordan de enkelte professionelle arbejder med forebyggelse af radikaliserings:

SSP har været opsøgende i forbindelse med en kortlægning af Høje-Taastrup Kommunes unge. Her har SSP også kortlagt antallet af unge, der har radikaliserede holdninger. I forbindelse med kortlægningen har SSP kendskab til 22 unge, der færdes i radikaliserede miljøer. Dertil kommer yderligere et antal som færdes i bandemiljøer, hvor i, der forefindes radikaliserede ideologier.

Derudover er SSP aktive i lokale tiltag, som skal forebygge radikaliserings. Eksempelvis kan nævnes fodboldprojektet i Gadehavegård, implementering af forebyggelsesstrategier for den nye beboerbestyrelse i Gadehavegård samt SSP handlegrupperne i henholdsvis Charlotteager og Gadehavegård. Yderligere er SSP opsøgende overfor både personer som direkte er involveret i radikaliserede miljøer og miljøerne i sig selv. Viden om disse afleveres til politiet efter gældende aftale. Overordnet set arbejder SSP på at skabe andre alternativer end radikaliserede miljøer til unge og voksne.

Derudover er der et tværfaglig og tværsektorielt fokus på radikaliserings i brede sammenhænge via Politiets Kredsråd, Lokalråd samt Høje Taastrup kommunes "Mål og ramme" beskrivelse for SSP samarbejdet. Dette betyder, at der i nogle områder allerede er netværkspersoner, som har deltaget i Integrationsministeriets og PETs uddannelsesprogram vedr. radikaliserings. SSP arbejder desuden både gruppe- og individorienteret med radikaliserings. Arbejdet foregår ved, at vi har en tæt kontakt til klubber, de boligsociale enheder og de forskellige fodboldprojekter, der er i Høje-Taastrup Kommune.

Gadeplan laver ligeledes opsøgende arbejde, og møder flere unge, der er i risikogruppen. Gadeplan snakker med de unge, og diskuterer holdninger, uddannelse, familiesammenhold og fremtid med dem.

Både SSP og Gadeplan har et tæt samarbejde med PET, som står til rådighed med råd og vejledning, når der er behov herfor.





Klubberne laver et stort arbejde for at forebygge radikaliserings. De er opsøgende i lokalområdet, taler med de unge om fremtid, holdninger, job, familie og har et tæt samarbejde med SSP-koordinatorerne og Gadeplan.

Skole-hjem koordinatoren på Selsmoseskolen snakker ligeledes med unge omkring religion. Desuden bruges der tid på oplysning og diskussion af religiøse overbevisninger.

Høje-Taastrup Kommune tilbyder mentorordninger blandt andet i jobcentret og i Støtte kontaktpersonskorpset. Ingen af de to ordninger er særligt målrettet forebyggelse af radikaliserings.

Ifølge loven om aktiv beskæftigelsesindsats kan der ydes støtte til mentorfunktionen i jobcenterregi med henblik på at fremme, at personer kan opnå eller fastholde aktiviteter, tilbud, ansættelse i fleksjob eller i ordinær ansættelse. Derudover kan personer under 30 år, der er omfattet af en indsats efter loven, få støtte til en mentorfunktion, hvis de begynder et ordinært uddannelsesforløb på almindelige vilkår. I praksis benytter Jobcentret primært mentorer, når ledige kommer i virksomhedspraktik eller løntilskud på en privat eller offentlig virksomhed. I den forbindelse er det en ansat på virksomheden, der fungerer som mentor. Derudover anvender Jobcentret mentorer, når især unge ledige har behov for støtte i en opstartsfasen på enten uddannelse eller ordinært arbejde. Endelig deltager Jobcenter Høje-Taastrup i et EU finansieret projekt i samarbejde med øvrige Vestegnskommuner, og bidrager i den forbindelse med en social mentor. Formålet er her at støtte borgere med adfærd, kontakt og trivselsvanskeligheder i deres vej ind på arbejdsmarkedet. I alle tilfælde har mentorbevillinger i jobcentret altid afsat i en beskæftigelsesfremmende indsats, hvorfor disse mentorordninger ikke kan anvendes til forebyggelse af radikaliserings og ekstremisme.

Støttekontaktpersonskorpset i Børne- og ungerådgivningen arbejder ligeledes på individorienteret niveau. Indsatsen har et forebyggende sigte, og støttekontaktpersonerne arbejder med, at de unge får indarbejdet nogle sunde vaner. Generelt har de unge mere ordinære problemstillinger, når de får tildelt en kontaktperson.

Endvidere deltager Høje-Taastrup Kommune pt. som modelkommune i en kortlægning af lokale udfordringer i forbindelse med tryghed, intolerance og ekstremisme. Denne kortlægning foregår i samarbejde med Social- og Integrationsministeriet og forventes færdig primo 2012.

På trods af at flere professionelle er opmærksomme på problematikkerne omkring radikaliserings vurderer administrationen, at der er et behov for en mere struktureret indsats, der kan forebygge radikaliserings. Såfremt en mentorordning bliver realiseret vil de unge med radikaliserede holdninger have mulighed for at modtage en kvalificeret støtte og hjælp på det individorienteret plan. Dette kræver et større tidsforbrug end, hvad der er muligt pt. bl.a. fordi det kræver tid at skabe en god kontakt og opretholde vedvarende.

På baggrund af ovenstående vurderes det relevant at iværksætte et mentorkorps, som kan være med til at forebygge radikaliserings og ekstremisme. Gennem personlig støtte til den unge kan professionelle mentorer medvirke til at forebygge og forhindre, at den unge kommer ind i disse radikaliserede fællesskaber. Desuden kan mentorerne støtte unge, der allerede er i berøring med de radikale miljøer, så de unge bliver i stand til at bryde kontakten.

### **Hvordan kan mentorkorpset se ud?**

Mentorkorpset skal bestå af en deltidsansat koordinator og tre mentorer. Mentorernes ansættes efter behov i perioder på 9 måneder. Samværet mellem den unge og mentoren foregår 1-2 gange ugentligt i form af bl.a. fælles aktiviteter eller telefonisk kontakt. Mentoren har 2 timer ugentligt til arbejdet, men typisk for et forløb anvendes der flere timer i begyndelsen af



forløbet og færre i afslutningen af forløbet. Desuden har mentoren et antal timer, som kan anvendes til interne møder, uddannelse og supervision. Det forventes at 10 unge og deres familier skal deltage i mentorordningen.

Desuden uddannes frontpersonalet i Høje-Taastrup Kommunes institutioner, så disse bliver bevidste om, hvilke tegn man som professionel skal være opmærksom på hos unge. Målet er, at frontpersonalet bliver i stand til at se, hvis der er tegn på, at unge færdes i radikaliserede miljøer.

**Målgruppe:**

De unge som skal tilbydes et mentorforløb henvises af gadeplansmedarbejdere, SSP, pædagoger og lærere eller andre, der bliver opmærksomme på, at den unges adfærd ændres. Målgruppen for mentorordningen er unge mellem 15-25 år.

