



Indmeldelse

Børn og unge under 18 år

**Ved indmeldelse bedes barnets sygesikringsbevis medbragt !
Indmeldelsen skal underskrives af barnets forældre eller værge !**

Barnets navn og adresse:

CPR-nummer: _____

Navn: _____

Adresse _____

Postnr. _____

By: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Som forældre/værge giver jeg tilladelse til, at mit barn låner på Høje-Taastrup Kommunes Biblioteker.
Samtidig forpligter jeg mig til at erstatte bortkommet eller ødelagt materiale.

Forældres/Værges navn, adresse og underskrift:

CPR-nummer: _____

Navn: _____

Adresse _____

Postnr. _____

By: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Underskrift:**Dato:**

Den udfyldte blanket opbevares til barnet bliver myndig og overgår til voksen-låner.
Herefter arkiveres den efter reglerne i arkivloven.



Høje-Taastrup Kommunes Bibliotekers behandling af personoplysninger om dig

Høje-Taastrup Kommunes Bibliotekers behandling af personoplysninger om dig i medfør af databeskyttelsesforordningen skal Høje-Taastrup Kommunes Biblioteker give dig information om bibliotekets behandling af personoplysninger.

Med de formål at udlåne materialer og stille biblioteksservices til rådighed for brugerne inden for rammerne af lov om biblioteksvirksomhed (biblioteksloven) behandler vi i Høje-Taastrup Kommunes Biblioteker som dataansvarlig personoplysninger om dig som bruger af biblioteket. Behandling af personoplysninger foretages i forbindelse med en række services, herunder selvbetjeningsløsninger, aakb.dk., åbne biblioteker (dvs. benyttelse af biblioteket uden for normalt åbningstid) og bibliotekets app "Biblioteket".

Retsgrundlaget for vores behandling af personoplysninger er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra c) om behandling, der er nødvendig for at overholde en retlig forpligtelse, som påhviler den dataansvarlige og artikel 6, stk. 1, litra e) om behandling, der er nødvendig af hensyn til udførelse af en opgave i samfundets interesse.

Vi behandler personoplysninger om dig i kategorien:

- Personlig identifikation: cpr-nummer og lånerkortnummer samt i kategorien navne
- Adresseoplysninger: navn, navn på eventuel værge, adresse, postnummer, by, land, telefonnummer, e-mailadresse.
- Administration af lån: tilhørsfilial, ferieperiode, interesseperiode, afhentningsfilial, lånte, reserverede og afleverede materialer, dine lister, herunder huskeliste, mellemværender med biblioteket og betaling af mellemværender, mellemværender sendt til inddrivelse, e-mails, sms'er og push-beskeder sendt til dig samt eventuel blokering af lån.

Det gør vi for at kunne administrere dine lån og give dig adgang til bibliotekets e-ressourcer, sende dig information om aflevering og reserveringer samt give dig adgang til at benytte biblioteket uden for betjent åbningstid.

Oplysningerne bliver også anvendt i Høje-Taastrup Kommunes videnskabelige og statistiske undersøgelser. Enhver offentliggørelse af resultat fra sådanne undersøgelser vil være fuldt anonymiseret.

Når du benytter Høje-Taastrup Kommunes Bibliotekers hjemmeside, bibliotek.htk.dk, indsamler vi endvidere oplysninger om din IP-adresse samt hvilke sider og funktioner på hjemmesiden, bibliotek.htk.dk, du har klikket på. Disse oplysninger anonymiseres og benyttes af biblioteket til statistiske undersøgelser.

Vi har fået navne og adresseoplysninger fra CPR-registret ud fra dit CPR-nummer. Har du navne- og adressebeskyttelse i CPR-registret, bliver dette respekteret i bibliotekets systemer.

Det er frivilligt, om du vil oprette dig som bruger hos Høje-Taastrup Kommunes Biblioteker og benytte dig af bibliotekets tilbud, herunder benytte biblioteket uden for betjent åbningstid, benytte bibliotekets hjemmeside bibliotek.htk.dk, samt låne materialer og benytte bibliotekets e-ressourcer. Såfremt du opretter dig som bruger, er det frivilligt, om du vil oplyse Høje-Taastrup Kommunes Biblioteker om dit telefonnummer og din e-mail. Såfremt du ikke ønsker at oplyse hverken din e-mail eller dit telefonnummer, vil biblioteket ikke være i stand til at kontakte dig i forbindelse med påmindelser om aflevering, afhentning af reserverede materialer, og slettede reserveringer. Eventuelle regninger og saldoopgørelser vil dog blive sendt til din digitale postkasse. Det er endvidere frivilligt, om du vil oprette lister via Høje-Taastrup Kommunes Bibliotekers hjemmeside bibliotek.htk.dk (eksempelvis huskeliste, bøger jeg har læst, forfattere, jeg følger, søgninger, jeg følger), samt om du vil offentliggøre eller dele dine lister med andre brugere. Biblioteket vil gerne give dig personaliserede anbefalinger af materialer, når du logger ind på Høje-Taastrup Kommunes Bibliotekers hjemmeside, bibliotek.htk.dk. Såfremt du ikke ønsker at oprette lister, vil de anbefalinger, vi giver dig, ikke være personaliserede, men i stedet være generelle anbefalinger fra biblioteket.

Vi videregiver personoplysninger til andre offentlige myndigheder, når vi er berettigede eller forpligtede til det. Vi overdrager fx oplysninger i forbindelse med inddrivelse af gebyrer og erstatning. Vi overlader endvidere personoplysninger til databehandlere, der på vores vegne behandler oplysningerne.

De oplysninger vi har om dig, slettes automatisk, hvis du ikke har mellemværende med biblioteket og/eller ikke har været aktiv i tre år. Visse personoplysninger bliver automatisk slettet efter 30 dage. Det



gælder oplysninger om afleverede materialer, betalte gebyrer, indholdet af beskeder sendt til dig og dine besøg på bibliotekerne uden for betjent åbningstid. Oplysninger om betalt erstatning slettes efter ét år. Oplysninger om betaling af mellemværender vil i henhold til bogføringsloven blive opbevaret i 5 år fra udgangen af det regnskabsår, hvor mellemværendet eller regningen er betalt.

Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig.

Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os.

Indsigtsret

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.

Ret til berigtigelse (rettelse)

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet. Du har også ret til at få dine oplysninger suppleret med yderligere oplysninger, hvis dette vil gøre dine personoplysninger mere fuldstændige og/eller ajourførte.

Ret til sletning

I visse tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine oplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine oplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.

Den dataansvarlige er Høje-Taastrup Kommune, Rådhuset, Bygaden 2, 2630 Taastrup, som kan kontaktes på telefon 4359 1000 eller kommune@htk.dk. Du kan du læse mere om databeskyttelse i Høje-Taastrup Kommune på kommunens hjemmeside www.htk.dk og har du spørgsmål i forbindelse med Høje-Taastrup Kommunes behandling af dine oplysninger, kan også kontakte Høje-Taastrup Kommunes databeskyttelsesrådgiver på mail dpo-m@htk.dk

Vi opfordrer dig til at skrive via borger.dk, hvis din henvendelse indeholder personfølsomme eller fortrolige oplysninger.