**Organisering:**

Der nedsættes en tværsektoriel visitationsgruppe, som er ansvarlige for at kortlægge den unges netværk og tilhørsforhold samt lave en vurdering af den unge inden denne bevilliges en mentor. Lokalpolitiet i Høje-Taastrup Kommune vil indgå som sparringspartnere, og vil stå til rådighed i forhold til råd og vejledning.

**Økonomi**

**Mentorordning**

<b>Udgiftstype</b>	<b>Antal</b>	<b>Timer</b>	<b>Time/enhedspris</b>	<b>Total pr. aktivitet</b>	<b>Total pr. udgiftstype</b>	<b>Afrundet</b>
Løn, koordinator	1	576	250	144.000		
Løn, mentorer	3	720	230	496.800		
Undervisningstid (mentorer)	3	30	230	20.700		
Mødeaktivitet (mentorer/koordinator)		108	230	24.840		
Supervision (mentorer/koordinator)		8	1200	9.600	695.940	696.000
Aktiviteter (pr. forløb)	10		2.000	20.000	20.000	20.000
Uddannelse (mentorer/koordinator)	6		7.500	45.000		
Temadag for frontpersonale	2		7.500	15.000	60.000	60.000
Lønudgift til lærernes temadag*	1	420	277	116.340	116.340	117.000
Transport				10.000	10.000	10.000
<b>Samlet projektudgift</b>				<b>902.280</b>	<b>902.280</b>	<b>903.000</b>

**Basisinformation fra projektbeskrivelse:**

Forløb	10 forløb a 9 mdr. (36 uger á 2 timer, i alt 72 timer pr. forløb) i alt 720 timer
Koordinator (ansat i fx FKC-administration)	1 deltid, 8 timer ugentligt i 36 uger, i alt 576 timer
Mentorer (ansat i fx klubberne)	3 deltid, 2 timer ugentligt i 36 uger, i alt 720 timer (240 kr. pr. mentor)



Timeløn, koordinator (SSP-koordinator)	1 timeløn = 250
Timeløn, mentor (pædagogisk personale)	3 timeløn = 230
Mødeaktivitet	1,5 time pr. mentor/koordinator hver anden uge, 18 uger i alt 27 timer pr. person, i alt 108 timer
Undervisningstid (mentor)	4 dage a 7,5 time pr. mentor, i alt 30 timer
Supervision	2 timer pr. mentor/koordinator, i alt 8 timer
Uddannelse, frontpersonale i kommunen	2 dage, temadag/uddannelse ift. radikaliserings og ekstremisme, enhedspris pr. dag 7.500 kr.
Uddannelse af mentorer og koordinator	2 dage pr. mentorer/koordinator, enhedspris pr. dag på 7.500 kr. Prisen pr. dag kan virke høj, men udgangspunktet er at uddannelsen i praksis foregår ved brug af foredragsholdere og ikke som dagkursus på et kursussted.

**Note:**

Der indgår ikke ejendomsudgifter og administration i ovenstående, da det er opsøgende arbejde med base på rådhuset.

\* I nærværende sag er indregnet uddannelse af frontpersonale samt lønudgift til lærernes temadag.

**Retsgrundlag**

Byrådets beslutning

**Politik/Plan**

Ingen bemærkninger.

**Information**

Ingen bemærkninger.

**Høring**

Lokalpolitiet i Høje-Taastrup Kommune er blevet hørt. De vil gerne stå til rådighed med råd og vejledning, når der er behov herfor.

**Vurdering**

Administrationen vurderer, at der med fordel kan etableres et mentorkorps i Høje-Taastrup Kommune. Centralt er det, at indsatsen skal have to forskellige fokuspunkter.

1. Frontpersonalet (lærere og pædagoger) i Høje-Taastrup Kommune skal uddannes, så alle har en generel viden om, hvordan der kan arbejdes med forebyggelse af radikaliserings og ekstremisme.
2. Mentorerne skal gennemgå et mere specifikt uddannelsesforløb på 4 dage, som skal skabe en viden og forståelse for, hvad det er for nogle processer de unge gennemgår.

Administrationen vurderer, at udfordringen ved mentorordningen er, at relationen mellem mentor og mentee er afgørende for resultatet. I tråd hermed forventes det, at mentorerne findes internt i kommunen.



Hvis mentorordningen ønskes kan der søges eksternt finansiering. Såfremt det ikke kan lade sig gøre, må administrationen indstille til, at forslaget indgår i budgetforhandlingerne som et udvidelsesforslag.

**Andre relevante dokumenter**

Ingen bemærkninger.

**Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Hvis der kan rejses finansiering etableres et mentorkorps for unge i alderen 15-25 år, som er bosat i Høje-Taastrup Kommune. Mentorerne uddannes, så de er rustet til at varetage opgaven. Desuden uddannes frontpersonalet i Høje-Taastrup Kommunes institutioner. Midlerne hertil er en del af bevillingen til mentorordningen.
2. Udgiftsbehovet udgør 903.000 kr. til etablering og drift af et mentorkorps. Beløbet dækker en forsøgsperiode på 18 måneder. Efterfølgende drift beløber sig til 600.000 kr. årligt.
3. Midlerne ansøges hos Demokratikontoret i Social- og Integrationsministeriet. Såfremt ordningen ikke bevilliges eksterne midler, må mentorordningen indgå som et udvidelsesforslag i budgetforhandlingerne.

**Bilag:**

1 Åben Projektbeskrivelse - Mentorordning

116776/12



## 7. Valg af optioner i udbud af borgerkørslen

Sagstype: Åben

Type: SSU, ISU og ÆU I

Sagsnr.: 12/5135

### Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 17-04-2012 sammensætningen af det nye udbud af borgerkørslen. Dette udbud skal munde ud i, at kommunen indgår nye kontrakter med kørselsleverandører gældende pr.01-08-2012.

Som udgangspunkt forventes kontraktperioden at være to år med mulighed for op til to års forlængelse. Leverandørerne har imidlertid mulighed for at afgive tilbud på en både 1-, 3- og 4-årig kontraktperiode, så kommunen har mulighed for at vælge den kontraktlængde, som er mest økonomisk fordelagtig.

#### *Valg af serviceniveau*

Som det blev skitseret i sagen i april, er udbudsmaterialet sammensat af flere "pakker", hvoraf den ene pakke (grundpakken) omfatter den lovpligtige opgave, som kommunen skal yde på området. Denne pakke kan ikke vælges fra. Hertil er udformet en række "tillægspakker" (i udbudsretlig sammenhæng også kaldet optioner), som omfatter de ydelser, som Byrådet selv har besluttet skal være en del af kommunens serviceniveau. Byrådet kan således vælge, hvilke af tillægspakkerne, der skal omfattes af de endelige kontrakter med leverandørerne og dermed hvilket serviceniveau, der skal være gældende for den kommende kontraktperiode.

Det må dog pointeres, at det kun er en meget lille del af den samlede borgerkørsel, som Byrådet i denne omgang vil have mulighed for at ændre på serviceniveauet omkring. De omtalte tillægspakker udgør 1,5 mio. kr af det samlede forbrug på borgerkørslen, som i 2011 var på ca. 23 mio. kr. Administrationen forventer imidlertid, at kommunen med det næste udbud (forventeligt i 2014) vil kunne tilpasse serviceniveauet og dermed også udgifterne til kørselsområdet væsentligt.

"Tillægspakkerne", som er i spil i denne omgang, er:

- Option 1: Befordring af skoleelever til og fra kommunens tre svømmehaller
- Option 2: kørsel til pensionisternes årlige skovtur
- Option 3: Kørsel til pensionisternes årlige julefest
- Option 4: Kørsel til borgerrundtur
- Option 5: Ad hoc kørsel af borgere, der ikke er omfattet af de obligatoriske ydelser til børne-, handicap- og ældrekørsel
- Option 6: Ad hoc kørsel af ansatte til kurser, arrangementer mv.

Leverandørerne har tilbudsfrist til den 11-06-2012, og derfor kan der ikke på nuværende tidspunkt angives eksakte beløb på mulige besparelser ved at fravælge de enkelte optioner. De angivne beløb baserer sig således på regnskabstal fra 2011, hvor udgifterne til alle seks optioner beløb sig til knap 1,5 mio. kr. Administrationen vil til Byrådsmødet den 19-06-2012 udarbejde et notat, hvor et bud på de fremtidige udgifter vil fremgå.

Der er konsekvenser forbundet med at fravælge ovenstående optioner, som har betydning for andet end kørselsområdet. Konsekvenser ved at fravælge ovenstående optioner er blandt andet:



Option 1: Befordring af skoleelever til og fra kommunens tre svømmehaller

Uden befordring til svømmeundervisning, må svømmeundervisningen bortfalde. Det er ikke lovpligtigt at tilbyde svømning, hvis blot kommunen tilbyder idrætsundervisning svarende til Folkeskolelovens minimumstimetal. Hvis Høje-Taastrup Kommune konverterer svømmeundervisningen til idræt, kan der opnås en besparelse på både lærertimer og kørsel. Besparelsen på kørsel alene lyder på ca. 578.000 kr.

Option 2: Kørsel til pensionisternes årlige skovtur

Hvis denne ydelse fravælges, og kommunens tilskud til skovturen skæres væk, kan kommunen spare ca. 240.000 kr årligt. Alternativt kan selve kørslen fravælges, hvilket indebærer, at pensionisterne selv skal sørge for transport til skovturen. Besparelsen vil i så fald blive ca. 188.000 kr årligt.

Option 3: Kørsel til pensionisternes årlige julefest

Kommunen afholder hvert år over 3-4 dage en julefest for pensionister. Hvis kommunen ikke længere skal sørge for transporten til og fra julefesten, kan kommunen spare 30.000 kr. årligt.

Option 4: Kørsel til borgerrundtur

Hvis der indføres fuld brugerbetaling for deltagelse i borgerrundturen – eller borgerrundturen helt afskaffes - kan kommunen spare 44.000 kr. årligt.

Option 5: Ad hoc kørsel af borgere, der ikke er omfattet af de obligatoriske ydelser til børne-, handicap- og ældre kørsel

I tilfælde, hvor f.eks. en institution ønsker at tage på tur, hvor borgerne skal transporteres i bus, ligger der ikke nogen fast aftale med leverandørerne om, i hvilket omfang eller hvornår disse kørsler ligger. Denne type kørsler beløb sig i 2011 til ca. 500.000 kr. årligt. Hvis denne option fravælges, vil kommunens institutioner ikke kunne tilbyde eksempelvis ekskursioner til Zoo, transport til lejrskoler eller sommerferieaktiviteter mv. Mængden af kørsel på denne option er varierende og udgifterne vil således svinge fra år til år.

Option 6: Ad hoc kørsel af ansatte til kurser, arrangementer mv.

Når det drejer sig om kørsel af ansatte til kurser og andre arrangementer, hvor kørslen rekvireres hos en leverandør, blev der i 2011 brugt ca. 155.000 kr. årligt. Hvis denne option fravælges, skal ansatte enten undlade kursusaktiviteter og arrangementer, der kræver bustransport, eller helt lade aktiviteterne udgå. Det skal nævnes, at Byrådets behov for bustransport også indgår her. Mængden af kørsel på denne option er varierende og udgifterne vil således svinge fra år til år.

**Økonomi**

Ingen bemærkninger.

**Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger.

**Politik/Plan**

Ingen bemærkninger.



### **Information**

Ingen bemærkninger.

### **Høring**

Ingen bemærkninger.

### **Vurdering**

I arbejdet med at gennemføre det aktuelle udbud, er det blevet klart for administrationen, at man ved at analysere nærmere på visitationskriterier og det serviceniveau, der ydes på forskellige kørselsordninger, med stor sandsynlighed kan hente ganske store besparelser på kommunens samlede kørselsområde. Samtidig står det dog klart, at dette kræver et grundigt analysearbejde, som det ikke har været muligt at indarbejde i det nye udbud, eftersom de eksisterende kontrakter udløber den 1/8 2012. Dette analysearbejde vil forløbe hen over sommeren og efteråret. Byrådet kan derfor forvente løbende at blive præsenteret for forslag til, hvordan serviceniveauet kan tilpasses, så det dels modsvarer serviceniveauet i andre kommuner og dels bidrager til genopretningen af kommunens økonomi.

### **Andre relevante dokumenter**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Byrådet beslutter, hvilke af de seks optioner, der skal indgå i den endelige kontrakt med leverandørerne på kørselsområdet.



## **8. Godkendelse af KKR's udviklingsstrategi for det specialiserede socialområde og specialundervisning**

Sagstype: Åben

Type: Social- og Sundhedsudvalget, Institutions- og Skoleudvalget I

Sagsnr.: 12/11927

### **Sagsfremstilling**

I henhold til bekendtgørelse om rammeaftaler skal byrådene og Regionsrådet årligt indgå en rammeaftale på det sociale område. Rammeaftalen består af en Udviklingsstrategi og en Styrringsaftale. Udviklingsstrategien er blevet drøftet i KKR Hovedstaden 23.03.2012, og er blevet anbefalet til godkendelse i kommunalbestyrelserne. Udviklingsstrategien samt tilhørende bilag lægges i forlængelse heraf op til politisk godkendelse.

Styringsaftalen til den Sociale rammeaftale 2013 vil blive behandlet i KKR Hovedstaden 15.06.2012, og efterfølgende sendt til politisk godkendelse i kommunerne.

Hovedformålet med rammeaftalerne er at styrke det fælles kommunale ansvar for, at der er adgang til tilbud, som den enkelte kommune ikke selv kan tilvejebringe, og at disse tilbud findes i en kapacitet, kvalitet og pris, som svarer til kommunernes ønsker. I forlængelse heraf er det hensigten med udviklingsstrategien, at sikre udbud, styring og faglig udvikling af tilbudene på tværs af kommunegrænser, samt at skabe gennemskuelighed om kapacitet og takst udvikling.

I det efterfølgende gennemgås overordnet indholdet i udviklingsstrategien.

### **1. Overordnet om udviklingsstrategien**

Kommunerne overtog med bekendtgørelsen fra marts 2011 ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde. Region Hovedstaden er fortsat ansvarlig for rammeaftalen på specialundervisningsområdet.

Efter administrativ aftale med Region Hovedstaden er det besluttet, at udarbejdelsen af rammeaftalerne for henholdsvis det specialiserede socialområde og specialundervisning for 2013 foregår som et samlet hele og derfor sker i et administrativt samarbejde mellem kommunerne (Fælleskommunalt sekretariat) og Region Hovedstaden. Udviklingsstrategi for 2013 omfatter derfor både det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.

Formålet med udviklingsstrategien er, at sikre og styre såvel kapacitet som den faglige udvikling af tilbuddene på tværs af kommunegrænser, så alle kommuner til stadighed er i stand til at tilbyde de rigtige tilbud af høj kvalitet også til små målgrupper og målgrupper med komplicerede problemer.

Udviklingsstrategien for 2013 er baseret på den afgrænsning af tilbud, som hovedstadsregionens kommuner besluttede sammen med Region Hovedstaden i forbindelse med rammeaftalen for 2011. Denne indebærer, at strategien primært fokuserer på tilbud til borgere med de mest komplekse og specielle behov, og som kræver et stort befolkningsgrundlag, for at tilbud kan drives rentabelt og med høj faglighed.

### **2. Overordnede bevægelser på det specialiserede socialområde**

Efter kommunerne har overtaget ansvaret for det specialiserede socialområde, har der på landsplan kunnet opleves en bevægelse i retning af et nyt paradigme på området. Det nye paradigme omtales blandt andet som en *ny specialisering*, der omfatter grundlæggende nye må-





der at gøre tingene på, samt omlægninger, der blandt andet skal kunne modsvare og tilgodese efterspørgslen efter tilbud, der kan matche et gennemgående øget fokus på bl.a. følgende:

- \* Individuelle løsninger
- \* Inklusion i normalområdet
- \* Forebyggelse
- \* Recoverytankegangen
- \* Resultat og effektbaseret styring.

Ikke mindst recovery- eller rehabiliteringstankegangen og overvejelser om almengørelse af dele af de områder, der tidligere blev betragtet som let og moderat specialiserede, bidrager til denne udvikling.

Overvejelser om almengørelse af dele af områderne udspringer blandt andet af, at borgere med blandt andet udviklingshæmning bliver ældre i dag end tidligere, og med alderen ofte får et massivt plejebæhov, der i mange tilfælde opleves ikke at kunne tilgodeses indenfor de eksisterende botilbud. Disse borgere vil i nogle tilfælde med fordel kunne inkluderes i den almene ældrepleje på samme måde som demensområdet blev for år tilbage.

Et fremtrædende fokus i den offentlige debat har været kommunernes gennemgående strategier om inklusion og hjemtagning af borgere fra døgntilbud til ofte mindre indgribende tilbud i nærmiljøet, eksempelvis bofællesskaber.

I hovedstadsregionen er der stor opmærksomhed på disse bevægelser mod en ny specialisering og på styringen af denne proces, således at der på den ene side skabes mulighed for fremkomsten af nye og innovative løsninger for borgerne i de enkelte kommuner, men på den anden side samtidig sikres og udvikles de nødvendige højt specialiserede tilbud til især små målgrupper.

På denne baggrund, er der i 2012 blevet nedsat en arbejdsgruppe, der blandt andet har som opdrag at skulle analysere og udvikle mulige løsningsveje for en styringsaftale, der i højere grad kan sikre koordinationen og udviklingen af de højt specialiserede tilbud og således kan understøtte tilstedeværelsen af de rette tilbud med det rette indhold til borgerne i hovedstadsregionen

Bevægelsen mod en ny specialisering opleves gennemgående blandt kommunerne i hovedstadsregionen at have skabt rum for nye og bedre løsninger for borgerne, og flere af kommunerne har positive resultater fra omlægninger af eksisterende tilbud. Kommunerne erfarer blandt andet, at nye løsninger kan tilvejebringe ny viden om metoders virkning og skabe grund for udvikling af nye metoder.

Bevægelsen mod en ny specialisering er en konsekvens af intentionerne med Kommunalreformen, Barnets Reform samt kommunernes overtagelse af ansvaret for det specialiserede socialområde. Men ikke mindst har den stramme økonomi på området krævet ændringer.

### **3. Udviklingsperspektiver for samarbejdet mellem kommunerne**

I hovedstadsregionen er der med afsæt i arbejdet omkring rammeaftalen igangsat tre særlige udviklingsprojekter.

#### ***1. Arbejdsgruppe om Styringsaftalen på det specialiserede område***

I forbindelse med udarbejdelsen af Styringsaftale 2012 har det været drøftet, hvorvidt styringsaftalen skal justeres på en række områder for at understøtte tilstedeværelse af de rette tilbud med det rette indhold til borgerne i hovedstadsregionen. De områder, der har været drøftet, er blandt andet muligheder for at skabe en mere fleksibel takststruktur, der i højere



grad understøtter sammenhæng mellem pris og indhold i tilbuddet til den enkelte borger, samt muligheder for at justere principperne for efterregulering af over/underskud og etablering og lukning af tilbud.

Den nedsatte arbejdsgruppes opdrag er at analysere, i hvilket omfang den eksisterende styringsaftale understøtter den overordnede målsætning, beskrive løsningsveje samt udarbejde mulige modeller for justeringer af styringsaftalen inden for følgende fokusområder: en takststruktur, der understøtter sammenhæng mellem pris og indhold i tilbuddet, efterregulering af over/underskud, deling af risiko ved etablering af tilbud, samt dækning af omkostninger ved lukning af tilbud.

## **2. Udviklingsprojekt vedr. best practice på senhjerneskeområdene**

Kortlægning af området med særligt fokus på borgere i den erhvervsdygtige alder.

Et væsentligt formål med denne kortlægning er, at afrapporteringen skal skue fremad og således fremkomme med operationelle og handlingsorienterede forslag og eksempler for god praksis i forbindelse med at sikre en koordineret, sammenhængende, målrettet og evidensbaseret indsats for borgere med erhvervet hjerneske. Et særligt fokus herunder, er samarbejde og koordinering mellem kommuner og region og andre aktører.

Området for dyre særforanstaltninger var et særligt tema for Rammeaftale 2012. Der blev i foråret 2011 udarbejdet en rapport om erfaringerne med de nuværende særforanstaltninger. Efter drøftelser af undersøgelsesresultaterne, konkluderedes, at rapportens afdækning af særforanstaltninger til børn og unge ikke var tilstrækkelig. Det blev derfor besluttet, at rapporten skulle udbygges med en særskilt kortlægning af området for børn og unge, og denne kortlægning er nu igangsat.

For endvidere at sikre en fælles platform for videndeling og til at understøtte processen omkring koordineringen på det specialiserede socialområde, er der etableret en fælleskommunal hjemmeside, som løbende vil blive opdateret med nyheder omkring arbejdet med rammeaftalerne og de øvrige udviklingsprojekter.

Men også både mere *formelle og uformelle samarbejdsrelationer* mellem kommunerne bør være et vedvarende fokusområde i 2013. På flere områder har især små og mellemstore kommuner i hovedstadsregionen fundet fordele ved at samarbejde for at sikre bæredygtighed samt tilvejebringe de nødvendige kompetencer med videre.

Der er fortsat et udviklingspotentiale omkring at sikre *koordinering og sammenhæng i den kommunale forvaltning* eksempelvis til beskæftigelsesområdet samt mellem voksen- og børneforvaltninger. Kommunerne bør således fortsat i 2013 have fokus på at fremme sammenhæng, kommunikation med videre mellem forvaltningerne.

## **4. Tre temaer i fokus i 2013 i Hovedstadsregionen**

For Rammeaftale 2013 har Social og Integrationsministeren udmeldt det særlige tema "Udvikling i brugen af de forskellige former for familieplejeanbringelser", og KKR Hovedstaden har valgt to udviklingstemaer henholdsvis "Sammenhængende forløb mellem social og behandlingspsykiatrisk område" og "Ny specialisering".

For alle tre temaer gælder, at den konkrete tilgang i KKR Hovedstadens videre behandling vil blive besluttet i 4. kvartal 2012.

### **1. Udvikling i brugen af de forskellige former for familieplejeanbringelser**

Der har i de seneste år været et øget fokus på brugen af familieplejelignende anbringelsesformer i indsatsen over for udsatte børn og unge. Det gælder både brugen af traditionelle plejefamilier, kommunale plejefamilier og slægts og netværksanbringelser. Baggrunden herfor har



været og er de personlige og nære relationers betydning for børnenes og de unges livskvalitet og udbytte af anbringelsen.

Kommunerne skal derfor i forbindelse med rammeaftalen for 2013 sætte fokus på familiepleje-lignende anbringelsessteder. Fokusområder kan i denne sammenhæng være:

- Muligheder og udfordringer ved i højere grad at anvende familiepleje som led i indsatsen.
- De faktiske muligheder for at benytte sig af de forskellige typer af plejefamilier.
- Spørgsmål om hvordan man ledelsesmæssigt får sat fokus på udviklingen af kapaciteten og indholdet af disse anbringelsesformer.
- Hvordan kvaliteten af indsatsen kan sikres, herunder hvordan den specialiserede viden, som findes på institutioner og opholdssteder med videre kan udnyttes i et samspil med anbringelser i familiepleje og i ambulante tilbud.
- Hvordan kommunerne, eksempelvis gennem tværkommunale samarbejder, kan sikre den lovpligtige uddannelse og supervision af plejefamilier samt et kvalificeret tilsyn.

### **2. Sammenhængende forløb mellem social og behandlingspsykiatrisk område**

Overvejelserne omkring valget af dette tema er blandt andet, at fokus, indsats, mål og lovgivning er meget forskellige i henholdsvis social og behandlingspsykiatrien, men at de to sektorer, dette til trods, har fælles berøringsflader. Der er en gruppe mennesker med sindslidelse, der har behov for både behandlingspsykiatrien og socialpsykiatrien, hvorfor der blandt andet er behov for at sikre en koordineret og sammenhængende indsats, herunder styrke samarbejdet og informationsflowet mellem de to områder.

Desuden er der på landsplan både på lokalt og centralt plan et stort fokus på recovery-tankegangen, når der etableres et indsatsforløb for en borger. Det vil sige, at udgangspunktet for enhver indsats bør være, at der ikke er tale om en varig tilstand, men en tilstand med mulighed for forbedringer af funktionsevnen. For i højere grad at kunne sætte borgeren i centrum i et behandlingsforløb, er der blandt andet behov for at skabe en fælles forståelsesramme for det behandlings og socialpsykiatriske område.

### **3. Ny specialisering**

Generelt ses på landsplan tendenser og strategier i retning af hjemtagning til egne tilbud, etablering af tilbud i enkeltkommuneregion, effektivering af inklusionsstrategier, indsatser i nærmiljøet, recovery-tankegang med videre. Kommunernes tiltag kan betragtes som en bevægelse i retning af en ny specialisering, hvor der brydes med gamle traditioner på området, og skabes mulighed for fremkomsten af nye og innovative løsninger, der er målrettet borgernes behov. Fokus i behandlingen af dette udviklingstema kan blandt andet være afdækning af konkrete eksempler på nye løsninger, nye samarbejdsrelationer, sikring af specialviden, erfaringer, positive resultater mv.

### **5. Hovedtendenser vedr. efterspørgsel og udbud på området**

På baggrund af kommunernes indberetninger af belægning og fremtidig kapacitet i tilbud omfattet af Udviklingsstrategien for 2013 kan det overordnet konstateres, at der i 2013 sker enkelte ændringer i tilbuddene, hvor nogle tilbud nedlægges eller omlægges. Derimod har kommunerne og Region Hovedstaden *ikke* indberettet ændringer i den forventede kapacitet fra 2013 og frem til 2015. Dette indikerer, at kommunerne og Region Hovedstaden på nuværende tidspunkt, set fra udbudssiden, har en oplevelse af, at kapaciteten på tilbuddene, omfattet af Udviklingsstrategi 2013, har fundet et stabilt leje set i forhold til tidligere års op og nedjusteringer.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Retsgrundlag**

Lov om Social service



Almenboligloven

Bekendtgørelse nr. 36 af 23-01-2006 om rammeaftaler mv. på det sociale område og på det almene ældreområde.

Bekendtgørelse nr. 354 af 24-04-2006 om rammeaftaler vedrørende specialundervisningen.

Vejledning om rammeaftaler mv. på det sociale område og på det almene ældreboligområde.

Lov om Social Service

#### **Politik/Plan**

Ingen bemærkninger.

#### **Information**

Ingen bemærkninger.

#### **Høring**

Udviklingsaftalen i Rammeaftale 2013 sendes i høring i Handicaprådet og i Udsatterådet.

#### **Vurdering**

Administrationen vurderer, at Udviklingsaftalen i Rammeaftale 2013 for kommunerne i Region Hovedstaden giver et udmærket overblik over generelle udviklingstendenser og –perspektiver for det specialiserede socialområde i 2013 og fremover. Endvidere udgør den dybdegående analyse af kapacitet og udbud et brugbart værktøj til at skabe overblik over udbudet af specialiserede tilbud i regionen.

#### **Andre relevante dokumenter**

1. Udviklingsstrategi 2013, bilag 2, dok. nr. 125299/12
2. Udviklingsstrategi 2013, bilag 3, dok. nr. 125295/12
3. Udviklingsstrategi 2013, bilag 4, dok. Nr. 125293/12
4. Udviklingsstrategi 2013, bilag 5, dok. nr. 125290/12
5. Udviklingsstrategi 2013, bilag 6, dok. nr. 12530312

#### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Udviklingsstrategien for det specialiserede socialområde og specialundervisningen 2013 i Rammeaftale 2013, godkendes.

#### **Bilag:**

- |   |   |           |
|---|---|-----------|
| 1 | Åben Udviklingsstrategi 2013_udkast_28 marts 2012 (2).pdf | 125304/12 |
|---|---|-----------|



## **9. Revidering af den boligsociale venteliste - kriterier og arbejds- gange.**

Sagstype: Åben

Type: SSU, ISU, BEU, AMU I

Sagsnr.: 10/19089

### **Sagsfremstilling**

Ifølge almenboliglovens § 59 stk. 1 skal de almene boligselskaber efter Byrådets bestemmelse stille indtil hver fjerde almene familiebolig til rådighed for Byrådet til løsning af påtrængende boligsociale opgaver i kommunen. Høje-Taastrup Kommune får derfor løbende stillet boliger til rådighed fra kommunens almennyttige boligselskaber, som benyttes til de borgere, der optages på den boligsociale venteliste.

I 2009 blev kriterierne for optagelse på den boligsociale venteliste skærpet. Der er imidlertid igen opstået ventetid i et omfang, der vurderes for stort i forhold til det akutte behov, som ventelisten skal imødekomme. Dette skyldes flere forhold. For det første bliver et stort antal borgere indstillet til et begrænset antal boliger. For det andet har de økonomiske konjunkturer medført, at færre lejere flytter, hvilket medfører at kommunen modtager færre boliger. For det tredje stiger lejen i boligselskaberne, hvilket betyder, at en stor del af de udsatte borgere ikke kan betale huslejen. Boligerne bliver derfor tilbagegivet til boligselskaberne.

På nuværende tidspunkt venter 111 borgere på en bolig fra den boligsociale venteliste, og den gennemsnitlige ventetid på en 1rums eller 2rums bolig er oppe på 9-12 mdr.

Administrationen har derfor foretaget en undersøgelse af det boligsociale område på tværs af kommunen centre. Det fælles arbejde er iværksat med henblik på at identificere og implementere en række styringsinitiativer, der skal sikre en bedre og mere målrettet udnyttelse af den boligsociale venteliste. Nærværende sag er administrationens anbefalinger til kommunens fremtidige administration af den boligsociale venteliste.

### *Lovgrundlag for den boligsociale venteliste (Almenboligloven § 59 stk. 1)*

Den almene boligorganisation skal efter kommunalbestyrelsens bestemmelse stille indtil hver fjerde ledige almene familiebolig til rådighed for kommunalbestyrelsen til løsning af påtrængende boligsociale opgaver i kommunen. Anvisning sker på baggrund af en vurdering af den boligsøgendes behov og beboersammensætningen i den afdeling, som den boligsøgende anvises til eller bor i på anvisningstidspunktet.

Administrationen understreger på baggrund af lovgivningen, at almenboligloven ikke stiller yderligere kriterier for boliganvisning. Loven efterlader således kommunen med et betydeligt skøn, der dog er bundet af lovens sociale formål. Det er ligeledes værd at bemærke, at bestemmelsen ikke pålægger kommunen en forpligtelse til at stille boliger til rådighed. Loven beskriver derimod en ret, som kommunen har overfor boligorganisationerne til brug for tilvejebringelse af boliger for kommunen.

Loven lader det være op til kommunen at vurdere, om de boligsøgende, der henvender sig har et så påtrængende boligbehov, at de bør anvises til en af de boliger, som kommunen får stillet til rådighed. Finder kommunen ikke, at der er tale om et påtrængende behov, kan den henvise den boligsøgende til at lade sig opskrive på venteliste hos de boligorganisationer, der har boliger i kommunen. Der er ikke mulighed for at klage over det skøn over den pågældendes boligbehov, som foretages af kommunen. Kommunens afgørelse kan ikke indbringes for nogen administrativ myndighed. Afgørelsen kan kun prøves ved Folketingets Ombudsmand og Statsforvaltningens tilsyn. Kommunens afgørelse kan ligeledes prøves ved domstolene.



*Kriterierne for optagelse på den boligsociale venteliste bliver præciseret for at sikre boliger til borgere med påtrængende, boligsociale problemer*

Det har indtil nu været en administrativ udfordring at forvalte den boligsociale venteliste efter de opstillede kriterier. Dette skyldes blandt andet, at kriterierne på nuværende tidspunkt er meget konkret formuleret men samtidig levner rum for fortolkning. Dette medfører, at administrationen bruger forholdsvis meget tid på dialog med borgere, som mener, at de er berettiget til bolig efter de opstillede kriterier. Administrationen anbefaler derfor, at det indskræpkes, at Høje-Taastrup Kommune ikke kan hjælpe borgere, som kun har et boligproblem. Der skal nogle helt bestemte og særlige omstændigheder til for at kommunen kan hjælpe. Administrationen anbefaler en revidering og skærpelse af kriterierne for indstilling til den boligsociale venteliste, så det fremover kun er borgere med følgende problemstillinger, der kan optages på listen:

- Borgere, der har en betydeligt fysisk og/eller psykisk funktionsnedsættelse.
- Borgere, der har massive sociale problemer.

Udover disse kriterier, skærpes retningslinjerne for, hvornår en borger ikke kan optages på listen. Disse kan kort sammenfattes til følgende situationer:

- Borgere, der bor på C/o adresse hos venner eller familie.
- Borgere, der bor til fremleje.
- Borgere, der har behov for større eller mindre bolig.
- Borgere, som er flyttet i en bolig, og som på indflytningstidspunktet vidste, at den ikke var egnet pga. stand, størrelse eller økonomi.
- Borgere, som bor for dyrt.
- Borgere, som står foran naturlig familieforøgelse eller giftermål.
- Unge borgere, som ønsker at flytte hjemmefra.
- Borgere, som oplever skilsmisse eller separation.
- Borgere, der mangler en bolig som følge af salg af ejerbolig.
- Borgere, som tidligere har fået anvist bolig fra den boligsociale venteliste, hvor behovene er uændret, og dermed ikke berettiger borgeren til ny bolig.

Som udgangspunkt gælder det for alle borgere i Høje-Taastrup Kommune, at man selv har ansvaret for at løse sit boligproblem, blandt andet ved at lade sig skrive op i boligselskaber. Derfor vil der fortsat stilles krav om, at borgere samtidig med optagelse på den boligsociale venteliste, også opskrives i mindst to boligselskaber.

*Ændring af arbejdsgange vedrørende udarbejdelse af indstillinger til den boligsociale venteliste*

2011 modtog Borgerservice 127 indstillinger, hvoraf 56 indstillinger var udarbejdet i Jobcenteret, 36 i Social- og Handicapcenteret, 21 i Børne- og Ungerådgivningscenteret, mens 14 blev udarbejdet i enten Team Pension under Borgerservice eller Sundheds- og Omsorgscenteret.

I Høje-Taastrup Kommune administreres tildelingen af boliger på nuværende tidspunkt af Team Bolig i Borgerservice, mens alle kommunens andre centre principielt har mulighed for at udarbejde indstillinger til ventelisten. Administrationen har derfor gennemgået de nuværende ar-



bejdsgange omkring indstilling og administration af den boligsociale venteliste. På baggrund af gennemgangen anbefaler administrationen følgende ændringer af arbejdsgangene:

Administrationen anbefaler, at kompetencen til at udarbejde indstillinger til den boligsociale venteliste fremover overgives til de af kommunens centre, som normalt foretager konkrete socialfaglige vurderinger. Hovedparten af indstillingerne vil således fremover blive udarbejdet af Social- og Handicapcenteret, mens Børne- og Ungerådgivningscenteret vil udarbejde størstedelen af de resterende. Et begrænset antal indstillinger vil blive udarbejdet Sundheds- og Om-sorgscenteret, mens et begrænset antal indstillinger vil blive udarbejdet af Team Pension i Borgerservice. Indstillingerne samles på færre hænder med henblik på at sikre en ensartet sagsbehandling og vurdering af de indkomne ansøgninger.

Samtidig hermed vil administrationen revidere de interne arbejdsgange for de centre, som fremadrettet bliver ansvarlige for indstillingen af borgere til den boligsociale venteliste. Administrationen vil således sikre, at ansvaret for den løbende prioritering af borgersagerne bliver systematiseret og samlet hos få ansvarlige medarbejdere i de enkelte centre. Ligeledes vil dialogen mellem Team Bolig og de involverede centre samles til få ansvarlige medarbejdere, så der sikres en klar kommunikation og fælles målrettet prioritering af de indstillede borgersager.

#### *Implementering af de nye styringsinitiativer*

I forbindelse med samlingen af indstillingskompetencen, vil administrationen iværksætte et fælles kompetenceudviklingsforløb. Forløbet gennemføres med henblik på at skabe fælles sprog og forståelse omkring de nye optagelseskriterier, samt for at sikre en faglig kvalificering af indstillingerne.

Administrationen forventer at implementere ændringer i arbejdsgange og kriterier umiddelbart efter politisk beslutning. Fælles kompetenceforløb afholdes i efteråret 2012.

#### *Målrettet anvisning af boliger fra de almennyttige boligselskaber*

Kommunens almene boligselskaber har i 2011 anvist 183 boliger til Høje-Taastrup Kommune. Anvisningen sker imidlertid således, at hver fjerde bolig pr. automatik tilfalder kommunen, hvilket medfører, at boligernes størrelse og pris er tilfældig og derfor ikke matcher kommunens generelle behov. Derfor er 79 af de anviste boliger i 2011 blevet sendt retur til boligselskaberne, så kun 104 boliger reelt set er blevet benyttet til at dække kommunens boligsociale behov.

Administration vil derfor i den nærmeste fremtid udarbejde en uddybende analyse af boligbehovet med henblik på at skabe overblik over kommunens efterspørgsel på boliger – herunder boligernes karakter, pris og beliggenhed. Med baggrund i analysen, vil administrationen indgå i en tættere dialog med kommunens almennyttige boligselskaber med henblik på mere målrettet anvisning af boliger, så de anviste boliger bedre matcher kommunens efterspørgsel.

#### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

#### **Retsgrundlag**

Almenboligloven.

#### **Politik/Plan**

Høje-Taastrup Kommunes Handicappolitik.

#### **Information**

Efter politisk godkendelse vil pjecen om optagelse på den boligsociale venteliste blive revideret.



Uddybende information om optagelse på den boligsociale venteliste vil blive udarbejdet til kommunens hjemmeside [www.htk.dk](http://www.htk.dk).

### **Høring**

Handicaprådet.

Udsatterådet.

Seniorrådet.

### **Vurdering**

Administrationen vurderer, at de reviderede arbejds gange medfører en omfordeling af arbejdsopgaver i de involverede centre, hvilket sandsynligvis vil medføre et ændret ressourceforbrug – herunder merarbejde i Social- og Handicapcenteret samt Børne- og Ungerådgivningscenteret, og mindre arbejde i Jobcenteret. Hvor store ændringer i ressourceforbruget, der er tale om, er imidlertid svært at estimere forud for implementeringen. Såfremt ændringerne viser sig at påføre enkelte centre markant merarbejde, vil administrationen løse problemet inden for de givne ressourcer på tværs af de involverede centre.

Administrationen vurderer, at de styringsmæssige tiltag – herunder revideringen af kriterierne for indstilling, samt ændringerne i arbejds gangene omkring administrationen af den boligsociale venteliste - vil sikre en mere målrettet og bedre udnyttelse af Høje-Taastrup Kommunes boligsociale venteliste. Ændringerne vil sikre, at opskrivning på den boligsociale venteliste i størst mulig udstrækning forbeholdes borgere med påtrængende, boligsociale problemer, der ikke selv har midler eller evne til at løse deres boligproblem. Det er dog på nuværende tidspunkt ikke muligt at estimere, hvor stor nedgangen i antallet af indstillinger vil blive. Administrationen vil derfor følge op på revideringen primo 2013 med henblik på en evaluering af tiltagenes effekt.

Administrationen vurderer desuden, at ændringerne vil gavne borgernes retssikkerhed, idet de medfører en bedre og mere ensartet sagsbehandling af ansøgningerne.

Endelig vurderer administrationen, at de nye retningslinjer for indstilling og administration af den boligsociale venteliste vil sikre, at Høje-Taastrup Kommunes administration af området sker efter lovmedholdelig praksis og svarende til de krav, som Byrådet er forpligtet til at yde jf. Almenboliglovens § 59 stk. 1.

### **Andre relevante dokumenter**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller at

1. revideringen af kriterierne for optagelse på den boligsociale venteliste godkendes
2. ændringerne i arbejds gangene omkring administrationen af den boligsociale venteliste godkendes
3. administrationen arbejder videre for at sikre en mere målrettet anvisning af boliger fra de almennyttige boligselskaber





## 10. Nøgletalsrapport fra 6-kommunesamarbejdet

Sagstype: Åben

Type: Samtlige udvalg I, ØU A

Sagsnr.: 11/32779

### Sagsfremstilling

Høje-Taastrup Kommune deltager i et mellemkommunalt benchmarksamarbejde sammen med kommunerne Greve, Gladsaxe, Gentofte, Hillerød, og Helsingør. I regi af samarbejdet udkommer der hvert år en nøgletalsrapport omfattende de væsentligste kommunale serviceområder.

Formålet med nøgletalsrapporten er, at synliggøre kommunernes overordnede ressourceanvendelse og aktivitetsniveau, og sammenligningen kan dermed være med til at udpege serviceområder, som den enkelte kommune med fordel kan analysere nærmere efterfølgende.

For at vurdere udgiftsniveauet på de udvalgte sektorområder, sammenlignes udgifterne i rapporten med et *beregnet udgiftsbehov*. Det beregnede udgiftsbehov defineres som det gennemsnitlige udgiftsniveau i kommuner med tilsvarende rammebetingelser (fx befolkningens alderssammensætning, uddannelsesniveau, mv.) eller udgiftsbehov. Dvs. det beregnede udgiftsniveau for Høje-Taastrup Kommune er det gennemsnitlige udgiftsniveau i kommuner, der minder om Høje-Taastrup Kommune.

Nøgletalsrapporten fra samarbejdet 2011/2012 foreligger nu. Rapporten er udarbejdet på baggrund af data fra perioden regnskab 2008 til regnskab 2010 samt budget 2011 og 2012.

For hvert serviceområde foreligger en konklusion, der indeholder 4 oplysninger: Først konstateres hvorvidt Høje-Taastrup Kommune er blandt de 3 dyreste/billigste kommuner blandt sammenligningskommunerne i regnskab 2010. Dernæst hvorvidt udgifterne har været stigende eller faldende fra regnskab 2008 til budget 2012. Herefter ses der på afvigelsen i forhold til det beregnede udgiftsbehov i regnskab 2010, og slutteligt udgiftsudviklingen i perioden 2008-2012, når der korrigeres for udgiftsbehovet.

De overordnede konklusioner for Høje-Taastrup Kommune er:

- **Dagtilbud:** Kommunen er blandt de tre dyreste kommuner inden for området, men udgifterne er faldende over perioden. Udgiftsniveauet er 2 pct. lavere i forhold til det beregnede udgiftsbehov, og det korrigerede udgiftsfald udgør 16 procentpoint over perioden.
  - Høje-Taastrup Kommune lå i regnskab 2008 højest af alle sammenligningskommunerne, men vender udgiftsudviklingen med 19 pct. fra regnskab 2009 og igen i 2010 og ender med at være på samme niveau som landsgennemsnittet i budget 2011 og 2012.
- **Skoler:** Kommunen er blandt de tre dyreste kommuner inden for området, og udgifterne er marginalt faldende over perioden. Udgiftsniveauet er 9 pct. højere i forhold til det beregnede udgiftsbehov, og det korrigerede udgiftsfald udgør 6 procentpoint.
  - Kommunen har den mindste skolestørrelse målt på elevtal og de højeste driftsudgifter pr. elev i regnskab 2010.
- **Sårbare børn og unge:** Kommunen er blandt de tre dyreste kommuner inden for området, men udgifterne er faldende med 11 pct. over perioden. Udgiftsniveauet er 11 pct. højere i forhold til det beregnede udgiftsbehov, og det korrigerede udgiftsfald udgør 10 procentpoint.



- Særligt udgifterne til anbringelser og særlige dag- og klubtilbud pr. 0-22 årige er høje, mens udgifterne til forebyggelse ligger lavt.
- **Voksne med særlige behov:** Kommunen er blandt de tre dyreste kommuner inden for området, og udgifterne er stigende over perioden. Udgiftsniveauet er 12 pct. højere i forhold til det beregnede udgiftsbehov, og den korrigerede udgiftsvækst udgør 8 procentpoint.
- **Ældre:** Kommunen er blandt de tre kommuner med de laveste udgifter inden for området, og udgifterne er faldende over perioden. Udgiftsniveauet er 3 pct. lavere i forhold til det beregnede udgiftsbehov, og det korrigerede udgiftsfald udgør 7 procentpoint.
- **Sundhed:** Kommunen er blandt de tre kommuner med de højeste udgifter inden for området, og udgifterne er stigende over perioden. Udgiftsniveauet for området er 7 pct. højere i forhold til det beregnede udgiftsbehov, og den korrigerede udgiftsvækst udgør 6 procentpoint.
- **Overførselsområdet:** Kommunen er blandt de tre dyreste kommuner, og udgifterne er stigende over perioden. Udgiftsniveauet er 8 pct. lavere i forhold til det beregnede udgiftsbehov, og den korrigerede udgiftsvækst er marginal.
- **Administration:** Kommunen er blandt de tre dyreste kommuner inden for området, men udgifterne er faldende over perioden. Udgiftsniveauet er 21 pct. højere i forhold til det beregnede udgiftsbehov, mens det korrigerede udgiftsfald i perioden udgør 6 procentpoint.

I benchmarksamarbejdet udarbejdes også en specialrapport med fokus på et specifikt udvalgt emne eller fagområde, som varierer fra år til år. I modsætning til Nøgletalsrapporten, som koncentrerer sig om de mere generelle udviklingstræk indenfor fagområderne, går Specialrapporten mere i dybden med det udvalgte emne.

Specialrapporten for 2012 handler om kommunernes sundhedsudgifter, i lyset af at kommunerne i forbindelse med strukturreformen, overtog en større del af opgaverne i det samlede sundhedsvæsen. Specialrapporten er opdelt i to overordnede temaer: Tema A) Hvilke sygdomsmønstre udspiller sig i de 6 benchmarkingkommuner og hvad kan vi sige om årsagerne. Tema B) Hvad virker og hvad virker ikke, når vi vil bedre borgernes sundhed og nedbringe sundhedsudgifterne.

#### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

#### **Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger.

#### **Politik/Plan**

Ingen bemærkninger.

#### **Information**

Ingen bemærkninger.

#### **Høring**

Ingen bemærkninger.



### **Vurdering**

Høje-Taastrup Kommune har indgået i benchmarksamarbejdet siden 2001. Det er administrati- onens vurdering, at det er nyttigt for kommunen at sammenligne udgifts- og aktivitetsniveauet med andre kommuner for derigennem at få indblik i, hvordan kommunen bruger ressourcerne. Nøgletalsamarbejdet kan samtidig bidrage til at vise hvilke områder, hvor Høje-Taastrup Kommune umiddelbart har et gennemsnitligt eller lavt udgiftsniveau, og hvilke områder, der ser ud til at være et besparelspotentiale på ved enten produktivitets- og effektivitetsforbed- ringer eller aktivitetsreduktioner. Nøgletalsrapporten kan så at sige ses som et "første spade- stik" for at blive klogere på kommunens ressourceanvendelse. Yderligere spadestik kan i nogle tilfælde være nødvendig for at forstå resultaterne på de enkelte områder, og have et mere be- lyst grundlag til brug for egentlige reduktioner.

På sundhedsområdet viser rapporten, at Høje-Taastrup har sundhedsadfærdsudfordringer der er med til at øge efterspørgslen efter sundhedsydelse: sammenlignet med de øvrige bench- markingkommuner har vi den laveste sociale profil, den største andel rygere, de mest over- vægtige borgere. Høje-Taastrup borgerne føler sig også mest ensomme. Tilsammen giver disse mønstre sig udslag i de største gennemsnitlige udgifter til sygehusbehandling i 2011 – både ved indlæggelser og ambulantly behandling. Derudover har Høje-Taastrup det største gennem- snitlige antal psykiatriske udskrivinger. Høje-Taastrup borgerne benytter speciallæger i min- dre omfang end de øvrige kommuner. Det skyldes formentligt at speciallægebesøg erstattes af ambulantly sygehusbehandling.

### **Andre relevante dokumenter**

Specialrapport 2012 – specialanalyse på Sundhedsområdet: 145833/12

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Nøgletalsrapporten indgår i det videre budgetarbejde i 2013

### **Bilag:**

1 Åben Nøgletalsrapport 2012

119505/12



**11. Status på den kriminalpræventive indsats 08-05-2012 - 04-06-2012 - LUKKET SAG**

Sagstype: Lukket

Type: Social- og Sundhedsudvalget og Institutions- og Skoleudvalget A

Sagsnr.: 11/33926